



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม

ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่จะไปศึกษาในสถาบันการศึกษา ณ ต่างประเทศให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณวุฒิ การศึกษาของบุคลากร ให้เกิดความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๒๘ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หากต้องพิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติที่นอกเหนือข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีมติพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรักษ์ พลาชัย)



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ  
ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ  
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัย ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ.รับรอง และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของการฝึกอบรม หรือการสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ การดำเนินงานตามโครงการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ การไปเสนอผลงานทางวิชาการและการประชุมเชิงปฏิบัติการ ทั้งนี้โดยมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ.รับรอง และหมายความ

รวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม หรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ” หมายความว่า การไปฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิชาการเพื่อประโยชน์ในการสอน การวิจัย การแปล และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก

“ปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ของส่วนราชการโดยตรง ซึ่งไม่รวมถึงการวิจัยตามลักษณะของการศึกษาหรือฝึกอบรม โดยต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้วิจัยจะต้องเป็นนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ และได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติแล้ว อย่างน้อยสองผลงาน

(๒) เป็นการวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล โครงการหรือแผนงานที่ส่วนราชการดำเนินงานอยู่หรือเตรียมที่จะดำเนินงานและหัวข้อวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัยของส่วนราชการนั้น ๆ ซึ่งกำหนดผู้รับผิดชอบและมีงบประมาณรองรับชัดเจนหรือหากต้องเตรียมที่จะดำเนินการจะต้องมีแผนงานรองรับที่ชัดเจน ที่จะให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษากลับมาดำเนินการวิจัยต่อไป และหัวข้อวิจัยเป็นประโยชน์ต่อประเทศไทยโดยตรง

(๓) เป็นการปฏิบัติการวิจัยที่หัวข้อการวิจัยอยู่ในโครงการความร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยหรือส่วนราชการ กับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ โดยเป็นการปฏิบัติการวิจัยซึ่งเจ้าของทุนให้แก่ส่วนราชการโดยตรง

(๔) ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติการวิจัยและค่าครองชีพสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ตลอดจนค่าพาหนะเดินทางไปกลับ จะต้องไม่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ และจะต้องไม่เป็นไปในลักษณะว่าจ้าง

(๕) เป็นการปฏิบัติการวิจัยตามโครงการและแผนปฏิบัติงานที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้ว

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน และเพื่อการครองชีพระหว่างศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน และหมายความรวมถึงเงินค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย แต่ไม่รวมถึงเงินที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

“ทุนประเภท ๑” หมายความว่า ทุนดังต่อไปนี้

(ก) ทุนที่ส่วนราชการเป็นผู้ให้ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย หรือจากเงินอื่นใดของทางราชการ

(ข) ทุนที่นิติบุคคลต่างประเทศมอบให้แก่มหาวิทยาลัยเพื่อส่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ และรัฐบาลไทยจะได้ประกาศให้ทราบ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะให้ผ่านส่วนราชการ หรือผู้ได้รับทุนโดยตรง หรือให้โดยวิธีการอื่นใด

(ค) ทุนที่นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาในประเทศมอบให้แก่ส่วนราชการ เพื่อส่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัยหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ โดย ก.พ. หรือ ผู้ที่ ก.พ. มอบหมายพิจารณาเห็นชอบ

“ทุนประเภท ๒” หมายความว่า ทุนส่วนตัวหรือทุนอื่นที่ไม่ใช่ทุนประเภท ๑

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้และให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### การศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๕ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ไปศึกษา ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ ให้พิจารณาถึงหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) ความจำเป็นและความต้องการของส่วนราชการที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนด ทั้งนี้ สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม วิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ จะต้องสอดคล้องและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อส่วนราชการ

(๒) สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ณ ต่างประเทศ นั้น ต้องเป็นสาขาและระดับที่ทางราชการต้องการมาก ซึ่งไม่มีการศึกษาในประเทศ หรือมีแต่ยังไม่เพียงพอหรือไม่สูงพอ ซึ่งโดยปกติจะให้ไปศึกษาได้เฉพาะในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรีและไม่สูงกว่าปริญญาเอก

ข้อ ๖ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ ให้หัวหน้าส่วนราชการต้องให้คำรับรองว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เสียราชการ และไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

ข้อ ๗ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่จะไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ครบถ้วน

(๑) มีอายุไม่เกินสี่สิบปีบริบูรณ์นับแต่วันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาและเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เมื่อศึกษาเสร็จแล้ว จะต้องใช้เวลากลับมาปฏิบัติราชการชดเชยได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ การชดเชยเวลาราชการนี้ให้รวมถึงการปฏิบัติราชการชดเชยการลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ค้างอยู่ด้วย

(๒) เป็นผู้ที่มีวันรับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๓) เป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษานั้นได้ ซึ่งต้องมีความรู้ภาษานั้น ๆ ในระดับที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นทุนประเภท ๑ (ข) ให้เป็นไปตามสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศกำหนด

(๔) เป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์และมีสุขภาพอนามัยดีพอที่จะไปศึกษา ณ ต่างประเทศได้ โดยผ่านการตรวจรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. หรือ สถาบันของรัฐตามที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด สำหรับผู้ไปศึกษาด้วยทุนประเภท ๑ (ข) จะให้แพทย์อื่นที่ทางการของประเทศที่จะไป

ศึกษาเป็นผู้ตรวจรับรองก็ได้ แต่หากประเทศที่จะไปศึกษามีได้กำหนดให้ต้องตรวจร่างกาย ต้องผ่านการตรวจร่างกายโดยคณะกรรมการแพทย์ของก.พ. หรือสถานพยาบาลของรัฐตามที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด

(๕) ต้องเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือ ถูกฟ้องคดีอาญา

(๖) ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการอนุญาตสมัครสอบจากมหาวิทยาลัยและได้รับการตอบรับเข้าศึกษาจากสถาบันศึกษาหรือสถาบันที่ ก.พ. รับรอง

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๑) แต่มีอายุไม่เกินสี่สิบห้าปี บริบูรณ์ หากอธิการบดีเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง จะเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๘ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ จะกระทำมิได้

ข้อ ๙ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท ๑ (ก) หรือทุนประเภท ๑ (ค) และการให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิม เมื่อมหาวิทยาลัยได้ส่งอนุมัติแล้วให้รายงานให้ ก.พ. หรือผู้ที่ ก.พ. มอบหมายทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มาวิทยาลัยส่งอนุมัติพร้อมทั้งแจ้งวันกำหนดเดินทางและส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) หลักฐานการได้รับทุน ซึ่งระบุลักษณะทุน จำนวนทุน และระยะเวลาให้ทุน

(๒) โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรมพร้อมหนังสือตอบรับของสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรม

(๓) ผลการตรวจร่างกายจากคณะกรรมการแพทย์ของก.พ. หรือสถานพยาบาลของรัฐตามที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด

(๔) เอกสารอื่นตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๑๐ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท ๑ (ข) ให้มหาวิทยาลัยและสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศทำความตกลงกันก่อนโดยมหาวิทยาลัยต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อให้สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาพิจารณา

(๑) โครงการหรือแนวการศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ

(๒) บันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะต้องให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ ตลอดจนแผนงานหรือโครงการ ที่จะให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นกลับมาปฏิบัติราชการ

เมื่อรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ ได้อนุมัติให้ทุนหรือให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิมสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นแล้ว ให้สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาพิจารณา เมื่อได้รับอนุมัติแล้วพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นจึงจะออกเดินทางไปต่างประเทศ หรืออยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปได้ แล้วให้มหาวิทยาลัยแจ้งรายชื่อผู้รับทุน พร้อมทั้งระยะเวลาให้ทุนและวันกำหนดเดินทางให้ ก.พ. หรือ ผู้ที่ ก.พ. มอบหมาย และสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาพิจารณาทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่อนุมัติ

ข้อ ๑๑ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรม ภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท ๒ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้จะไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ จะต้องเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดี โดยส่งเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อ พิจารณาการขออนุมัติสมัครสอบ

(๑) หนังสือขออนุญาตสมัครสอบ

(๒) หลักสูตรและสถาบันการศึกษาที่จะสมัครสอบ

(๓) เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาต่างประเทศ

(๔) ใบแสดงผลการศึกษาในระดับการศึกษาที่ผ่านมา

(๕) บันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะต้องให้ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้น ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตลอดจนแผนงานหรือโครงการ ที่ จะให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นกลับมาปฏิบัติราชการ

(๖) คำรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการว่ามีผู้อยู่ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เสียราชการ และไม่ต้องตั้งอัตราว่างเพิ่ม

(๗) เอกสารอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้อนุญาตสมัครสอบแล้วตามวรรคแรก เมื่อสถานศึกษา รับเข้าศึกษาแล้ว ให้เสนอเรื่องขออนุมัติลาศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณา อนุมัติ โดยแสดงเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) เอกสารที่แสดงการตอบรับเข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๓) ผลการตรวจร่างกายจากคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. หรือสถานพยาบาลของรัฐ ตามที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ หลักสูตรและสถาบันการศึกษาตามวรรคสองต้องเป็นหลักสูตรและสถาบันการศึกษา ที่ได้ขออนุมัติสมัครสอบไว้ในวรรคแรก

ในการอนุมัติทุกครั้งให้มหาวิทยาลัยแจ้งสำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อการติดตามผลภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยส่งอนุมัติ ในการแจ้งสำนักงาน ก.พ. ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด ไว้ในข้อนี้เพื่อประกอบการติดตามผล

ข้อ ๑๒ ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ทำ สัญญาและข้อตกลงไว้กับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในการกลับมาปฏิบัติราชการตาม ระยะเวลาสองเท่าระยะเวลาที่ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไม่ได้รับราชการตามสัญญา ต้องชดใช้เงินให้แก่ทาง ราชการ ดังนี้

(๑) สำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท ๑ (ก) หรือทุนประเภท ๑ (ค) ให้ชดใช้ทุน เงินเดือน ที่ได้รับระหว่างศึกษา หรือฝึกอบรม และเงินที่ทางราชการจ่าย ช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนสองเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าว ให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

(๒) สำหรับผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท ๑ (ข) ให้ชดใช้เงินเดือนระหว่าง ศึกษาหรือฝึกอบรม และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

สำหรับส่วนที่เป็นเงินทุนที่ได้รับخذใช้เป็นเบี้ยปรับรายเดือน ตามจำนวนที่กระทรวงการคลังและสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศกำหนดขึ้น โดยใช้ฐานอัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดสำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ เป็นเกณฑ์

(๓) สำหรับผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท ๒ ให้خذใช้เงินเดือนที่ได้รับระหว่างศึกษา หรือฝึกอบรมและเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่ทางราชการอีกด้วย

ในกรณีที่ผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม กลับมาแล้วรับราชการไม่ครบกำหนดตามสัญญา ให้ลดเงินที่จะต้องใช้และเบี้ยปรับตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ลงตามส่วน

ข้อ ๑๓ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศจะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม จากที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย

เมื่อพิจารณาและดำเนินการไปแล้วเป็นประการใด ต้องแจ้งให้สำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อติดตามผล ทั้งนี้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งการ

ข้อ ๑๔ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับทุนใดๆ หากประสงค์จะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศด้วยทุนใด ๆ หากประสงค์จะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนประเภท ๒ หลังจากครบกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ผ่านมาแล้ว และคำชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่ออีก ให้ส่วนราชการพิจารณาไม่น้อยกว่าหกสิบวันก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมเพื่อส่วนราชการจะได้ทำความเห็นรายงานให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบต่อไป เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติส่งอนุมัติให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปเป็นเวลาเท่าใด จึงอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อได้ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัตินั้น

สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศด้วย ทุนประเภท ๑ (ข) ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศก่อนแล้วจึงดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้

สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ณ ต่างประเทศ อธิการบดีจะอนุมัติได้ไม่เกินหกเดือนและระยะเวลาดังกล่าวไม่สามารถขยายระยะหรือเปลี่ยนเป็นไปศึกษาต่อได้ เว้นแต่การไปฝึกอบรมภาษาต่างประเทศที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่สถานศึกษากำหนดอธิการบดีจะอนุมัติได้ไม่เกินสี่เดือน

## หมวด ๒

### การปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๑๕ การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ส่วนราชการต้นสังกัดต้องพิจารณาถึงอัตราค่าจ้างที่มีอยู่โดยให้ผู้อยู่ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เสียราชการ และไม่ต้องตั้งอัตราค่าจ้างเพิ่มโดยให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่จะไปปฏิบัติการวิจัยจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) เป็นผู้ที่มีวันรับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นระยะเวลาติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี แต่ถ้ามีความจำเป็นอย่างยิ่งส่วนราชการใดจะให้พนักงานใน

สถาบันอุดมศึกษาที่มีวันรับราชการไม่ครบสองปีไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ก็ได้ แต่ต้องเป็นผู้ที่พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

(๓) เป็นผู้มีส่วนราชการรับรองว่ามีประสบการณ์ในด้านการวิจัย หรืองานสอน หรือปฏิบัติงานรับผิดชอบในเรื่องที่จะทำการวิจัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี และมีความเหมาะสมในการปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศได้

ข้อ ๑๖ การพิจารณาอนุมัติพนักงานในสถาบันไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศให้ส่วนราชการผู้ขออนุมัติส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

(๑) โครงการพร้อมทั้งแผนปฏิบัติการวิจัยโดยสมบูรณ์ซึ่งต้องแสดงกำหนดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติการวิจัยโดยละเอียด

(๒) บันทึกของส่วนราชการซึ่งแสดงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติการวิจัย ความสอดคล้องของนโยบายรัฐบาล โครงการวิจัยกับแผนงานของหน่วยงานและโครงการวิจัยกับแผนงานของส่วนราชการ และโครงการวิจัยที่ระบุรายละเอียดที่ชัดเจนและงบประมาณ รวมทั้งประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

(๓) รายละเอียดข้อตกลงเกี่ยวกับการไปปฏิบัติการวิจัย

(๔) ผลงานวิจัยของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ข้อ ๑๗ การให้พนักงานในสถาบันไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศให้มหาวิทยาลัยอนุมัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือที่กำหนดเพิ่มเติม เมื่อได้ส่งอนุมัติแล้ว ให้มหาวิทยาลัยรายงานให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อติดตามผลภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งอนุมัติ ในการแจ้งสำนักงาน ก.พ. ให้ส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๖ เพื่อประกอบการติดตามผล

ข้อ ๑๘ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศจะต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) จะขยายกำหนดระยะเวลาหรือเปลี่ยนแปลงโครงการวิจัยจากที่ได้รับอนุมัติไว้ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะปฏิบัติการวิจัยต่อไปได้ และให้มหาวิทยาลัยรายงานให้ ก.พ. ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่อนุมัติ แต่มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาอยู่ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันที่เริ่มไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

(๒) จะอยู่ศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานต่อมิได้

(๓) รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติการวิจัยให้มหาวิทยาลัยทราบทุกหกเดือนและจะต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติการวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวนสองฉบับไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการปฏิบัติการวิจัย

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ เมื่อได้รับกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยรายงานให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ สำหรับผู้ที่ไปปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนประเภท ๑ (ข) ให้มหาวิทยาลัยรายงานให้สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศทราบด้วย โดยให้รายงานภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๙ ให้นำความในข้อ ๘ และ ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับการให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ โดยอนุโลม

## หมวด ๓

## การดูงาน ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๒๐ การดูงาน ณ ต่างประเทศให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดูงานโดยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือฝึกอบรมหรือต่อจากการศึกษาหรือฝึกอบรมอันถือเป็นการศึกษาหรือฝึกอบรมด้วย ต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้สำหรับกรณีศึกษาหรือฝึกอบรม

(๒) การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดูงานด้วยทุนประเภท ๑ (ก) ทุนประเภท ๑ (ค) หรือทุนประเภท ๒ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ

(๓) การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดูงานด้วยทุนประเภท ๑ (ข) ให้มหาวิทยาลัยและสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ทำความตกลงกันก่อนแล้วดำเนินการเพื่อเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ

(๔) เป็นการดูงานที่มีระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันตามหลักสูตรหรือโครงการหรือแผนการดูงานต่างประเทศ หากมีระยะเวลาเกินกำหนดให้ดำเนินการเป็นการฝึกอบรม

ข้อ ๒๑ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปดูงาน ณ ต่างประเทศจะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานที่ หรือแนวการดูงานจากที่ได้รับอนุมัติไว้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่หรือแนวการดูงานโดยกะทันหันซึ่งไม่อาจรอการอนุมัติได้ ให้รีบรายงานให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวทราบ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นด้วย ทั้งนี้ หากระยะเวลาในการดูงานครั้งก่อนรวมการขยายเวลาในครั้งนี้เกินสิบห้าวัน ให้ดำเนินการขยายเวลารั้งนี้เป็นการฝึกอบรม

ข้อ ๒๒ ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับกับการให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยอนุโลม

## หมวด ๔

## การกำกับดูแลพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๒๓ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องอยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย และ ก.พ. หรือผู้ที่ ก.พ. มอบหมายปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งและคำแนะนำของมหาวิทยาลัย และ ก.พ. หรือผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ และต้องรายงานความก้าวหน้าในการศึกษาและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยและผู้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศเพื่อทราบด้วย

สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือดูงาน ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท ๑ (ข) นอกจากต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่งแล้ว ต้องอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ ที่ให้ทุนแก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษานั้นอีกด้วย

ข้อ ๒๔ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการ

วิจัย หรือดูงานก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ ต้องรีบเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทยและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

(๑) ภายในระยะเวลาไม่เกินยี่สิบวัน สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย เกินหนึ่งปี

(๒) ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบวัน สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย เกินหกเดือน

(๓) ภายในระยะเวลาไม่เกินห้าวัน สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ไม่เกินหกเดือน

(๔) ภายในระยะเวลาไม่เกินสองวัน สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปดูงาน

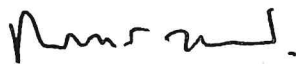
เมื่อได้รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้รายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยด่วนต่อไป

ข้อ ๒๕ เมื่อพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ได้กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยรายงานให้ ก.พ. หรือ ผู้ที่ ก.พ. มอบหมายทราบ สำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ด้วยทุนประเภท ๑ (ข) ให้มหาวิทยาลัยรายงานให้สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศทราบด้วย ทั้งนี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๒๖ ให้ส่วนราชการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการมอบให้ ก.พ. ดำเนินการติดตามดูแลพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดตนในการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๒๗ หลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัติในการให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่ ก.พ. กำหนดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์ )  
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม

ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่จะไปศึกษาในสถาบันการศึกษา ณ ต่างประเทศให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณวุฒิ การศึกษาของบุคลากร ให้เกิดความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๒๘ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หากต้องพิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติที่นอกเหนือข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีมติพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรักษ์ พลาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ขั้นตอนการขออนุญาต  
ขยายระยะเวลาการศึกษาต่อภายในประเทศ/ต่างประเทศ

