



ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ว่าด้วย เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้การดำเนินงานค้านักกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ใน การประชุมครั้งที่ ๕ / ๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมี  
มติให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียbnนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
“นักศึกษา” หมายความว่า นักเรียน, นักศึกษามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี  
“องค์กรกิจกรรมนักศึกษา” หมายความว่า องค์กรบริหารนักศึกษา สถาบันนักศึกษา  
ต่างๆ ไม่นักศึกษาคณะ ชั้นเรียน ชั้นบุน หรือองค์กร  
กิจกรรมที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นในสังกัดองค์กรบริหาร  
นักศึกษา ไม่รวมนักศึกษาคณะ

“องค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง” หมายความว่า องค์กรบริหารนักศึกษา  
สถาบันนักศึกษา ชั้นเรียน หรือกลุ่มกิจกรรมที่  
เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดองค์กรบริหาร  
นักศึกษา

“องค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนคณะ” หมายความว่า สถาบันนักศึกษาคณะ ชั้นเรียน  
ชั้นบุน หรือกลุ่มกิจกรรมที่เรียกชื่ออย่างอื่นใน  
สังกัดสถาบันนักศึกษาคณะ

“ผู้นำองค์กรกิจกรรมนักศึกษา”

“หน่วยงานด้านกิจการนักศึกษา”

หมายความว่า นายกองค์การบริหารนักศึกษา ประธานสถานนักศึกษา นายกสโนสรนักศึกษา คณะกรรมการ ประธานชมรม ชุมนุมหรือประธานองค์กร กิจกรรมนักศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัด องค์การบริหารนักศึกษา สโนสรนักศึกษาคณะกรรมการ หมายความว่า หน่วยงานระดับกอง หรือ หน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่คุ้มครองด้านกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง และ หน่วยงานกิจการระดับคณะกรรมการ

ข้อ ๔ บรรดา率เบียน ข้อบังคับ หรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดแย้งกับ率เบียนนี้ให้ใช้率เบียนนี้ เท่านั้น

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตาม率เบียนนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม率เบียนนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้อธิการบดีเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### ประเภทและการใช้

ข้อ ๖ เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่นักศึกษาทุกคนชำระเป็นค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
- (๓) เงินดอกผลหรือดอกเบี้ยเงินฝาก

ข้อ ๗ เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาตาม率เบียนนี้ ให้ใช้ในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

## คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการชุดหนึ่งหรือเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา” โดยให้คณะกรรมการชุดนี้ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองคณบดีที่กำกับดูแลงานกิจกรรมนักศึกษา ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดูแลงานด้านกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง เจ้าหน้าที่ด้านการเงินและ / หรือเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายใน นายกองค์การบริหารนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา และนายกสโนตรนักศึกษาคณะ หรือผู้แทนนักศึกษา รวมแล้วไม่เกิน ๗ คน เป็นคณะกรรมการ
- (๓) หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งและถอนคณะกรรมการ ตามวาระครerekโดยให้มีวาระในการดำเนินการดังนี้

## ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษามีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับดูแลให้การใช้จ่ายบำรุงกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาวางแผนและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เพื่อเสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบ
- (๓) กำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (๔) ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา
- (๕) ประเมินผลการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา

## หมวด ๓

## การจัดสรรและใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๖ เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาให้จัดสรรโดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- (๑) ร้อยละ ๕๐ ของเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาให้ใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยให้องค์การบริหารนักศึกษารับผิดชอบในการจัดทำแผนงบประมาณโดยผ่านความเห็นชอบของสถาบันนักศึกษา แล้วจึงนำเสนอหน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง เพื่อเสนอขอการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ
- (๒) ร้อยละ ๔๐ ของเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาให้ใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนภูมิภาค โดยให้สโนรนักศึกษาแต่ละภูมิภาคดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณเสนอต่อหน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษาภูมิภาค เพื่อเสนอขอการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ
- (๓) ร้อยละ ๑๐ ของเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ให้ตั้งไว้เป็น “งบกลาง องค์การศึกษา” เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองนโยบายและแผนกลยุทธ์ด้านพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยรวมในปีการศึกษานี้ โดยให้หน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางร่วมกับองค์การบริหารนักศึกษาดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณเสนอขอการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ

**ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษาร่วมวางแผนงบประมาณการใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาตาม ข้อ ๑๐ เสนอขอการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอนุมัติก่อนวันเปิดภาคต้นของปีการศึกษาต่อไป**

**ข้อ ๑๒ เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาที่เหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีการศึกษาต่อไป เรียกว่า “งบสะสมองค์กรกิจกรรมนักศึกษา” ให้รวมไว้เป็น “งบสะสมองค์กรกิจกรรมนักศึกษา” เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการกิจกรรมนักศึกษาในปีต่อไป**

**ข้อ ๑๓ ให้หน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษามีหน้าที่ควบคุมการใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาและให้เบิกเงินจากคลัง โดยมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวันกับธนาคารหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยราชวิถาวราชนครินทร์ เพื่อการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัย จ่ายเงินให้หน่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษา โดยวิธีโอนเงินผ่านธนาคาร หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยราชวิถาวราชนครินทร์**

ข้อ ๑๔ ให้การสั่งจ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาจากบัญชีเงินฝากตาม ข้อ ๑๓ ประกอบด้วย ผู้มีอำนาจสองฝ่าย ฝ่ายละหนึ่งคน ลงนามร่วมกัน ดังนี้

- (๑) รองอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
- (๒) หัวหน้าหน่วยงานด้านกิจการนักศึกษาหรือผู้ที่ได้มอบหมาย

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาของแต่ละคณะ หรือส่วนราชการที่เทียบเท่าคณะใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตาม ข้อ ๑๐

ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาของแต่ละคณะ หรือส่วนราชการที่เทียบเท่าคณะเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ ๑๖ ให้ผู้นำองค์กรกิจกรรมนักศึกษา หรือผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับเงินจัดสรร จัดทำสัญญาไว้ก่อนการยื่นเงินพร้อมสำเนาคู่ฉบับ จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อขอเบี้ยเงิน ไปใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายแล้ว ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร เมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้นำหลักฐานทางการเงินมาหักล้างหนี้ตามสัญญารับรองการเบี้ยเงิน และส่วนที่เหลือให้ส่งคืนเป็นเงินสด โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ

ข้อ ๑๗ การใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ให้โครงการที่ได้รับอนุมัติสามารถใช้จ่ายเงินได้ตามรายละเอียดที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดี มอบหมายและให้เบิกได้เท่าที่จ่าชิงริง โดยให้มีหลักฐานทางการเงินไว้เพื่อตรวจสอบ

ข้อ ๑๘ การใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ก่อนแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ตาม ข้อ ๑๑ ประกาศใช้ให้องค์กรกิจกรรมนักศึกษาจัดทำโครงการเสนอหน่วยงาน ด้านกิจการนักศึกษาเพื่อเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา ดังไป

ข้อ ๑๙ งบประมาณรายจ่ายเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาของปีการศึกษาได้ให้เบิกจ่ายในปี การศึกษานั้น เว้นแต่กรณีที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภัยในปีการศึกษานั้น ให้กันเงินไว้จ่ายตามภาระผูกพันนั้นได้

## หมวด ๔

## การบัญชีและรายงานการเงิน

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานด้านกิจการนักศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้เก็บรักษาเงิน และจัดทำบัญชีเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษา โดยอนุโลมตามระบบบัญชีราชการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาจะได้กำหนดระบบบัญชีเป็นอย่างอื่น

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชีจะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบ เพื่อสะดวกแก่การตรวจสอบ

ข้อ ๒๑ ให้สภานักศึกษามีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโครงการขององค์กร กิจกรรมนักศึกษา การประเมินผลการค่าบริการในเชิงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตลอดจนการตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ ให้หน่วยงานด้านกิจการนักศึกษาจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินบำรุง กิจกรรมนักศึกษา เสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลงานด้าน กิจการนักศึกษาภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี

## หมวด ๕

## บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๓ เมื่อมีการปรับเปลี่ยนผู้นำองค์กรกิจกรรมนักศึกษาใหม่ ให้ผู้นำองค์กรกิจกรรม นักศึกษาที่จะทดแทนจัดทำหนังสือส่งมอบงานและทรัพย์สินพร้อมรายงานงบ การเงินตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษากำหนดส่งมอบ ให้ผู้นำคนใหม่โดยเร็วและให้แจ้งให้หน่วยงานด้านกิจการนักศึกษาทราบภายใน ๓๐ วันหลังวันหมุนควระ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภานักศึกษาลัษณะวิชาชีวาราชนครินทร์