

คู่มือ

กระบวนการตรากฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

จัดทำโดย

นางสุขสิริ อุบลรัตน์
ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ

สังกัด

งานวินัยและนิติการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

พ.ศ. ๒๕๕๗

สำหรับใช้ในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาร่างระเบียบ ข้อบังคับฯ เท่านั้น

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นจากการศึกษาเรียนรู้ประกอบประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของผู้เขียนในตำแหน่งนิติกรในระดับปฏิบัติการ โดยมุ่งหวังให้นิติกรเพิ่งเข้าใหม่และผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ รวมถึงผู้ที่มีความสนใจศึกษากระบวนการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ซึ่งในคู่มือฉบับนี้ผู้เขียนได้อธิบายกระบวนการดำเนินงานพร้อมยกตัวอย่างประกอบเพื่อให้เกิดความเข้าใจในการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

สุขสิริ อุบลรัตน์
นิติกร ระดับปฏิบัติการ
พ.ศ. ๒๕๕๗

สารบัญ

บทที่	หน้า
(คำนำ)	
๑ บทนำ	
- ประวัติความเป็นมา	๑
- วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	๒
- ขอบเขตของคู่มือการปฏิบัติงาน	๒
- นิยามศัพท์เฉพาะ	๒
๒ โครงสร้างและบทบาทความรับผิดชอบงานวินัยและนิติการ	๕
๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรากฎหมายมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	๑๑
๔ กระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	๑๕
๔.๑ ขั้นตอนเตรียมการ	๑๘
๔.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ	๒๕
๔.๓ ขั้นตอนตรวจสอบ	๓๖
๔.๔ ขั้นตอนการนำไปใช้ประโยชน์	๓๗
๔.๕ ขั้นตอนการทบทวนกฎหมายของมหาวิทยาลัย	๓๘
๕ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการตรากฎหมายมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	
๖ ข้อเสนอแนะ	๔๕
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก (ก) กรณีศึกษา	๔๖
(ข) เอกสารตัวอย่าง	๖๑
(ค) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๘๗
ประวัติผู้เขียน	

สารบัญภาคผนวก

ภาคผนวก	รายการ	หน้า
(ก)	กรณีศึกษา	
	๑. กระบวนการตรากฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๔๖
	๒. กระบวนการทบทวนกฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๕๕
(ข)	เอกสารตัวอย่าง	
	๑. ระเบียบ/ข้อบังคับที่ออกตามรูปแบบที่ออกเป็นฉบับแรกและ มีหมวด	๖๑
	๒. ระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ออกเป็นฉบับแรก ไม่มีหมวด	๖๕
	๓. ระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติมที่ออกไว้แล้ว (ยกเลิกบางส่วน)	๖๘
	๔. ระเบียบ/ข้อบังคับที่ยกเลิกระเบียบ/ข้อบังคับที่ออกไว้แล้ว (ยกเลิกทั้งฉบับ)	๗๑
	๕. ประกาศ	๗๔
	๖. การตรากฎหมายที่ไม่ถูกต้องตามรูปแบบ	๗๗
(ค)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒	๘๗
	๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๔๖	๙๓
	๓. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗	๑๐๐
	๔. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑	๑๒๔
	๕. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๓๓
	๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖	๑๕๙

สารบัญแบบฟอร์ม

รายการ	หน้า
แบบฟอร์มที่ ๑ : รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ออกเป็นฉบับแรกและมีหมวด	๒๘
แบบฟอร์มที่ ๒ : รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ออกเป็นฉบับแรกไม่มีหมวด	๒๙
แบบฟอร์มที่ ๓ : รูปแบบการออกประกาศ	๓๐
แบบฟอร์มที่ ๔ : รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติม ระเบียบ/ข้อบังคับที่ออกไว้แล้ว (ยกเลิกบางส่วน)	๓๘
แบบฟอร์มที่ ๕ : รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณี ยกเลิกระเบียบ/ข้อบังคับที่ออกไว้แล้ว (ยกเลิกทั้งฉบับ)	๓๙

สารบัญภาพ

รายการ	หน้า
ภาพที่ ๑ : แสดงโครงสร้างมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๗
ภาพที่ ๒ : แสดงโครงสร้างงานหลักงานวินัยและนิติการฯ	๘
ภาพที่ ๓ : แสดงโครงสร้างงานหลักหน่วยนิติการฯ	๙
ภาพที่ ๔ : แสดงกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๑๖
ภาพที่ ๕ : แสดงขั้นตอนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๑๗
ภาพที่ ๖ : แสดงสิ่งที่ต้องเตรียมการก่อนตรากฎหมาย	๑๘
ภาพที่ ๗ : แสดงลำดับศักดิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๒๑
ภาพที่ ๘ : แสดงขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย	๒๒
ภาพที่ ๙ : แสดงสิ่งที่ต้องตระหนักในการดำเนินการ	๒๕
ภาพที่ ๑๐ : แสดงสิ่งที่ต้องพิจารณาในการตรวจสอบร่างกฎหมาย	๓๔
ภาพที่ ๑๑ : แสดงลำดับขั้นการตรวจสอบการตรากฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๓๕
ภาพที่ ๑๒ : แสดงสิ่งที่ต้องพิจารณาในการทบทวนกฎหมาย	๓๗
ภาพที่ ๑๓ : แสดงการวิเคราะห์ SWOT Analysis การตรากฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๔๑
ภาพที่ ๑๔ : แสดงการกำหนดกลยุทธ์การตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์โดยใช้ TOWS Matrix	๔๒

บทที่ ๑ บทนำ

ประวัติและความเป็นมา

การปฏิบัติงานด้านกฎหมายเป็นการปฏิบัติงานที่เป็นวิชาชีพเฉพาะ จึงต้องอาศัยความรู้ ประกอบกับประสบการณ์การปฏิบัติเรื่องนั้นๆ จึงจะสามารถดำเนินตามหลักเกณฑ์ กระบวนการอย่างถูกต้อง แม้กระทั่งตัวผู้เขียนเองเมื่อตอนเพิ่งเข้ามารับหน้าที่นิติกรใหม่ๆ ได้รับมอบจากผู้บังคับบัญชาให้ร่างกฎหมาย ของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ซึ่งขณะนั้นผู้เขียนได้ประสบปัญหาในการปฏิบัติงานค่อนข้างมาก ไม่ ว่าจะเป็นปัญหาการร่างกฎหมายที่ถูกต้องว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร มีรูปแบบและหลักเกณฑ์อย่างไร รวมถึงเมื่อ ศึกษากฎหมายภายในมหาวิทยาลัยที่ได้บัญญัติไว้ก่อนแล้วก็มีทั้งประเพณีและข้อบังคับ ดังนั้น จึงเกิด คำถามต่อไปว่าหากจะร่างกฎหมายภายในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ควรจะเป็น “ระเบียบ” หรือ “ข้อบังคับ” ปัญหาที่กล่าวมานี้เกิดมาจากความไม่เข้าใจลำดับศักดิ์ของกฎหมายเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา เนื่องจากผู้เขียนรวมถึงเพื่อนนิติกรอีกหลายๆ ท่านศึกษามาเพียง “กฎหมาย ๔ มุมเมือง” คือ กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายปกครอง กฎหมายล้มละลาย กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น ตาม หลักสตรณิศาสตร์จากมหาวิทยาลัยต่างๆ เพราะเป็นกฎหมายหลักพื้นฐานที่เกี่ยวข้องทุกคน

แต่การบริหารกิจการโดยภาพรวมของประเทศภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้มี การสร้างกฎหมายเพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกในการบริหารไว้หลายฉบับ และโดยส่วนใหญ่กฎหมายเฉพาะที่ ได้บัญญัติขึ้นจะมีองค์กรที่รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยตรง

และสำหรับกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษา ก็ได้มีกลไกที่รัฐบาลใช้บริหาร กิจการด้านการศึกษาระดับปริญญาไว้เช่นกัน ซึ่งได้แก่

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐^๑
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒^๒
๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖^๓
๔. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘^๔
๕. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑^๕

โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และส่วนราชการในสังกัด เป็นผู้ที่รับผิดชอบถือ ปฏิบัติโดยตรง ซึ่งกฎหมายที่กล่าวมานั้นเป็นกฎหมายที่ต้องปฏิบัติโดยไม่ได้ศึกษามาก่อน ผู้เขียนจึงต้องเริ่มศึกษา และอาศัยประสบการณ์การปฏิบัติจริง และจากประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่นิติกรมาประมาณกว่า ๗ ปี จนเกิดความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการคิด วิเคราะห์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในระดับหนึ่ง จึงได้จัดทำคู่มือ

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๔/ตอนที่ ๔๗ ก/หน้า ๑/๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐

^๒ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๖/ตอนที่ ๗๔ ก/หน้า ๑ /๑๔ สิงหาคม ๒๕๔๒

^๓ ราชกิจจานุเบกษา ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๐/ตอนที่ ๖๒ ก/หน้า ๑/๖ กรกฎาคม ๒๕๔๖

^๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๑๔ ก/ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘, หน้า ๑

^๕ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๘ ก / ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑, หน้า ๓๖

การปฏิบัติงานในส่วนกลุ่มงานร่างกฎหมายเป็นส่วนหนึ่งในการะหน้าที่หลักภายใน งานวินัยและนิติการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ด้วยความมุ่งหวังว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของนิติกรที่เพิ่งมาปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง ผู้ที่มีความสนใจศึกษากระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

๑. เพื่อเป็นการจัดระบบความคิดและกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ของผู้เขียนเอง
๒. เพื่อสร้างกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์แก่งานวินัยและนิติการ
๓. เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานแก่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์อย่างถูกต้อง
๔. เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้บุคลากรและผู้สนใจศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ขอบเขตของคู่มือปฏิบัติงาน

ผู้เขียนขอทำความเข้าใจเบื้องต้นกับท่านผู้ศึกษาก่อนว่า เอกสารคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้มีเนื้อหาสาระเบื้องต้นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการตรากฎหมาย ซึ่งได้แก่ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ กระบวนการดำเนินการและหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ และตัวอย่างดำเนินการไว้เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานเป็นส่วนหนึ่งในงานวินัยและนิติการเท่านั้น ดังนั้น หากผู้ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในส่วนอื่นๆ ที่ผู้เขียนไม่ได้กล่าวถึงไว้ในคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ ท่านต้องศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติมต่อไป

นิยามศัพท์เฉพาะ

“คู่มือการปฏิบัติงาน” หมายความว่า เอกสารที่แสดงเส้นทางการทำงานในหลักของตำแหน่งตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงจุดสิ้นสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจน แนวทางแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว และต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานวินัยและนิติการนั้น เป็นการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เฉพาะด้าน ดังนั้น หากเพิ่งจะมารับตำแหน่งนิติกรใหม่หรือเพิ่งได้รับมอบหมายหน้าที่ดำเนินการร่างกฎหมายมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ คือ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ อาจจะไม่ทราบกระบวนการและวิธีการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ดังนั้น คู่มือการปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ผู้ที่รับผิดชอบสามารถทราบหลักเกณฑ์ วิธีการ รวมถึงขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน

^๖ เอกสารหมายเลข ๕ ห้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕

ความหมายของ “กฎหมาย”^๗

กฎหมายมีหมายความว่าอย่างไรได้มีผู้ให้ความหมายของกฎหมายไว้หลายท่าน เช่น

ศาสตราจารย์ ฌ็อง-ลุยส แบร์ฌีล (Jean-Louis Bergel) อธิบายว่า การให้ความหมายหรือคำนิยามของกฎหมายที่ครอบคลุมและแน่ชัดนั้น เป็นไปไม่ได้เพราะขึ้นอยู่กับมุมมองของแต่ละคน กล่าวคือ นักศีลธรรม นักศาสนาและนักปราชญ์ นักถึงกฎหมายเป็นเรื่องของความถูกต้องและยุติธรรม ส่วนนักกฎหมายให้ความหมายของกฎหมายว่า หมายถึงกฎเกณฑ์ทางกฎหมายซึ่งแตกต่างจากกฎเกณฑ์ทางสังคมและกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติตนภายในสังคมที่มีการจัดระบบ ซึ่งใช้บังคับกับความสัมพันธ์ทางสังคม โดยจะต้องมีการเคารพและปฏิบัติตาม มิฉะนั้นจะต้องถูกบังคับโดยใช้กำลังจากรัฐ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมยศ เชื้อไทย ให้คำนิยามของกฎหมายไว้ว่า “กฎหมาย คือ กฎเกณฑ์ที่เป็นแบบแผนความประพฤติของมนุษย์ในสังคม ซึ่งมีกระบวนการบังคับที่เป็นกิจจะลักษณะ (Organized Sanction or Organized Enforcement)”

รองศาสตราจารย์โกสิน พลกุล ให้ความหมายของกฎหมายไว้ว่า “กฎหมาย คือกฎเกณฑ์ที่วางระเบียบแห่งการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคมโดยมีสภาพบังคับของสังคมนั้น”

ศาสตราจารย์ ดร.หยุด แสงอุทัย อธิบายว่า “กฎหมายแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ “กฎหมายตามเนื้อความ” กับ “กฎหมายตามแบบพิธี” โดยแยกอธิบายได้ดังนี้

“กฎหมายตามเนื้อความ” หมายความว่า กฎหมายซึ่งบทบัญญัติมีลักษณะเป็นกฎหมายโดยแท้ อันได้แก่ข้อบังคับของรัฐซึ่งกำหนดความประพฤติของมนุษย์ ถ้าฝ่าฝืนจะได้รับผลร้ายหรือถูกลงโทษ โดยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ต้องมีข้อความบ่งการให้กระทำหรืองดเว้นการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง
- (๒) ต้องเป็นข้อบังคับของรัฐ ไม่ใช่บุคคล
- (๓) ข้อบังคับนั้น ต้องกำหนดความประพฤติ คือ การเคลื่อนไหวร่างกายหรือการงดเว้นการเคลื่อนไหวร่างกาย
- (๔) ข้อบังคับนั้น ต้องกำหนดความประพฤติของมนุษย์
- (๕) ข้อบังคับนั้น ถ้าฝ่าฝืนจะต้องได้รับผลร้ายหรือถูกลงโทษ เรียกว่า “สภาพบังคับ” (Sanction) ของกฎหมายและการที่กฎหมายต้องมีสภาพบังคับ เช่น การลงโทษ ย่อมเป็นการบังคับให้มนุษย์ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมนุษย์ย่อมกลัวที่จะรับผลร้ายหรือถูกลงโทษ สภาพบังคับนั้นในบางเรื่องกฎหมายกำหนดให้ผู้ฝ่าฝืนกฎหมายชำระค่าเสียหายในทางแพ่ง ในบางเรื่องก็กำหนดให้ผู้ฝ่าฝืนรับโทษทางอาญา

ซึ่งจากองค์ประกอบทั้ง ๕ ประการดังกล่าวนี้ หากขาดข้อใดข้อหนึ่ง ก็ไม่ใช่ “กฎหมายตามเนื้อความ” แต่อาจเป็น “กฎหมายตามพิธี” ได้

“กฎหมายตามพิธี” หมายความว่า กฎหมายที่ออกมาโดยวิธีบัญญัติกฎหมาย ทั้งนี้ โดยไม่ต้องคำนึงว่ากฎหมายนั้นเข้าลักษณะเป็นกฎหมายตามเนื้อความหรือไม่ เช่น พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งแม้ว่าจะเป็นพระราชบัญญัติ แต่ก็ไม่ใช่มุขหมายตามเนื้อความแต่อย่างใด เพราะไม่ใช่กฎ

^๗ ส่วนงานนิติกร สำนักการสอบสวนและนิติกร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย, รวมกฎหมายปกครอง, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อสาธิตราชดิณแดน กรมการปกครอง, ๒๕๕๕), หน้า ๑ - ๒

ข้อบังคับ ที่กำหนดความประพฤติของมนุษย์ซึ่งผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องได้รับผลร้ายหรือถูกลงโทษ การที่รัฐธรรมนูญกำหนดให้งบประมาณแผ่นดินประจำปีต้องตราขึ้นเป็นพระราชบัญญัติ ก็เพื่อที่จะให้ผ่านการพิจารณาของรัฐสภาเท่านั้น

ดร.ชาญชัย แสวงศักดิ์ ให้ความหมายของกฎหมายไว้ว่า กฎหมาย คือ กฎเกณฑ์ที่วางระเบียบแห่งการอยู่ร่วมกันของคนในสังคมโดยมีสภาพบังคับของสังคมนั้น โดยแต่ละสังคมน้อมมีกฎเกณฑ์ที่วางระเบียบแห่งการอยู่ร่วมกันไม่ว่าจะเป็นครอบครัว โรงเรียน สโมสร สมาคม ฯลฯ กฎหมายแตกต่างจากระเบียบแห่งการอยู่ร่วมกันของสมาชิกของสังคมอื่นในแง่ที่มีสภาพบังคับของสังคมนั้น อาจจะเป็นสภาพบังคับทางแพ่ง สภาพบังคับทางอาญา หรือสภาพบังคับทางปกครอง ก็ได้ กฎหมายของแต่ละประเทศย่อมมีกฎเกณฑ์และการแบ่งประเภทที่แตกต่างกัน เช่น กฎหมายลายลักษณ์อักษรหรือกฎหมายจารีตประเพณี

“จากการศึกษาความหมายของ “กฎหมาย” ข้างต้น ในปัจจุบันจึงได้มีการกำหนดแนวทางการพิจารณาลักษณะของกฎหมาย อันประกอบด้วยลักษณะที่สำคัญ ๔ ประการ ดังต่อไปนี้

- (๑) กฎหมายจะต้องมีลักษณะเป็นกฎเกณฑ์
- (๒) กฎหมายจะต้องมีลักษณะเป็นการกำหนดพฤติกรรมของบุคคล
- (๓) กฎหมายจะต้องมีสภาพบังคับใช้
- (๔) กฎหมายจะต้องมีลักษณะเป็นกระบวนการที่แน่นอน

^๔ รองศาสตราจารย์มานิตย์ จุมปา, ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย, พิมพ์ครั้งที่ ๗ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๙) หน้า ๓๐-๓๑

บทที่ ๒ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

โครงสร้างงานวินัยและนิติการ

ด้วยจังหวัดนราธิวาสได้มีการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ประชาชนในพื้นที่ อีกทั้งยังเป็นการประหยัดงบประมาณของประเทศในการสูญเสียดุลการค้าระหว่างประเทศแล้ว ยังเป็นการช่วยเสริมสร้างเอกภาพและความมั่นคงของชาติ ต้องการเชื่อมโยงการศึกษา กับ ศาสนา เข้าสู่ชีวิตของประชาชนชาวมุสลิม ช่วยก่อให้เกิด ความรัก ความผูกพัน และสำนึก รับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมและประเทศชาติอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจระหว่างรัฐ และประชาชนชาวมุสลิม ให้เกิดความรัก ความสามัคคี ลดความขัดแย้งทางสังคมและการเมือง รวมทั้งการก่อความไม่สงบในพื้นที่ชายแดนภาคใต้

โดยมติคณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ ได้อนุมัติในหลักการ จัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดนครพนม โดยการหลอมรวมสถาบันการศึกษาที่มีอยู่แล้วใน จังหวัด จะได้ใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดมีการลงทุนน้อยที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้โดยไม่ขัด ต่อปรัชญาการศึกษาและภารกิจของสถาบันการศึกษาเดิม

และนับตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เป็นต้นมา พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชชนรินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘^๙ ได้บัญญัติให้หลอมรวมกิจการ ทรัพย์สิน งบประมาณ รายได้ หนี้สิน บุคลากรของ สถาบันศึกษาที่มีศักยภาพในการพัฒนาในจังหวัดนราธิวาส จำนวน ๔ สถาบัน คือ

๑. วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนราธิวาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๓. วิทยาลัยการอาชีพตากใบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๔. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนราธิวาส สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข^{๑๐}

จากการหลอมรวมกิจการ ทรัพย์สิน งบประมาณ รายได้ หนี้สิน บุคลากรของสถาบันศึกษาที่มี ศักยภาพในการพัฒนาในจังหวัดนราธิวาสจากทั้ง ๔ สถาบัน ได้มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารออกเป็น ส่วน ราชการตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชชนรินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชชนรินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชชนรินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ^{๑๑} ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) คณะเกษตรศาสตร์
- (๓) คณะพยาบาลศาสตร์
- (๔) คณะวิทยาการจัดการ

^๙ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ /ตอนที่ ๑๔ ก/วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘,หน้า

^{๑๐} Website มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชชนรินทร์ www.pnu.ac.th/webpnu/webmain/maingeneraldata.php?act=b&id=b

^{๑๑} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๑๑๘ ก/๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๙,หน้า๖

- (๕) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๖) คณะวิศวกรรมศาสตร์
- (๗) คณะศิลปศาสตร์
- (๘) สถาบันอิสลามและอาหรับศึกษา
- (๙) วิทยาลัยการอาชีพตากใบ
- (๑๐) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียาริवास
- (๑๑) วิทยาลัยเทคนิคยาริवास

โดยสำนักงานอธิการบดี ได้แบ่งส่วนราชการออกเป็นกองตามความในมาตรา ๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยยาริवासราชชนรินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบ ข้อ ๑ แห่งประกาศ กระทรวงศึกษาธิการเรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยยาริवासราชชนรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๐^{๑๖} ให้แบ่ง ส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองพัฒนานักศึกษา
- (๓) กองนโยบายและแผน
- (๔) กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ซึ่งขณะนั้นงานวินัยและนิติการ ยังคงเป็นส่วนหนึ่งภายในงานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง

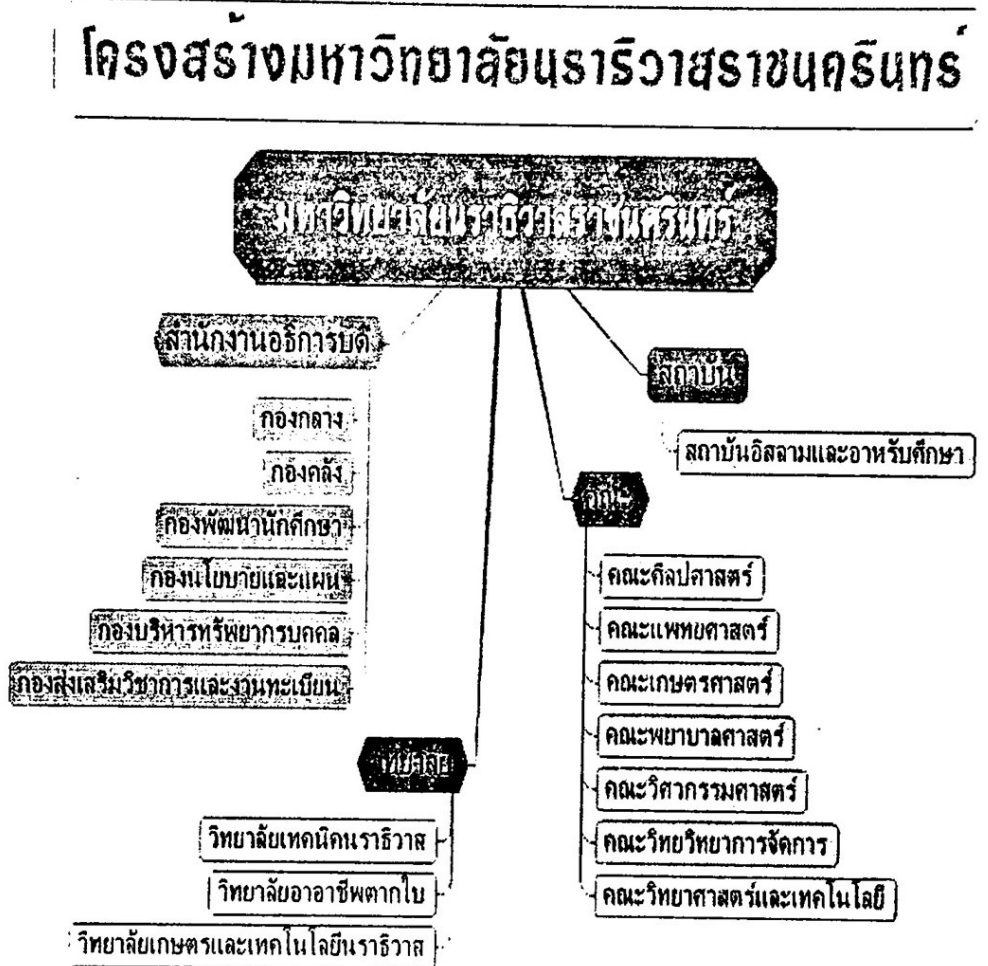
และต่อมาเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยยาริवासราชชนรินทร์ได้มีการพัฒนาด้านวิชาการ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ภาระงานภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีจำนวนปริมาณมาก จึงได้ยก ฐานะงานบริหารทรัพยากรบุคคล และ งานการเงินและการคลัง สังกัดกองกลาง ขึ้นเป็นส่วนราชการฐานะกอง คือ กองบริหารทรัพยากรบุคคล และ กองคลัง สังกัดสำนักงานอธิการบดี ทำให้ในปัจจุบันสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วยส่วนราชการฐานะกอง ๖ กอง ได้แก่

- (๑) กองคลัง
- (๒) กองกลาง
- (๓) กองพัฒนานักศึกษา
- (๔) กองนโยบายและแผน
- (๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เมื่องานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับการยกระดับขึ้นเป็นกอง แยกตัวออกจากกองกลางแล้ว ดังนั้น งานวินัยและนิติการ จึงได้เป็นงานภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานอธิการบดี

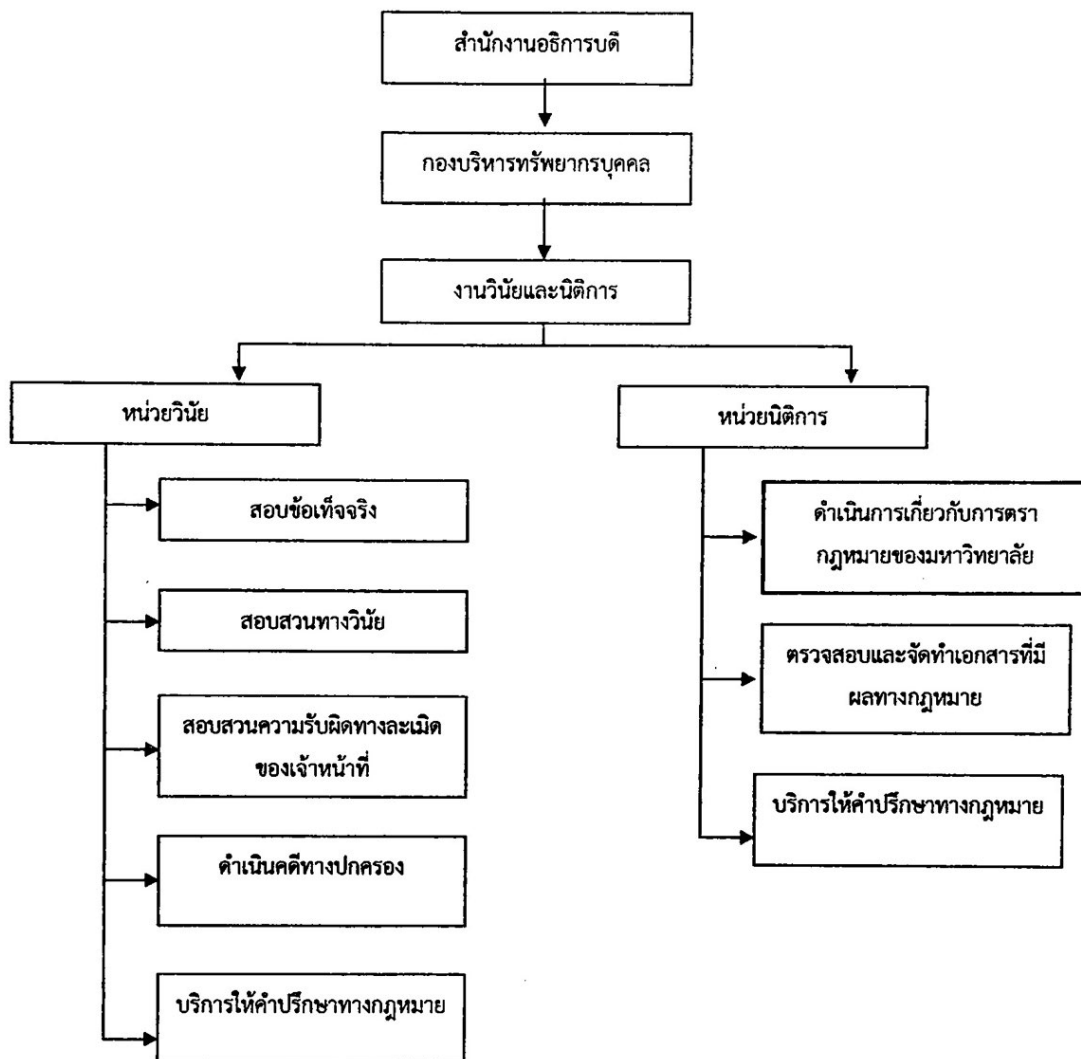
^{๑๖} ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม ๑๒๔, ตอนพิเศษ ๖๕ ง, ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐

ภาพที่ ๑
แสดงโครงสร้างมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์^{๓๓}

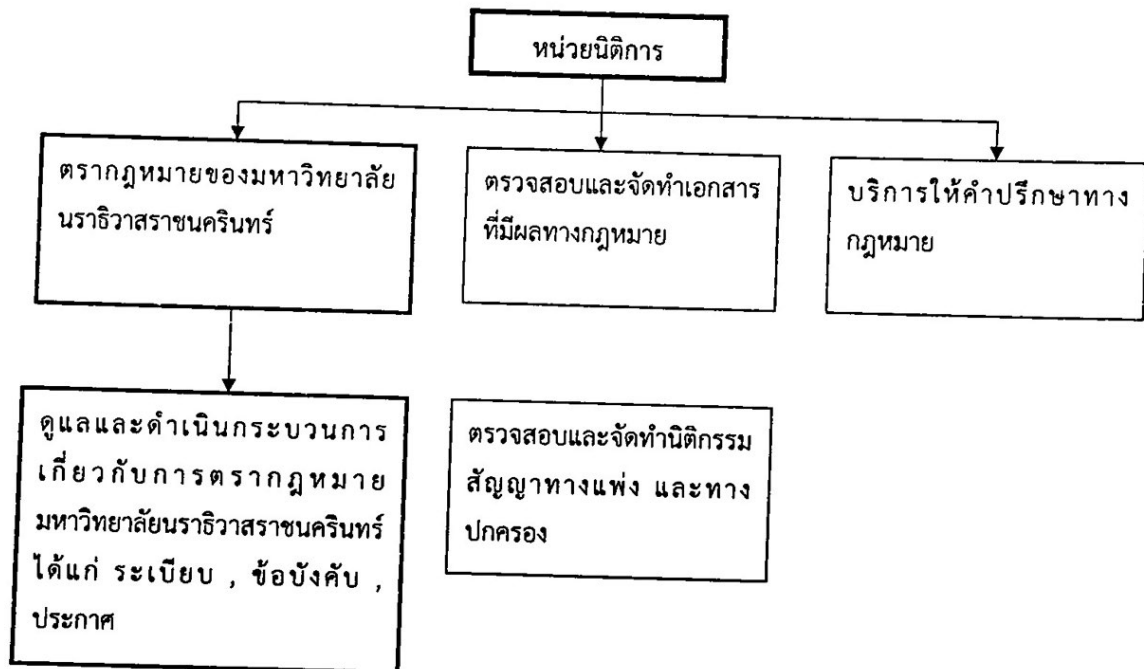


^{๓๓} Website มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ <http://www.pnu.ac.th/webpnu/webmain/maingeneraldata.php?act=๒&id=๓>

ภาพที่ ๒
แสดง โครงสร้างงานหลักงานวินัยและนิติการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



ภาพที่ ๓
แสดงโครงสร้างภาระงานหลักของหน่วยนิติการ



บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในหน่วยนิติการ

การปฏิบัติหน้าที่ในงานวินัยและนิติการ เป็นงานหนึ่งในกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สามารถแบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกร ประจำหน่วยนิติการ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง^{๙๙} ได้ดังต่อไปนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบในการร่างกฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ เพื่อนำมาเป็นหลักเกณฑ์การถือปฏิบัติแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้แก่ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำและตรวจสอบความถูกต้องของนิติกรรมที่มีผลผูกพันทางกฎหมายต่างๆ ระหว่างมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หรือกับหน่วยงานภายนอก เช่น บันทึกข้อตกลง บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สัญญาลาศึกษาต่อ เป็นต้น

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา พิจารณา ให้ความเห็นทั้งในข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงในการร่างกฎหมาย เพื่อให้เกิดความเหมาะสม สามารถนำไปถือปฏิบัติได้อย่างสะดวก ถูกต้องและเป็นธรรมแก่บุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบในการเสนอ ให้ความเห็น ติความและวินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย

^{๙๙} ประกาศ ก.พ.อ. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง,ตำแหน่งนิติกร,ระดับปฏิบัติการ

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบตอบข้อหารือปัญหากฎหมายและทางปฏิบัติทางกฎหมาย
๖. หน้าที่ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์หรือสังเคราะห์งานทางด้านกฎหมาย
๗. หน้าที่กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบของมหาวิทยาลัย

การปฏิบัติภารกิจตามบทบาทของนิติกร โดยส่วนใหญ่แล้วต้องดำเนินการอันอาจจะไปกระทบสิทธิหรือก่อให้เกิดหน้าที่แก่ผู้ที่กฎหมายบังคับใช้ ดังนั้น กระบวนการร่างกฎหมายจึงต้องดำเนินการอย่างรอบคอบและคำนึงถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับใช้กฎหมาย รวมถึง การกำกับติดตาม ตรวจสอบผลการถือปฏิบัติตามกฎหมายที่ออกใช้บังคับ และดำเนินการศึกษา ทบทวน เพื่อปรับปรุงกฎหมายให้เกิดความทันสมัยและเหมาะสมในการถือปฏิบัติยิ่งขึ้น

บทที่ ๓
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ
กระบวนการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

กระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์นั้น มีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายในลำดับศักดิ์ที่สูงกว่าหลายฉบับดังจะกล่าวต่อไปในบทนี้ เพื่ออาศัยอำนาจเหล่านั้นมาตรากฎหมายภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ คือ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้แก่

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตราขึ้นเพื่อเป็นกฎหมายแม่บทเชิงนโยบาย โดยวางหลักในการบริหารด้านการศึกษาของประเทศไทยให้สอดคล้องกับนโยบายแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๘๐ (๓) อันประกอบด้วยเรื่องต่างๆ เช่น สิทธิหน้าที่ทางการศึกษาที่รัฐต้องจัดให้ และ สิทธิหน้าที่ที่ชนชาวไทยต้องให้ความร่วมมือกับรัฐในการส่งบุตรหรือผู้ที่อยู่ในความดูแลเข้ารับการศึกษารัฐจัดให้ และยังกล่าวถึงระบบการศึกษา แนวทางการศึกษา การบริหารจัดการ การศึกษาไม่ว่าจะเป็นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชน การจัดให้มาตรฐานและระบบประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น

ที่สำคัญอย่างยิ่งความใน มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒^{๙๙} ได้ให้การศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคลและอาจจัดตั้งเป็นส่วนราชการหรือเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐก็ได้ เพื่อดำเนินการในการดำเนินการจัดการศึกษาได้โดยตนเองมุ่งเน้นถึงความคล่องตัวและมีเสรีภาพทางวิชาการภายใต้การกำกับของสภาการศึกษา (ดูภาคผนวกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๑)

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

การจัดระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖^{๑๐๐} ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ดูภาคผนวกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒) ไว้ดังนี้

- (๑) ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง
- (๒) ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา
- (๓) ระเบียบบริหารราชการในสถานศึกษาของรัฐที่มีการจัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคล

ในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้จัดระเบียบบริหารราชการในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคล ไว้ในหมวด ๓ ไว้ดังนี้

^{๙๙} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๖/ตอนที่ ๗๔ ก/หน้า ๑/๑๔ สิงหาคม ๒๕๔๒

^{๑๐๐} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๐/ตอนที่ ๖๒ ก/หน้า ๑/๖ กรกฎาคม ๒๕๔๖

ในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติว่าระเบียบปฏิบัติราชการหรือระเบียบปฏิบัติงานของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลทั้งที่เป็นสถานศึกษาในสังกัดและที่เป็นสถานศึกษาในกำกับให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องดังกล่าว ส่วนเรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นส่วนราชการและเป็นนิติบุคคลในสายการบังคับบัญชาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

โดยอยู่ภายใต้อำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในการดำเนินการต่างๆ ตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

(๑) เสนอแนะการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัด สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัด สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในกำกับ และสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาต่อคณะรัฐมนตรี

(๒) ประสานงานจัดการศึกษาระหว่างสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัด สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในกำกับ สถานศึกษาเอกชนที่จัดการศึกษาระดับปริญญา และสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา

(๓) เสนอการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุงและเลิกสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในกำกับ

(๔) วางระเบียบการปฏิบัติราชการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจการต่างๆ ร่วมกันของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดอันมิใช่กิจการของสถาบันแห่งหนึ่งแห่งใดโดยเฉพาะ

และให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยเรียกโดยย่อว่า “ก.ม.” ตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อทำหน้าที่เป็นองค์กรบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัด ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ดังนั้น มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นนิติบุคคลตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยระเบียบปฏิบัติราชการหรือระเบียบปฏิบัติงานและการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงสอดคล้องตามบทบัญญัติมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ให้อิสระในการดำเนินการ คือสามารถวางระบบบริหารจัดการได้โดยตนเองมุ่งเน้นถึงความคล่องตัวและมีเสรีภาพทางวิชาการภายใต้การกำกับของสภามหาวิทยาลัย ภายใต้พระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตาม

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ส.กอ.) ใช้วางมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปตราข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาต่อไป (ดูภาคผนวกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔ และ ๕) เช่น

มาตรา ๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดประจำและการลาหยุดราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด แต่อำนาจสภาสถาบันอุดมศึกษาจะกำหนดให้มีวันหยุดพิเศษเฉพาะกรณีเพิ่มขึ้นตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาได้

มาตรา ๑๔ (๓) และ มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติว่ามาตรฐานการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยทำเป็นข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดตำแหน่งการบังคับบัญชาว่าข้าราชการในส่วนราชการใด ในฐานะใด ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด โดยข้อบังคับดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดขั้นตอนโดยไม่จำเป็น

มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้การบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ เป็นข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น

๔. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นกฎหมายหลักที่สำคัญหรือรัฐธรรมนูญของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สำหรับใช้ในการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ (ดูภาคผนวกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕) เช่น

๕.๑ กำหนดอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ในการวางระเบียบตราข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ให้อำนาจสภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง

(๒) วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยและอาจมอบหมายให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศสำหรับส่วนราชการนั้นก็ได้

(๑๒) วางระเบียบและออกข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงาน การเงิน การจัดหารายได้ และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๑๕) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากำหนด

(๑๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

๕.๒ มอบอำนาจให้สภามหาวิทยาลัยตราข้อบังคับเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในเรื่องต่างๆ เช่น

มาตรา ๒๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ บัญญัติให้การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้บัญญัติเกี่ยวกับคุณสมบัติของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีว่าต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ บัญญัติให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งประกอบด้วย คณบดีเป็นประธานและกรรมการอื่นอีกจำนวนหนึ่ง โดยให้จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ บัญญัติถึงการคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

ซึ่งในการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราธิวาสราชนครินทร์ ตราโดยอาศัยรูปแบบตามตามข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๒๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ (ดูภาคผนวกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๖)

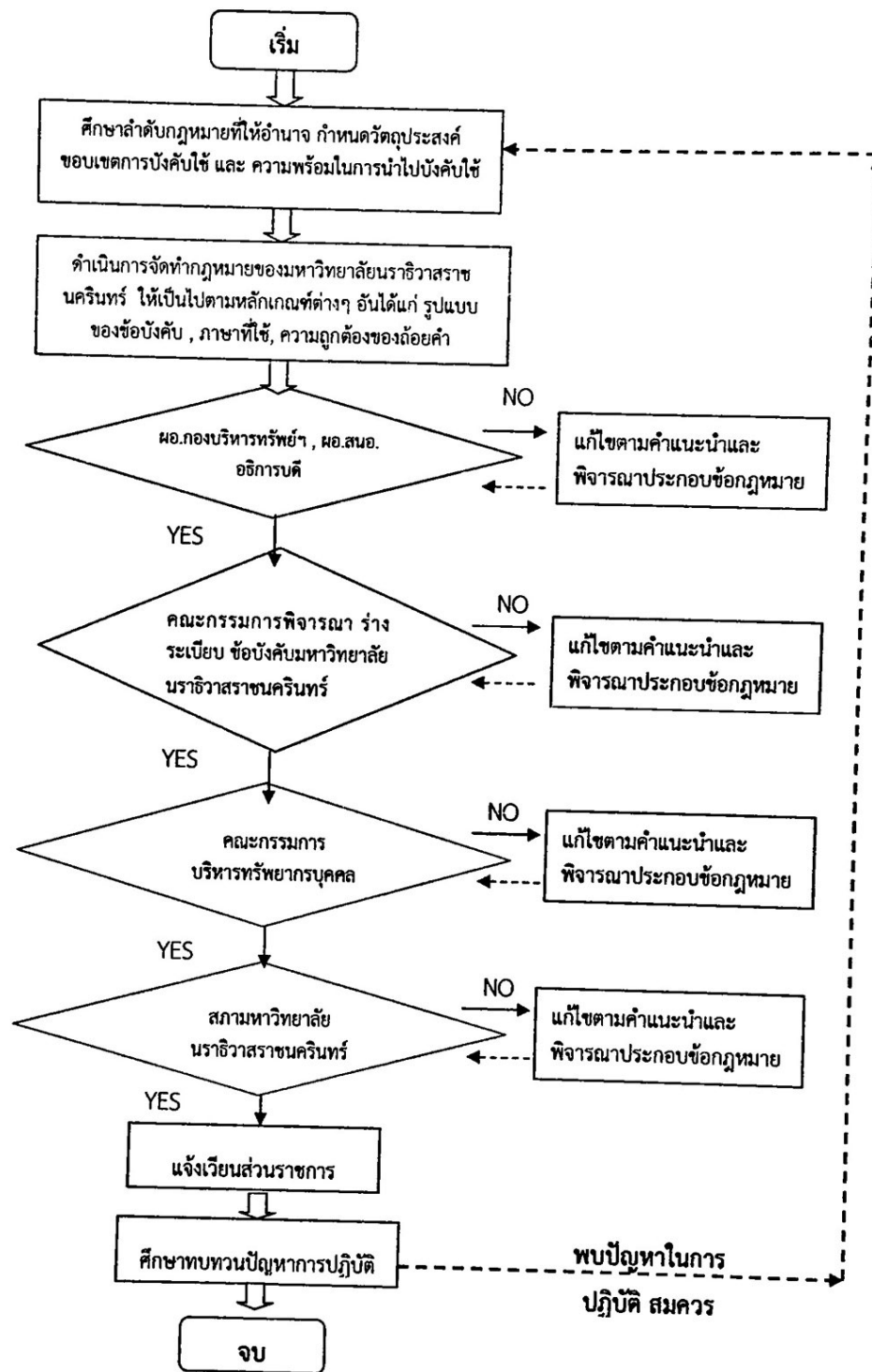
บทที่ ๔
กระบวนการตรากฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

กฎหมายของมหาวิทยาลัย นราธิวาสราชนครินทร์ ซึ่งออกโดยงานวินัยและนิติการ ได้แก่

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

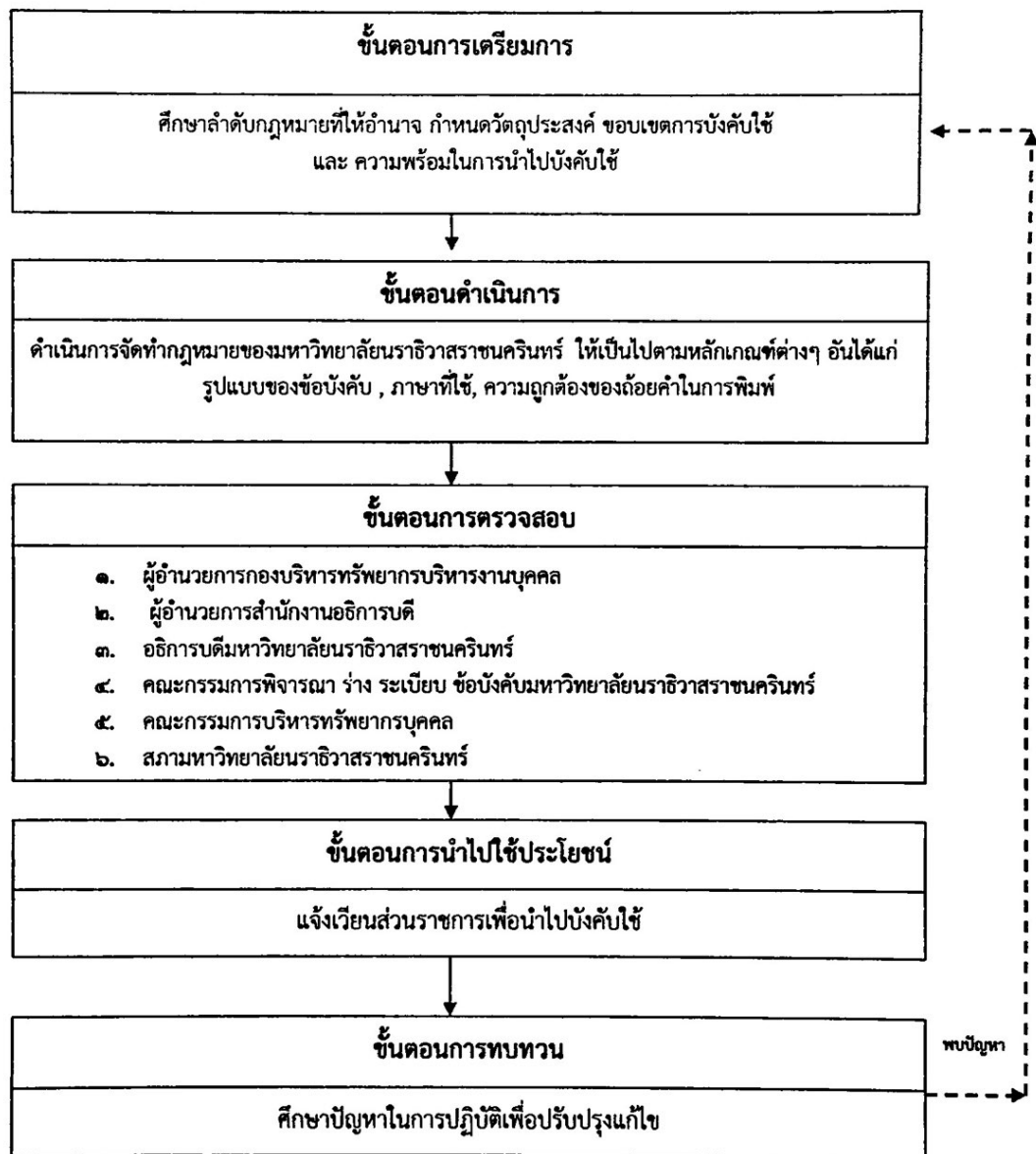
โดยมีกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สามารถศึกษาได้จาก
แผนผังแสดงกระบวนการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ได้ดังนี้

ภาพที่ ๔ แสดงกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



แผนผังขั้นตอนการจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ สามารถปรับให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในกระบวนการจัดทำกฎหมาย ๕ ขั้นตอน ได้ดังต่อไปนี้

ภาพที่ ๕
แสดงขั้นตอนการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

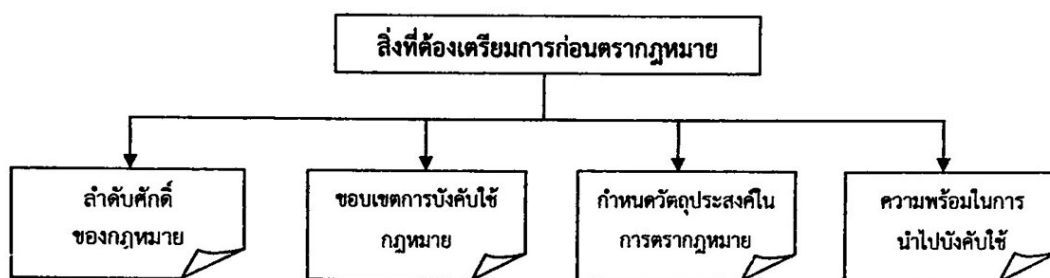


ขั้นตอนที่ ๑

ขั้นตอนการเตรียมการ

ในการตรากฎหมายทั้งกฎหมายลำดับหลักหรือลำดับรอง ผู้ร่างจะต้องทำการศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลกฎหมายที่ให้อำนาจ วัตถุประสงค์ของผู้ที่จะนำกฎหมายไปบังคับใช้อย่างรอบคอบ โดยสิ่งที่ต้องคำนึงถึง ได้แก่ ลำดับศักดิ์ของกฎหมายว่าจะตรากฎหมายลำดับใด ระยะเวลาที่จะให้มีผลใช้บังคับ การสิ้นสุดของการใช้บังคับ บุคคลและสถานที่ที่จะให้กฎหมายมีผลใช้บังคับ รวมถึงหลักเกณฑ์ความเหมาะสม ซึ่งสามารถอธิบายสิ่งที่ต้องศึกษาเพื่อเตรียมการตรากฎหมาย ได้ดังนี้

ภาพที่ ๖
แสดงสิ่งที่ต้องเตรียมการก่อนตรากฎหมาย



๑. ลำดับศักดิ์ของกฎหมายไทย

การจัดลำดับฐานะหรือความสูงต่ำของกฎหมาย โดยมีหลักในการตีความว่า กฎหมายที่มีศักดิ์ต่ำกว่า คือ มีลำดับชั้นต่ำกว่าจะขัดหรือแย้งต่อกฎหมายที่มีศักดิ์สูงกว่า หรือมีลำดับชั้นสูงกว่ามิได้ ดังนั้น กฎหมายที่มีศักดิ์หรือลำดับชั้นต่ำกว่าหรืออาจเรียกอีกอย่างว่ากฎหมายลูก จะต้องออกหรือตราออกมาให้มีข้อความสอดคล้องกับกฎหมายที่มีลำดับศักดิ์สูงกว่า ซึ่งเป็นกฎหมายแม่ให้อำนาจกฎหมายลูกไว้ หากบัญญัติออกมาขัดแย้งหรือฝ่าฝืนบทบัญญัติของกฎหมายแม่แล้ว จะมีผลให้กฎหมายลูกที่มีศักดิ์ต่ำกว่าใช้บังคับมิได้ ดังนั้น ศักดิ์ของกฎหมายจึงหมายถึง ลำดับฐานะหรือความสูงต่ำของกฎหมายที่มีความสำคัญสูงกว่าหรือต่ำกว่ากัน^๑

การจัดแบ่งลำดับศักดิ์ของกฎหมายไทยสามารถจัดแบ่งลำดับชั้นออกเป็น ๗ ลำดับ ดังนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๒) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
- (๓) พระราชบัญญัติ
- (๔) พระราชกำหนด
- (๕) พระราชกฤษฎีกา
- (๖) กฎกระทรวง
- (๗) ประกาศกระทรวง

^๑ http://krayos.blogspot.com/p/blog-page_๓๒๐๔.html

๑. รัฐธรรมนูญ เป็นกฎหมายสูงสุดของประเทศกฎหมายใดขัดแย้งไม่ได้^๖ โดยจะมีเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้อำนาจอธิปไตย ความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการเมือง สิทธิเสรีภาพของประชาชน

๒. พระราชบัญญัติ^๗ คือ กฎหมายที่พระมหากษัตริย์ทรงตราขึ้น โดยคำแนะนำและความยินยอมของรัฐสภา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓. พระราชกำหนด^๘ คือ กฎหมายที่พระมหากษัตริย์ทรงตราขึ้นตามคำแนะนำของคณะรัฐมนตรี ซึ่งการออกพระราชกำหนด มีเงื่อนไขในการออกอยู่ ๒ กรณี^๙ ดังต่อไปนี้

(๓.๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนในอันจะรักษาความปลอดภัยของประเทศ หรือความปลอดภัยสาธารณะหรือความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือป้องกันภัยพิบัติสาธารณะและจะเรียกประชุมรัฐสภาให้ทันทั่วทั้งมิได้

(๓.๒) ในกรณีออกพระราชกำหนดที่เกี่ยวกับภาษีอากรหรือเงินตรา มีเงื่อนไขในการออกพระราชกำหนด ดังนี้อยู่ในระหว่างสมัยประชุม และ มีความจำเป็นต้องมีกฎหมายเกี่ยวกับภาษีหรือเงินตรา ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาโดยด่วนและลับ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของแผ่นดิน

๔. พระราชกฤษฎีกา เป็นกฎหมายที่ตราขึ้นโดยพระมหากษัตริย์ตามคำแนะนำของคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดรายละเอียดตามพระราชบัญญัติที่กำหนดไว้

๕. กฎกระทรวง เป็นกฎหมายที่รัฐมนตรีตราขึ้นผ่านคณะรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหรือพระราชกำหนด

๖. ข้อบังคับหรือข้อบัญญัติ เป็นกฎหมายขององค์กรปกครองท้องถิ่น เช่น เทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เป็นต้น

๒. ลำดับศักดิ์ของกฎหมายเกี่ยวข้องกับการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เป็นนิติบุคคล ตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยระเบียบปฏิบัติราชการหรือระเบียบปฏิบัติงาน และการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงสอดคล้องตามบทบัญญัติมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ให้อิสระในการดำเนินการ คือสามารถวางระบบบริหารจัดการได้โดยตนเอง มุ่งเน้นถึงความคล่องตัวและมีเสรีภาพทางวิชาการภายใต้การกำกับของสภาสถานศึกษา ภายใต้พระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งสามารถจัดลำดับศักดิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้ดังนี้

^๖ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย , อ้างแล้ว ,มาตรา ๓

^๗ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย , อ้างแล้ว ,มาตรา ๓ และ มาตรา ๙๐

^๘ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย , อ้างแล้ว ,มาตรา ๑๘๔ และ มาตรา ๑๘๖

^๙ พยัค แสงอุทัย,ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป พิมพ์ครั้งที่๑๔ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,๒๕๕๖)หน้า ๔๔-๔๖

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐	}	กฎหมาย ลำดับหลัก
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒		
๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖		
๔. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑		
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑		
๕. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘	}	กฎหมาย ลำดับรอง
๖. ระเบียบ , ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์		
๗. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์		

จากลำดับศักดิ์ของกฎหมายเกี่ยวข้องกับการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ขออธิบายในส่วนกฎหมายลำดับรอง ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตราขึ้นโดย สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ออกในกรณี เนื่องจากกฎหมายลำดับหลักได้บัญญัติหลักเกณฑ์การบริหารจัดการในภาพรวมและมอบหมายให้สภามหาวิทยาลัยซึ่งเปรียบเสมือนฝ่ายนิติบัญญัติตรากฎหมายเพื่อใช้บริหารจัดการในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้ให้อำนาจไว้ ดังนั้น กฎหมายที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ออกบังคับใช้

ผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัยจึงเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตราขึ้นโดย สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตราขึ้นในกรณี เนื่องจากกฎหมายลำดับหลักได้บัญญัติหลักเกณฑ์การบริหารจัดการในภาพรวมและมอบหมายให้สภามหาวิทยาลัยซึ่งเปรียบเสมือนฝ่ายนิติบัญญัติตรากฎหมายเพื่อใช้บริหารจัดการในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้ให้อำนาจไว้ ดังนั้น กฎหมายที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ออกบังคับใช้

ผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัยจึงเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

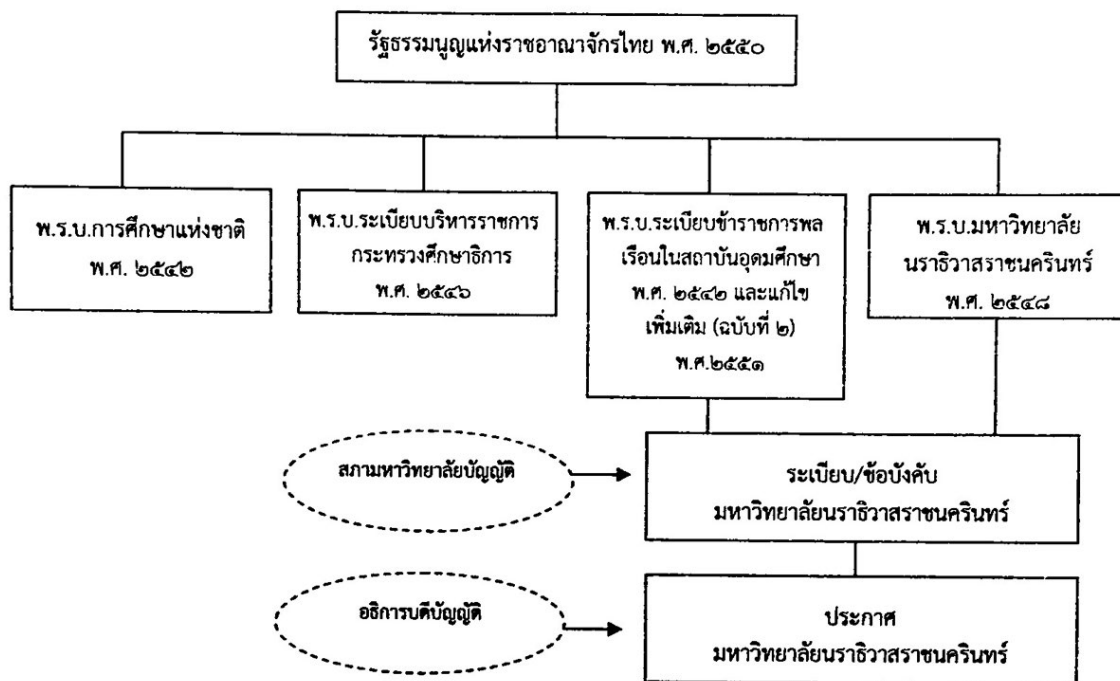
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตราขึ้นโดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตราขึ้นในกรณี เนื่องจากกฎหมายในลำดับ ระเบียบ หรือ ข้อบังคับ ได้บัญญัติหลักเกณฑ์การบริหารจัดการในภาพรวมและมอบหมายให้อธิการบดีซึ่งเปรียบเสมือนฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัยซึ่งตรากฎหมายเพื่อใช้บริหารจัดการในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้ให้อำนาจไว้

ผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ อธิการบดีมหาวิทยาลัยจึงเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

ภาพที่ ๗
แสดงลำดับศักดิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



๓. ประโยชน์การจัดลำดับศักดิ์ของกฎหมาย^๖

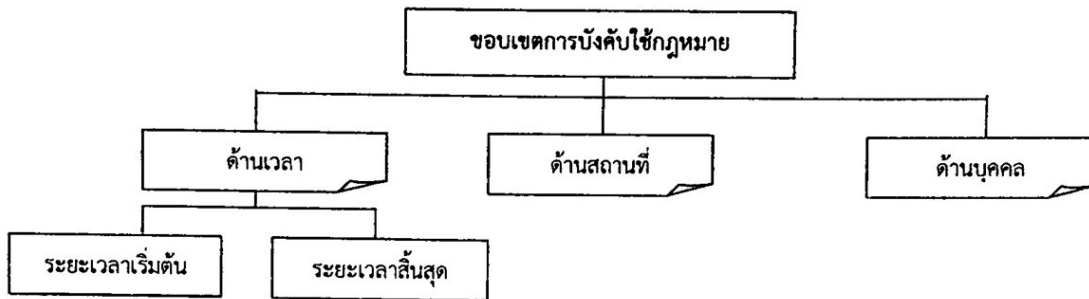
การจัดลำดับศักดิ์ของกฎหมายก็เพื่อประโยชน์ในการเริ่มต้นตรากฎหมายว่ากฎหมายประเภทนี้ระดับใดเป็นผู้ตรา นอกจากนี้ยังทำให้ผู้ใช้กฎหมายทราบลำดับชั้นของกฎหมายที่ใช้อยู่ว่าประเภทใดหรือฉบับใดมีศักดิ์และความสำคัญสูงกว่ากัน สามารถพิจารณาตรากฎหมายฉบับใหม่เพื่อแก้ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกฉบับเดิมได้ตามศักดิ์ของกฎหมาย

๔. ขอบเขตและหลักเกณฑ์การในการบังคับใช้กฎหมาย

ในการร่างกฎหมายจะต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์และขอบเขตของการบังคับใช้กฎหมายด้วย เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ในการนำกฎหมายไปบังคับใช้กฎหมายควรจะต้องพิจารณาหลักเกณฑ์ ๓ ประการ คือ กฎหมายที่ร่างนั้นจะต้องการใช้เมื่อใด จะให้มีผลบังคับใช้ที่ใด และใช้บังคับกับใคร ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

^๖ http://kruyos.blogspot.com/p/blog-page_๓๒๐๔.html

ภาพที่ ๘
แสดงขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย



(๑) กฎหมายใช้บังคับเมื่อใด หรือ ขอบเขตด้านเวลา เป็นสิ่งที่กำหนดว่ากฎหมายนั้นมีผลหรือมีสภาพบังคับใช้เป็นกฎหมายในขณะนั้นแล้วหรือไม่ ซึ่งขอบเขตด้านระยะเวลาในการพิจารณาว่ากฎหมาย ซึ่งโดยหลักแล้วกฎหมายจะเป็นเรื่องที่กำหนดให้ใช้ในอนาคต โดย “ไม่มีผลย้อนหลัง” ซึ่งหลักนี้หมายความว่า จะใช้บังคับแก่กรณีที่เกิดขึ้นในอนาคตนับแต่วันที่กำหนดบังคับใช้เท่านั้น เว้นแต่มีกฎหมายกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าให้มีผลย้อนหลัง และที่สำคัญการบัญญัติให้กฎหมายมีผลย้อนหลังนั้นต้องไม่ใช่กฎหมายที่เป็นโทษแก่ผู้ถือปฏิบัติ ในการพิจารณาว่ากฎหมายจะมีผลบังคับใช้เมื่อใด สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ระยะ คือ

(๑.๑) ระยะเวลาดำเนินการบังคับใช้กฎหมาย

(๑.๑.๑) กรณีปกติ ที่ไม่ได้มีความจำเป็นเร่งด่วนมักจะให้มีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา หรือกฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ให้มีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศ เป็นต้น

ตัวอย่างเช่น ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ มีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป กฎหมายฉบับนี้จึงเริ่มต้นมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ดังนั้น ก่อนวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ กฎหมายฉบับนี้ไม่มีผลบังคับให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติตามได้

(๑.๑.๒) กรณีรีบด่วน มักจะเป็นในกรณีที่มีความจำเป็นที่ไม่อาจช้าได้เพราะอาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างมาก เช่น พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา เป็นต้น ซึ่งขณะจัดทำคู่มือฉบับนี้มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ยังไม่ได้มีความจำเป็นเร่งด่วนในการตรากฎหมายลักษณะนี้

(๑.๑.๓) กรณีเริ่มใช้พระราชบัญญัติและกฎหมายอื่นๆ ในอนาคต โดยกำหนดวันที่แน่นอนหรือกำหนดให้ใช้เมื่อระยะเวลาหนึ่งได้ล่วงพ้นไป เพื่อให้เจ้าพนักงานและผู้ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายนั้น

“ ศาสตราจารย์ ดร.หยุด แสงอุทัย, ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป, พิมพ์ครั้งที่ ๑๙ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๕๖) หน้า ๖๑-๖๖

“ รองศาสตราจารย์ทศชัย ฤาษะสุด, ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป, พิมพ์ครั้งที่ ๗ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๗), หน้า ๘๓-๘๔

“ รองศาสตราจารย์ทศชัย ฤาษะสุด, อ้างแล้ว, หน้า ๘๔

เตรียมความพร้อมก่อน หรือ เพื่อให้ทางราชการเองได้มีโอกาสเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น เครื่องมือแบบฟอร์ม ซักซ้อมความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ เช่น ให้เริ่มใช้บังคับเมื่อพ้นทศวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา หรือ ให้เริ่มใช้บังคับในวันที่... (วันที่ในอนาคต) เป็นต้น ดังนั้น กฎหมายที่ออกมายังไม่สามารถนำไปถือปฏิบัติได้จนกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้มาถึง

(๑.๑.๔) กรณีพระราชบัญญัติอาจกำหนดให้ใช้บังคับนั้นในวันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา แต่จะใช้พระราชบัญญัตินั้นจริงๆ ในท้องที่ใด เวลาใดให้ประกาศในพระราชกฤษฎีกาอีกชั้นหนึ่งได้ เป็นกรณีที่บัญญัติออกมาให้เป็นกฎหมายแล้วแต่ยังไม่ได้นำไปใช้ได้จริง เนื่องจากต้องรอให้มีการกำหนดสถานที่ หรือ เวลาในการใช้บังคับก่อนโดยออกเป็นกฎหมายลำดับรองต่อไปใน

(๑.๒) ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้บังคับกฎหมาย

เมื่อได้เริ่มใช้กฎหมายแล้ว กฎหมายก็มีผลบังคับใช้เรื่อยมาจนกว่าจะได้มีการยกเลิกกฎหมายนั้น แม้ว่าข้อความที่ปรากฏไว้ในกฎหมายนั้นจะไม่มีคำความห้ามยั้ง ก็จะต้องถือว่ากฎหมายฉบับนั้นยกเลิกการถือปฏิบัติแล้วไม่ได้ ซึ่งการยกเลิกกฎหมายซึ่งเป็นการกำหนดวันสิ้นสุดของการใช้บังคับกฎหมาย สามารถกระทำได้ ๓ กรณี ดังนี้

(๑.๒.๑) กรณีที่กฎหมายฉบับนั้นได้มีการกำหนดระยะเวลาในการใช้บังคับ เช่น กำหนดให้ใช้กฎหมายฉบับนี้เป็นเวลาสองปี ดังนั้น เมื่อพ้นกำหนดสองปีกฎหมายฉบับนั้นก็สิ้นสภาพไปเองโดยไม่ต้องยกเลิก ซึ่งปัจจุบันกฎหมายมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ยังไม่ได้มีการกำหนดวันสิ้นสุดของกฎหมายกรณีนี้

(๑.๒.๒) มีกฎหมายฉบับใหม่ที่มีลักษณะเช่นเดียวกันระบุมยกเลิกไว้โดยตรง ซึ่งอาจเป็นกฎหมายเรื่องเดียวกัน หรือกฎหมายอื่นๆ หรือกฎหมายฉบับต่อๆ มาได้บัญญัติยกเลิกไว้ซึ่ง

(๑.๒.๓) เมื่อได้ประกาศใช้พระราชกำหนด

(๓) กฎหมายจะมีผลบังคับใช้ที่ไหน หรือ ขอบเขตด้านสถานที่

กฎหมายที่ออกมาใช้บังคับนั้นต้องมีขอบเขตการบังคับใช้แก่ผู้ที่ถือปฏิบัติในด้านสถานที่หรือจะต้องมีการกำหนดสถานที่ไว้ เพื่อให้ผู้ถือปฏิบัติทราบได้ว่าสถานที่ใดใช้กฎหมายฉบับใด

ตัวอย่างเช่น ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หรือ ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ เป็นกฎหมายที่กำหนดขอบเขตด้านสถานที่บังคับใช้ปฏิบัติสำหรับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ เท่านั้น กฎหมายของมหาวิทยาลัยอื่นๆ จึงไม่สามารถนำมาบังคับใช้ในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ได้

(๓) กฎหมายต้องการใช้บังคับกับใคร หรือ ขอบเขตด้านบุคคล

กฎหมายนอกจากจะต้องกำหนดเวลา และ สถานที่การบังคับใช้ไว้แล้ว กฎหมายฉบับนั้นจะต้องกำหนดบุคคลที่อยู่ภายใต้การบังคับใช้กฎหมายไว้ด้วยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ

ตัวอย่างเช่น ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว ก็จะบังคับใช้เพียงกับลูกจ้างชั่วคราวเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้บังคับกับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ เนื่องจากกฎหมายฉบับนี้ได้กำหนดขอบเขตด้านบุคคลหรือระบุที่ต้องการใช้บังคับไว้แล้ว

๕. กำหนดวัตถุประสงค์ในการตรากฎหมาย

นอกจากจะกำหนดขอบเขตของการบังคับใช้กฎหมายดังข้อดังกล่าวแล้ว กฎหมายฉบับนั้น ต้องมีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการตรากฎหมายฉบับนั้นๆ ด้วยว่าต้องการให้มีผลในทางปฏิบัติ เพื่ออะไร อย่างไร เพื่อทราบเจตนารมณ์ในการตรากฎหมายและเพื่อประโยชน์ในการวางหลักเกณฑ์และวิธีการได้อย่างเหมาะสม และ เพื่อความสะดวกในการหยิบยกกฎหมายฉบับนั้นมาใช้งานซึ่งส่วนของวัตถุประสงค์ในการตรา กฎหมายจะปรากฏอยู่ในส่วนเหตุผลความจำเป็น

ตัวอย่างเช่น ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อภายในประเทศ พ.ศ. มีวัตถุประสงค์แฝงอยู่ในเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

“เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยการไปศึกษาต่อ ภายในประเทศ อันเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ จึงกำหนดให้ การลาศึกษาต่อของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกับข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา ตามระเบียบ ก.ม.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อ ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๒”

๖. ความพร้อมในการนำไปใช้บังคับ

การตรากฎหมายนอกจากจะพิจารณาถึงรูปแบบ เหตุผลความจำเป็น หรือ มีกฎหมายให้อำนาจไว้แล้ว สิ่งที่สำคัญที่ต้องพิจารณาในการเตรียมตรากฎหมายอีกประการหนึ่ง ก็คือ กฎหมายที่ออกนั้น ต้องสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง โดยพิจารณา ๓ ประการ ดังนี้

๑. ความพร้อมของผู้ที่ต้องการให้ตรากฎหมายฉบับนั้นว่ามีความพร้อมของเครื่องมือแบบฟอร์ม หรือบุคลากรที่จะทำหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่ เป็นต้น

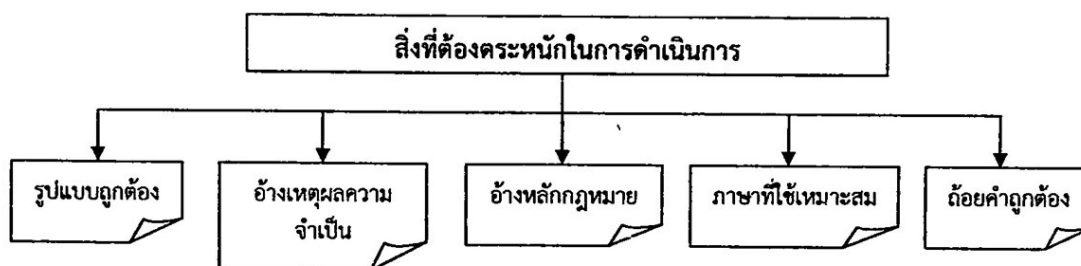
๒. ความพร้อมของผู้ที่จะถือปฏิบัติตามนั้น กฎหมายที่ออกมาจะไปสร้างภาระแก่ผู้ปฏิบัติจนเกิดสมควรหรือไม่ โดยพิจารณาค่าใช้จ่ายที่ผู้ปฏิบัติต้องจ่าย สิ่งที่ต้องปฏิบัติต้องเตรียมตัว เป็นต้น

๓. มีขั้นตอนความยุ่งยาก เป็นการสร้างภาระ หรือขั้นตอนเกินความจำเป็นหรือไม่

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนดำเนินการ

การร่างกฎหมายจะต้องตระหนักถึงองค์ประกอบต่างๆ ได้แก่ ต้องอ้างเหตุผลความจำเป็น อ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจ จัดทำกฎหมายจะต้องมีรูปแบบที่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และใช้ภาษา กฎหมายที่เหมาะสม กระชับ ชัดเจน มีการสะกดคำและเว้นวรรคตอนถูกต้อง เพื่อที่ผู้นำไปปฏิบัติสามารถ เข้าใจได้โดยง่ายไม่คลุมเครือ ดังภาพ แสดงสิ่งที่ต้องตระหนักในการดำเนินการ ดังนี้

ภาพที่ ๙
แสดงสิ่งที่ต้องตระหนักในการดำเนินการ



ความถูกต้องตามรูปแบบของกฎหมาย

การตรากฎหมายต้องเป็นตามระเบียบแบบแผนการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ได้ให้ความหมายและกำหนดรูปแบบการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศไว้ดังนี้

๑. ข้อบังคับ

ข้อบังคับ^{๒๓} หมายถึง บรรดาข้อความที่มีอำนาจหน้าที่กำหนดให้ใช้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำได้ ใช้กระดาศตราครุฑและให้จัดทำตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ดูแบบฟอร์มที่ ๑ , ๒, ๔ และ ๕) โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

- (๑) ข้อบังคับ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกข้อบังคับ
- (๒) ว่าด้วย ให้ลงชื่อของข้อบังคับ
- (๓) ฉบับที่ ถ้าเป็นข้อบังคับที่กล่าวถึงเป็นครั้งแรกในเรื่องนั้น ไม่ต้องลงว่าเป็นฉบับที่เท่าใด แต่ถ้าเป็นข้อบังคับเรื่องเดียวกันที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้ลงเป็นฉบับที่ ๒ และที่ถัด ๆ ไปตามลำดับ
- (๔) พ.ศ. ให้ลงตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกข้อบังคับ
- (๕) ข้อความ ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกข้อบังคับ และอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับ
- (๖) ข้อ ให้เรียงข้อความที่จะใช้บังคับเป็นข้อ ๆ โดยให้ ข้อ ๑ เป็นชื่อข้อบังคับ ข้อ ๒ เป็นวันใช้บังคับกำหนดว่าให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ใดและข้อสุดท้ายเป็นข้อผู้รักษาการข้อบังคับได้ถ้ามีมากข้อหรือหลายเรื่องจะแบ่งเป็นหมวดก็ได้โดยให้ย้ายข้อผู้รักษาการไปเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑

^{๒๓} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๙๙ ง /หน้า ๘/๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

- (๗) ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปี
พุทธศักราชที่ออกข้อบังคับ
- (๘) ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกข้อบังคับ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้
ใต้ลายมือชื่อ
- (๙) ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกข้อบังคับ

๒. ระเบียบ

ระเบียบ^{๒๒} หมายถึง บรรดาข้อความที่มีอำนาจหน้าที่กำหนดให้ใช้โดยอาศัยอำนาจของ
กฎหมายที่บัญญัติให้กระทำได้ ใช้กระดาษตราครุฑและให้จัดทำตามตัวอย่างแบบฟอร์มระเบียบ/ข้อบังคับ โดย
กรอกรายละเอียดดังนี้

- (๑) ระเบียบ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกระเบียบ
- (๒) ว่าด้วย ให้ลงชื่อของระเบียบ
- (๓) ฉบับที่ ถ้าเป็นระเบียบที่กล่าวถึงเป็นครั้งแรกในเรื่องนั้น ไม่ต้องลงว่าเป็นฉบับที่
เท่าใด แต่ถ้าเป็นระเบียบเรื่องเดียวกันที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้ลงเป็นฉบับที่ ๒ และที่ถัด ๆ ไปตามลำดับ
- (๔) พ.ศ. ให้ลงตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกระเบียบ
- (๕) ข้อความ ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกระเบียบและ
อ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกระเบียบ (ถ้ามี)
- (๖) ข้อ ให้เรียงข้อความที่จะใช้บังคับเป็นข้อ ๆ โดยให้ ข้อ ๑ เป็นชื่อระเบียบ ข้อ ๒
เป็นวันใช้บังคับกำหนดว่าให้ใช้บังคับตั้งแต่เมื่อใดและข้อสุดท้ายเป็นข้อผู้รักษาการระเบียบใดถ้ามีมากข้อหรือ
หลายเรื่องจะแบ่งเป็นหมวดก็ได้โดยให้ย้ายข้อผู้รักษาการไปเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑
- (๗) ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปี
พุทธศักราชที่ออกระเบียบ
- (๘) ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกระเบียบ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ได้
ลายมือชื่อ
- (๙) ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกระเบียบ

๓. ประกาศ

ประกาศ^{๒๓} หมายถึง บรรดาข้อความที่ทางราชการประกาศหรือชี้แจงให้ทราบหรือแนะ
แนวทางปฏิบัติ ใช้กระดาษตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบตัวอย่างดังรูปแบบการออกประกาศ (ดูแบบฟอร์มที่
๓) ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- (๑) ประกาศ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ
- (๒) เรื่อง ให้ลงชื่อเรื่องที่ประกาศ
- (๓) ข้อความ ให้อ้างเหตุผลที่ต้องประกาศและข้อความที่ประกาศ
- (๔) ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปี
พุทธศักราชที่ออกประกาศ

^{๒๒} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๔๔ ง / หน้า ๗/ ๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

^{๒๓} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๔๔ ง / หน้า ๘/๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

(๕) ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกประกาศ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้
ได้ลายมือชื่อ

(๖) ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกประกาศ

ซึ่งการออกประกาศตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๕๖
สามารถสรุปให้ออกประกาศได้ ๒ กรณี คือ

(๑) เป็นหนังสือชี้แจงแจ้งให้ทราบลักษณะหนังสือประสานสัมพันธ์ และ

(๒) เป็นการแนะแนวทางปฏิบัติ ลักษณะกฎหมายลำดับรองตามระเบียบหรือ
ข้อบังคับให้ออกเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางในการปฏิบัติเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

คู่มือฉบับนี้ผู้เขียนขอกล่าวเฉพาะใน (๒) เพื่อให้ผู้สนใจศึกษาได้ทราบแนวทางการออก
ประกาศมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

แบบฟอร์มที่ ๑

รูปแบบการร่างระเบียบ / ข้อบังคับ กรณีออกเป็นฉบับแรกและมีหมวด
(คู่มือการตัวอย่างที่ ๑)



ข้อบังคับ/ระเบียบ (ชื่อส่วนราชการที่ออกระเบียบ/ข้อบังคับ)
ว่าด้วย

พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกระเบียบ/ข้อบังคับและ
อ้างถึงกฎหมายให้อำนาจ

ข้อ ๑ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้เรียกว่า -ระเบียบ/ข้อบังคับ พ.ศ.

ข้อ ๒ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบ/ข้อบังคับนี้ (บทนิยาม)

“.....” หมายความว่า

“.....” หมายความว่า

“.....” หมายความว่า

ข้อ ๔ ผู้รักษาการตามระเบียบ / ข้อบังคับ

หมวด ๑

.....

ข้อ ๔

ข้อ ๕

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

แบบฟอร์มที่ ๒
รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณีออกเป็นฉบับแรก ไม่มีหมวด
(ดูเอกสารตัวอย่างที่ ๒)



ระเบียบ/ข้อบังคับ (ชื่อส่วนราชการที่ออกระเบียบ/ข้อบังคับ)
ว่าด้วย
พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกระเบียบ/ข้อบังคับและอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจ

ข้อ ๑ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ระเบียบ/ข้อบังคับ พ.ศ."

ข้อ ๒ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับ/ระเบียบ นี้ (บทนิยาม)

"....." หมายความว่า

"....." หมายความว่า

"....." หมายความว่า

ข้อ ๔

ข้อ ๕

ข้อ... ..

ข้อ (สุดท้าย) ผู้รักษาการตามระเบียบ/ข้อบังคับ

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

แบบฟอร์มที่ ๓
รูปแบบการออกประกาศ
(ดูเอกสารตัวอย่างที่ ๕)



ประกาศ (ชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ)

เรื่อง

(ข้อความ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

๑. อ้างเหตุผลความจำเป็น

เหตุผลความจำเป็นในการตรากฎหมายนั้น เป็นสิ่งที่ต้องเกริ่นนำให้ผู้ถือปฏิบัติทราบเบื้องต้นว่ากฎหมายนั้นออกมาเพื่อการใด ซึ่งการอ้างเหตุผลความจำเป็นนั้นให้กล่าวโดยสรุป ไม่ควรมีเนื้อหามากเกินไป โดยปกติควรอยู่ประมาณ ๑ - ๕ บรรทัด และควรไว้ในย่อหน้าแรก ก่อนอ้างกฎหมายที่ให้อำนาจ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างเช่น เหตุผลความจำเป็นในการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อในประเทศ พ.ศ.

“เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยการไปศึกษาต่อภายในประเทศ อันเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ จึงกำหนดให้การลาศึกษาต่อของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๒”

ตัวอย่างเช่น เหตุผลความจำเป็นในการออกระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.

“เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ให้เกิดความคล่องตัวและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคล”

ตัวอย่างเช่น เหตุผลความจำเป็นในการปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายเดิมเพื่อตรากฎหมายใหม่ ในร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.

“โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อประโยชน์ในการบริหารเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น” เป็นต้น

๒. อ้างหลักกฎหมาย

การตรากฎหมายจะต้องมีการอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจไว้ด้วย เนื่องจากหากกฎหมายออกมาโดยผู้ไม่มีอำนาจ กฎหมายที่ออกโดยขัดต่อกฎหมายลำดับหลักถือว่า กระบวนการตรากฎหมายฉบับนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมาย

การตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ จะกระทำในกรณีที่มิใช่กฎหมายลำดับหลัก ซึ่งได้แก่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ให้อำนาจไว้

ตัวอย่างการให้อำนาจในการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างเช่น การอ้างกฎหมายที่ให้อำนาจในการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อในประเทศ พ.ศ.

“อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ.๒๕๔๘ ... ”

ตัวอย่างเช่น การอ้างกฎหมายที่ให้อำนาจในการออกระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.

“อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ.๒๕๔๘ ... ”

ตัวอย่างเช่น การอ้างกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.

“อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และ ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ.๒๕๔๘ ... ”

๔. ใช้ภาษาหรือโวหารอย่างเหมาะสม

ในการตรากฎหมาย ผู้เขียนขอให้พึงระมัดระวังในเรื่องการใช้ภาษา ควรต้องใช้ภาษากฎหมายหรือโวหารกฎหมายที่ดี ซึ่ง นายธำนิทร์ กรียวิเชียร ได้แสดงความคิดเห็นสำหรับสำนวนโวหารกฎหมายไทยที่ดี หรือสละสลวย ต้องมีคุณลักษณะที่สำคัญ ๖ ประการ^{๒๔} คือ

๑. ต้องแจ่มชัดและปราศจากช่องโหว่
๒. ต้องสั้นกะทัดรัด
๓. ใช้ถ้อยคำในภาษากฎหมายให้เป็นระเบียบเดียวกันโดยตลอด
๔. ใช้ถ้อยคำที่ใช้ในดับทกฎหมาย
๕. สุภาพนุ่มนวล
๖. สามารถจูงใจให้ผู้ฟัง, ผู้อ่านคล้อยตามได้

๕. ถ้อยคำถูกต้อง

นอกจากสิ่งที่ต้องคำนึงตามที่กล่าวแล้วใน ๑ - ๔ นั้น ผู้ตรากฎหมายจะต้องมีการพิสูจน์อักษร เพื่อตรวจสอบการพิมพ์ตัวอักษร การสะกดคำ การเว้นวรรคตอน การเขียนรูปประโยค ว่ามีความถูกต้องหรือไม่โดยละเอียดรวมถึง ความทันสมัยของถ้อยคำเพื่อมิให้มีปัญหาในการนำไปบังคับใช้ในภายหลัง ผู้เขียนขอยกตัวอย่างการใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง ดังต่อไปนี้

^{๒๔} ธำนิทร์ กรียวิเชียร, ภาษากฎหมายไทย , พิมพ์ครั้งที่ ๑๑ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์), หน้า ๙๑ - ๑๒๗

ตัวอย่างที่การพิมพ์ถ้อยคำตกหล่นไป เช่น “ลูกจ้างชั่วคราวต้องรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย”

เนื่องจากพิมพ์คำว่า “ไม่” ตกไป จึงทำให้ความหมายเปลี่ยนแปลงไปในทางตรงกันข้ามได้ ซึ่งที่ถูกต้อง คือ “ลูกจ้างชั่วคราวต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย”

ตัวอย่างที่การใช้ถ้อยคำที่ล้าสมัยไปแล้ว เช่น “ลูกจ้างชั่วคราวผู้ใดถูกส่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง”

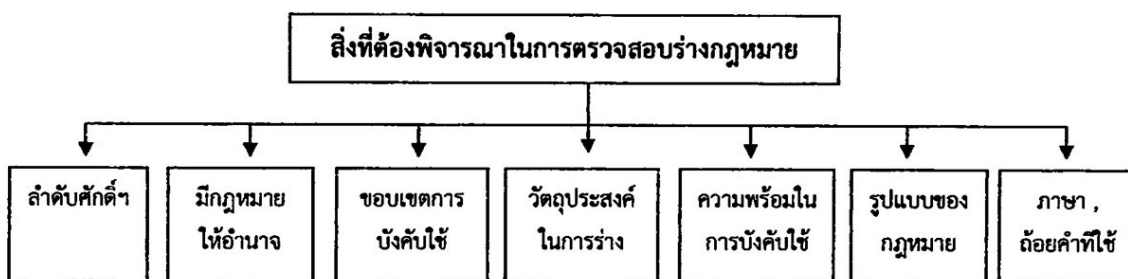
เนื่องจากการเลื่อนเงินเดือนหรือการคำนวณเงินเดือน ปัจจุบันได้ใช้วิธีคำนวณเป็นร้อยละ (เปอร์เซ็นต์) แล้ว ดังนั้นการเลื่อนขั้นเงินเดือนจึงเป็นถ้อยคำที่ล้าสมัย และประการสำคัญลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ไม่ได้มีการเลื่อนเงินเดือน จึงควรใช้ถ้อยคำดังนี้จึงจะเหมาะสมกว่า “ลูกจ้างชั่วคราวผู้ใดถูกส่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง”

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นตอนตรวจสอบ

เมื่อได้ดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ผ่านมาแล้วนั้น จำเป็นที่ต้องตรวจสอบร่างกฎหมายให้มีความถูกต้องไม่เป็นการสร้างภาระเกินความจำเป็น และสามารถนำไปใช้บังคับได้อย่างเหมาะสมโดยมีซึ่งซึ่งการตรวจสอบนั้นจะต้องพิจารณา (ดูรายละเอียดในขั้นตอนเตรียมดำเนินการและขั้นตอนดำเนินการ) ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบว่าลำดับศักดิ์ของร่างกฎหมายถูกต้องหรือไม่
- (๒) ตรวจสอบว่ามีกฎหมายที่ให้อำนาจไว้หรือไม่
- (๓) ตรวจสอบขอบเขตการบังคับใช้ถูกต้องหรือไม่
- (๔) ตรวจสอบว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตรากฎหมายหรือไม่
- (๕) ตรวจสอบว่ามีความพร้อมในการนำไปบังคับใช้หรือไม่
- (๖) ตรวจสอบว่ารูปแบบถูกต้องหรือไม่
- (๗) ตรวจสอบว่ามีความถูกต้อง เหมาะสมของภาษาหรือถ้อยคำใช้หรือไม่

ภาพที่ ๑๐
แสดงสิ่งที่ต้องพิจารณาในการตรวจสอบร่างกฎหมาย

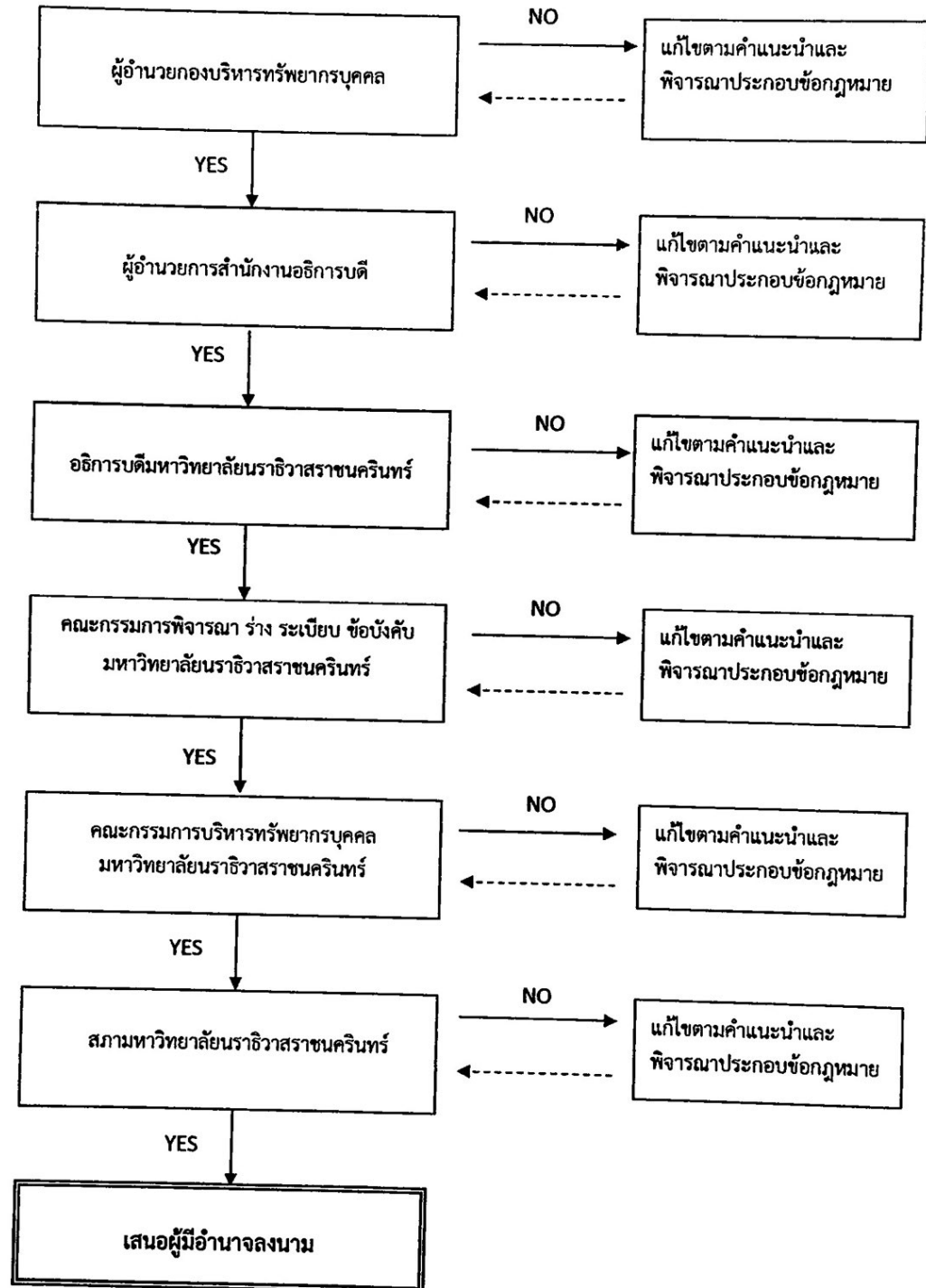


ลำดับขั้นการตรวจสอบการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

การตรวจสอบเป็นการพิจารณาย้อนกลับขึ้นไปว่ากระบวนการดำเนินการในขั้นตอนเตรียมการตรากฎหมาย และ ขั้นตอนการดำเนินการ มีความถูกต้องหรือไม่ อย่างไร และหากพบความไม่ถูกต้องในร่างกฎหมายที่กำลังตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบเสนอแนะให้ผู้ร่างดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและส่งกลับมาตรวจสอบอีกครั้งก่อนที่จะเสนอยังผู้ตรวจสอบในลำดับต่อไป และเมื่อผ่านกระบวนการตรวจสอบเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามบังคับใช้ ดังนี้

- (๑) นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ลงนาม ระเบียบ/ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ
- (๒) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ลงนาม ประกาศมหาวิทยาลัยฯ

ภาพที่ ๑๑
แสดงลำดับขั้นตอนการตรวจสอบการตรากฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์



ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นตอนการนำไปใช้ประโยชน์

เมื่อได้ผ่านขั้นตอนการตรวจสอบดังกล่าวแล้ว ผู้เขียนได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการได้รับทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ตัวอย่างเช่น หนังสือเวียนที่ ศธ ๐๕๘๗/ว ๓๒๘๒ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕ แจ้งเวียน คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/กอง/หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ขอส่งสำเนาข้อบังคับฯ จำนวน ๒ ข้อบังคับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไป ศึกษาต่อภายในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๕

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การลาของพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕

โดยเมื่อได้รับแจ้งเวียนแล้วส่วนราชการต่างๆ จะนำกฎหมายที่ได้รับดังกล่าวออก ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่บุคลากรในสังกัดตน เพื่อให้รับทราบหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติ ตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้

ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ประโยชน์

เมื่อกฎหมายได้นำไปใช้บังคับแล้วหากเกิดปัญหาในการปฏิบัติซึ่งต้องอาศัยการตีความ กฎหมาย^{๔๔} คือ กฎหมายที่มีถ้อยคำไม่ชัดเจน กำกวม หรืออาจแปลความหมายได้หลายทาง หรือเป็นที่สงสัย ซึ่งเรียกว่า “ช่องว่างแห่งกฎหมาย”^{๔๕} (Gap in the Law) จึงต้องอาศัยการค้นหาคำความหมายของกฎหมายใน เพื่อทราบถ้อยคำในกฎหมายนั้นว่ามีความหมายอย่างไร เพื่อให้นำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการบังคับใช้กฎหมายใน เรื่องใด ๆ นั้น จะต้องตีความบนหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

หลักในการตีความเพื่ออุดช่องว่างแห่งกฎหมายตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๔ วรรคสองโดยให้ตีความตามลำดับ ดังนี้

๑. ใช้จารีตประเพณีแห่งท้องถิ่น หากเกิดปัญหาในทางปฏิบัติในข้อเท็จจริงที่มีประเพณี แห่งท้องถิ่นปฏิบัติในเรื่องนั้นๆ ให้พิจารณาตามจารีตประเพณีที่ท้องถิ่นใช้กัน เพื่อแปลความหมายหรือเพื่อให้ ทราบแนวทางการปฏิบัติ

๒. กฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่ง ถ้าไม่มีจารีตประเพณีแห่งท้องถิ่น ก็ต้องพิจารณาโดยอาศัย กฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่ง

๓. หลักกฎหมายทั่วไป ในกรณีที่ไม่มีบทกฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่ง ให้อุดช่องว่างโดย นำเอาหลักกฎหมายทั่วไป

^{๔๔} ปนัดดา พงศ์สุรยมาส, ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย, พิมพ์ครั้งที่ ๗ (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย), หน้า ๙๘-๙๙

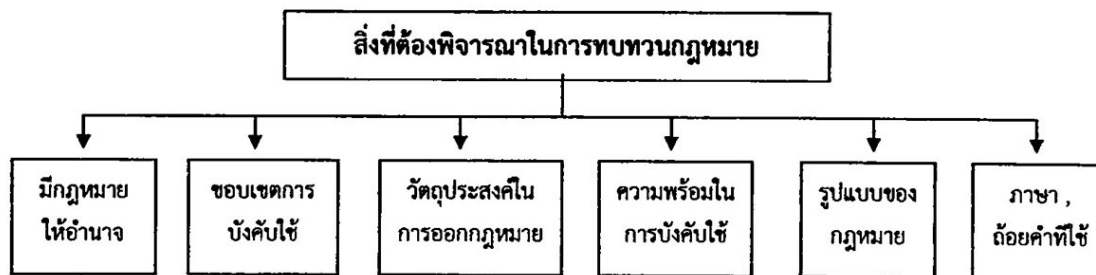
^{๔๕} หยุต แสงอุทัย, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป, พิมพ์ครั้งที่ ๑๙ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, พ.ศ.๒๕๕๖), หน้า ๑๒๘

ขั้นตอนที่ ๕
ขั้นตอนการทบทวนกฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เมื่อมีการนำกฎหมายไปใช้ปฏิบัติแล้วสักระยะหนึ่ง ควรจะต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือขั้นตอนที่กฎหมายบัญญัติไว้ และหลังจากนั้นจึง ดำเนินการปรับปรุง เพิ่มเติม หรือ แก้ไขกฎหมายฉบับนั้นให้เกิดความสมบูรณ์ เหมาะสมในทางปฏิบัติต่อไป ซึ่ง การทบทวนกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ในขณะนี้จะต้องพิจารณา (ดูรายละเอียดในขั้นตอนเตรียมดำเนินการและขั้นตอน ดำเนินการ) ดังนี้

- (๑) ทบทวนว่ากฎหมายลำดับศักดิ์ที่สูงกว่ายังคงบังคับใช้อยู่หรือไม่
- (๒) ทบทวนว่ามีกฎหมายที่ให้อำนาจไว้หรือไม่
- (๓) ทบทวนว่ามีปัญหาในเรื่องขอบเขตการบังคับใช้หรือไม่
- (๔) ทบทวนว่าการปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ออกกฎหมายหรือไม่
- (๕) ทบทวนว่ามีปัญหาในเรื่องความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือไม่
- (๖) ทบทวนว่ารูปแบบของกฎหมายที่ออกบังคับใช้ถูกต้องหรือไม่
- (๗) ทบทวนความถูกต้อง เหมาะสมของภาษาหรือถ้อยคำใช้หรือไม่

ภาพที่ ๑๒
แสดงสิ่งที่ต้องพิจารณาในการทบทวนกฎหมาย



เมื่อได้ทบทวนศึกษาปัญหาหรือความเหมาะสมในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ออกบังคับใช้แล้ว พบปัญหาในทางปฏิบัติหรือพบความไม่ถูกต้องอย่างไรแล้ว และเมื่อเห็นสมควรให้มีการปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไขหรือยกเลิกกฎหมายฉบับเดิมนั้น ก็จะกลับเข้าสู่กระบวนการดำเนินการออกกฎหมายของมหาวิทยาลัย นราธิวาสราชนครินทร์ตั้งแต่ขั้นตอนเตรียมการ ขั้นตอนดำเนินการ ขั้นตอนการตรวจสอบ และขั้นตอนการ นำไปใช้ประโยชน์ เมื่อใช้กฎหมายฉบับที่ได้ปรับปรุง เพิ่มเติม หรือ แก้ไขกฎหมายที่ออกแทนกฎหมายฉบับที่ ได้อยกเลิกไปแล้วนั้น ก็จะต้องมีการทบทวนปัญหาในการปฏิบัติอีกต่อไป โดยรูปแบบของกฎหมายที่ออกจาก กระบวนการทบทวนมีรูปแบบดังแบบฟอร์มต่อไปนี้

แบบฟอร์มที่ ๒
รูปแบบการร่างข้อบังคับกรณีปรับปรุง/ แก้ไข/ เพิ่มเติม
ระเบียบ/ข้อบังคับที่ออกไว้แล้ว (ยกเลิกบางส่วน)
(ดูเอกสารตัวอย่างที่ ๓)



ระเบียบ/ข้อบังคับ (ชื่อส่วนราชการที่ออกข้อบังคับ)
ว่าด้วย
(ฉบับที่ ถ้ามีเรื่องเดียวกันเกินกว่า ๑ ฉบับ)
พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติม
ระเบียบ/ข้อบังคับฉบับเดิมและอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับ

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า -ข้อบังคับ พ.ศ."
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ... แห่ง(ระเบียบ/ข้อบังคับ...) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"ข้อ(ข้อความแก้ไข)....."
- ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน ข้อ... แห่ง(ระเบียบ/ข้อบังคับ...) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"ข้อ(ข้อความที่แก้ไข)....."
- ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน ข้อ... แห่ง(ระเบียบ/ข้อบังคับ...) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"ข้อ(ข้อความที่แก้ไข)....."

ข้อ (สุดท้าย) ผู้รักษาการตามระเบียบ / ข้อบังคับ (ถ้ามีการแบ่งเป็นหมวดให้นำข้อผู้
รักษาการไปไปกำหนดเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑)

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

แบบฟอร์มที่ ๗

รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ

กรณี ยกเลิกระเบียบ/ข้อบังคับที่ได้ออกไว้แล้ว (ยกเลิกทั้งฉบับ)

(ดูเอกสารตัวอย่างที่ ๔)



ระเบียบ/ข้อบังคับ (ชื่อส่วนราชการที่ออกข้อบังคับ)

ว่าด้วย

พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องยกเลิกระเบียบ/ข้อบังคับฉบับเดิมและอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับ

ข้อ ๑ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้เรียกว่า -ข้อบังคับ พ.ศ.

ข้อ ๒ ระเบียบ/ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก (ระเบียบ/ข้อบังคับ.....) และให้ใช้ความใน (ระเบียบ/ข้อบังคับ) ฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบ/ข้อบังคับนี้ (บทนิยาม)

“.....” หมายความว่า

“.....” หมายความว่า

“.....” หมายความว่า

ข้อ

ข้อ (สุดท้าย) ผู้รักษาการตามระเบียบ/ข้อบังคับ (ถ้ามีการแบ่งเป็นหมวดให้นำข้อผู้รักษาการไปไปกำหนดเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑)

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

บทที่ ๕
วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
กระบวนการตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

การปฏิบัติงานในกระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัย พบจุดอ่อนและปัญหาและอุปสรรคหลายประการ โดยอาศัยการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส ปัญหาอุปสรรค เพื่อหาแนวทางการพัฒนาดังต่อไปนี้

ภาพที่ ๑๓
แสดงการวิเคราะห์ SWOT Analysis
การตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

จุดแข็ง (Strength = S)	จุดอ่อน (Weaknesses = W)
๑. อธิการบดีให้ความเอาใจใส่ในการถือปฏิบัติตามกฎหมายมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์และกฎระเบียบของทางราชการ ๒. ส่วนราชการต่างๆ พร้อมให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย ๓. กระบวนการกลั่นกรองการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการหลายชุด เพื่อพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสม และ เป็นธรรม เมื่อนำไปใช้บังคับ	๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยซึ่งได้จัดตั้งขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนั้นการกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ จะกระทำเมื่อพบปัญหาในทางปฏิบัติหรือกำหนดระเบียบขึ้นเมื่อต้องการจะใช้
โอกาส (Opportunity = O)	ปัญหา,อุปสรรค (Threats = T)
๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เป็นส่วนราชการตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ ที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ ดังนั้น การตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยฯ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ออกได้เองตาม พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. บุคลากรส่วนใหญ่ยังเป็นคนรุ่นใหม่ หรือ เพิ่งได้รับการบรรจุใหม่ จึงให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย ๓. จากการที่เป็นมหาวิทยาลัยใหม่จึงมีโอกาสดำเนินการศึกษา เปรียบเทียบระเบียบของมหาวิทยาลัยต่างๆ และนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	๑. เนื่องจากการออกระเบียบมหาวิทยาลัยต้องผ่านกระบวนการกลั่นกรองหลายขั้นตอน จึงทำให้ต้องอาศัยระยะเวลาค่อนข้างมากในการตรากฎหมาย

ภาพที่ ๑๔
แสดงการกำหนดกลยุทธ์การตรากฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์โดยใช้ TOWS Matrix

ภายใน ภายนอก	จุดแข็ง (Strengths = S)	จุดอ่อน (Weaknesses = W)
	๑. อธิการบดีให้ความเอาใจใส่ในการถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์และกฎระเบียบของทางราชการ ๒. ส่วนราชการต่างๆ พร้อมให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย ๓. กระบวนการกลั่นกรองการออกระเบียบมหาวิทยาลัยได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการหลายชุด เพื่อพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสม และเป็นธรรมเมื่อนำไปใช้บังคับ	๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยซึ่งได้ก่อตั้งขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนั้น การกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ จะกระทำเมื่อพบปัญหาในทางปฏิบัติหรือกำหนดระเบียบขึ้นเมื่อต้องการจะใช้
โอกาส (Opportunity = O)	S+O Strategies กลยุทธ์เชิงรุก	W+O Strategies กลยุทธ์เชิงแก้ไขปัญหา/พัฒนายภายใน
๑. มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นส่วนราชการตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ ที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ ดังนั้น การตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยฯ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่ออกได้ตาม พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. บุคลากรส่วนใหญ่ยังเป็นคนรุ่นใหม่หรือ เพิ่งได้รับการบรรจุใหม่ จึงให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย ๓. จากการที่เป็นมหาวิทยาลัยใหม่จึงมีโอกาสดูแลศึกษา เปรียบเทียบระเบียบของมหาวิทยาลัยต่างๆ และนำมาเป็นแนวทางพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	ต้องมีการกำกับ ติดตาม และจัดให้มีการทบทวนการถือปฏิบัติระเบียบแต่ละฉบับ เพื่อให้เกิดความทันสมัยในการปฏิบัติ	ต้องคอยศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่มีความจำเป็นในการบริหารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ อยู่เสมอ
ปัญหา, อุปสรรค (Threats= T)	S+T Strategies กลยุทธ์รับมือกับปัญหา,สร้างพันธมิตร	W+T Strategies กลยุทธ์เชิงรับ/ปรับเปลี่ยนภายใน
๑. เนื่องจากการออกระเบียบมหาวิทยาลัยต้องผ่านกระบวนการกลั่นกรองหลายขั้นตอน จึงทำให้ต้องอาศัยระยะเวลาดูแลอย่างมากในการตรากฎหมาย	ออกระเบียบใหม่อย่างต่อเนื่องและเตรียมเจ้าหน้าที่ประชุมคราวละหลายร่าง เพื่อนำเจ้าหน้าที่ประชุมกลั่นกรองคราวเดียว	จัดให้ความรู้ในการร่างระเบียบแก่ผู้รับผิดชอบงานต่างๆ เพื่อได้รับทราบและศึกษาหลักเกณฑ์ที่ต้องนำไปใช้ปฏิบัติงานในส่วนของตน เสนอมายังงานวินัยและนิติการ เพื่อตรวจสอบและนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรอง

จากการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และปัญหาอุปสรรค ในการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยโดยใช้ SWOT Analysis และ ได้กำหนดกลยุทธ์โดยใช้ TOWS Matrix สามารถได้กลยุทธ์มาพัฒนาในกลุ่มงานร่างกฎหมาย ได้ดังนี้

๑. กลยุทธ์เชิงรุก คือ เนื่องจากการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในทางบริหารจัดการได้เองโดยสภามหาวิทยาลัย ภายใต้กฎหมายที่ให้อำนาจไว้ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสที่ดีในการสร้างเครื่องมือสำหรับในการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัย

ตัวอย่างเช่น ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖ , ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้น

๒. กลยุทธ์รับมือกับปัญหา,สร้างพันธมิตร คือ ต้องออกข้อบังคับใหม่อย่างต่อเนื่องและเตรียมเข้าที่ประชุมคราวละหลายร่าง เพื่อนำเข้าที่ประชุมกลั่นกรองคราวเดียว

๓. กลยุทธ์เชิงรับ/ปรับเปลี่ยนภายใน คือ จัดให้ความรู้ในการร่างข้อบังคับแก่ผู้รับผิดชอบงานต่างๆ เพื่อได้รับทราบและศึกษาหลักเกณฑ์ที่ต้องนำไปใช้ปฏิบัติงานในส่วนของตน เสนอมายังงานวินัยและนิติการ เพื่อตรวจสอบและนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรอง

ตัวอย่างเช่น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “การตรากฎหมาย มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์” เป็นต้น

๔. กลยุทธ์เชิงแก้ไขปัญหา/พัฒนาภายใน คือ จะต้องมีการกำกับ ติดตาม และจัดให้มีการทบทวนการถือปฏิบัติกฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์แต่ละฉบับเพื่อให้เกิดความทันสมัยในการปฏิบัติ

ตัวอย่างเช่น ทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้น

บทที่ ๖ ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ประโยชน์

กระบวนการตรากฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ฉบับนี้ จัดทำเพื่อมุ่งหวังให้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานในกระบวนการตรากฎหมาย สำหรับผู้ที่ได้รับผิดชอบจัดทำร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หรือได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบกระบวนการร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย จนกระทั่งกระบวนการศึกษาทบทวนปัญหาอันเกิดจากการบังคับใช้กฎหมายเพื่อดำเนินการพัฒนากฎหมายฉบับนั้น ๆ ต่อไป ผู้เขียนได้อธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบโดยแบ่งออกเป็น ๕ ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ ๑ : ขั้นตอนเตรียมการ
- ขั้นตอนที่ ๒ : ขั้นตอนดำเนินการ
- ขั้นตอนที่ ๓ : ขั้นตอนตรวจสอบ
- ขั้นตอนที่ ๔ : ขั้นตอนนำไปใช้ประโยชน์
- ขั้นตอนที่ ๕ : ขั้นตอนทบทวนกฎหมาย

จากกระบวนการตรากฎหมายทั้ง ๕ ขั้นตอนนี้ ผู้นำไปใช้ประโยชน์สามารถศึกษาและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ และหากการปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้ มีข้อเสนอแนะหรือพบปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ผู้เขียนขอน้อมรับข้อเสนอแนะนั้นและจะนำไปปรับปรุงให้เกิดความสมบูรณ์ในโอกาสต่อไป

ข้อเสนอแนะในการนำไปศึกษา

เอกสารคู่มือการปฏิบัติงานมีเนื้อหาสาระเบื้องต้นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตรากฎหมาย ซึ่งได้แก่ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ กระบวนการดำเนินการและหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ และตัวอย่างดำเนินการไว้เพื่อให้เป็นคู่มือในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานวินัยและนิติการส่วนหนึ่งเท่านั้น ดังนั้น หากผู้ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในส่วนอื่นๆ ที่ผู้เขียนไม่ได้กล่าวถึงไว้ในคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ ท่านต้องศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมต่อไป

บรรณานุกรม

- ทัชชฌาย์ ฤาษะสุต,รองศาสตราจารย์,ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป,พิมพ์ครั้งที่ ๗,กรุงเทพฯ :
สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,๒๕๔๗
- ธานินทร์ กรีวิเชียร, ภาษากฎหมายไทย,พิมพ์ครั้งที่ ๑๑, กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
บัณฑิตา พงศ์สุรย์มาส,ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย,พิมพ์ครั้งที่ ๗,กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย
- พระราชบัญญัติการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสรรบรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ส่วนงานนิติการ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย, รวมกฎหมาย ปกครอง,
พิมพ์ครั้งที่ ๑ ,กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อสาธิตราชดิณแดน กรมการปกครอง, ๒๕๕๕
- หยุด แสงอุทัย, ศาสตราจารย์ ,ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป, พิมพ์ครั้งที่ ๑๙, กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๕๖.

๖ ภาคผนวก ๖

ภาคผนวก (ก)

๖ ----- ๕

กรณีศึกษา

กรณีศึกษาที่ ๑.
การตรากฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

กรณีศึกษาที่ ๑ : กระบวนการดำเนินการตราระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

ในการตราระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๕ ผู้เขียนได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการเตรียมการ

หัวข้อ	ผลการศึกษา
ความหมายของกฎหมาย	ร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. เป็นกฎหมายตามความหมายของกฎหมาย คือ กฎเกณฑ์ที่วางระเบียบแห่งการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคมโดยมีสภาพบังคับของสังคมนั้น
ลักษณะของกฎหมาย	ร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. มีลักษณะเป็นกฎหมาย เนื่องจากเข้าลักษณะของกฎหมาย ดังองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ ดังต่อไปนี้ ๑. มีลักษณะเป็นการบังคับใช้เป็นการทั่วไป ๒. มีลักษณะเป็นการกำหนดพฤติกรรมของการบุคคล ๓. มีลักษณะของรูปแบบกระบวนการที่แน่นอน ๔. มีลักษณะเป็นสภาพบังคับ
กฎหมายที่ให้อำนาจ	ร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘
ลำดับศักดิ์ของกฎหมาย (กฎหมายที่ให้อำนาจ)	ร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. เป็นกฎหมายลำดับรอง ถัดจากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘
ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย	ร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ได้กำหนดให้ใช้บังคับขอบเขตดังต่อไปนี้ - <u>ขอบเขตของบุคคล</u> ซึ่งหมายถึง ลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ - <u>ขอบเขตด้านสถานที่</u> กำหนดให้ใช้ภายในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ - <u>ขอบเขตด้านเวลา</u> กำหนดให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป
วัตถุประสงค์ในการออกกฎหมาย	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติ วิธีการ หลักเกณฑ์ต่างๆของลูกจ้างชั่วคราว
เทียบเคียงกับมาตรฐานของมหาวิทยาลัยอื่น/ ระเบียบของทางราชการที่กำหนดไว้ในเรื่องเดียวกัน	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

ขั้นตอนดำเนินการ

หัวข้อ	การดำเนินการ
รูปแบบของกฎหมาย	ดำเนินการภายใต้รูปแบบการร่างระเบียบ/ข้อบังคับ กรณีออกเป็นฉบับแรกและมีหมวด (ดูแบบฟอร์มที่ ๑)
อ้างเหตุผลความจำเป็น	ดำเนินการอ้างเหตุผลความจำเป็นและเป็นวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้
อ้างหลักกฎหมาย	ดำเนินการอ้างหลักกฎหมายที่ให้อำนาจ คือ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ.๒๕๔๘
ภาษาที่ใช้เหมาะสม	ภาษาที่ใช้ผู้เขียนได้ดำเนินการโดยใช้ภาษาทางกฎหมายไวยากรณ์กฎหมาย
ถ้อยคำถูกต้อง	ผู้เขียนได้ดำเนินการจัดทำร่าง ระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. โดยสะกด ถ้อยคำ วางรูปประโยค การเว้นวรรคตอนและ การขึ้นต้นย่อหน้าใหม่ด้วยความระมัดระวัง

ตัวอย่าง

-ร่าง-



ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว
พ.ศ.

← ส่วนหัว

เส้นขนาด ๑ นิ้วหนา ๑.๕

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัย
นราธิวาสราชนครินทร์ ให้เกิดความคล่องตัวและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคล

← อ้าง
เหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ.๒๕๔๘ โดยมีคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุม
ครั้งที่ .../๒๕๕๖ เมื่อวันที่พ.ศ. และมติสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่
.../๒๕๕๖ เมื่อวันที่พ.ศ. จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

← อ้างหลัก
กฎหมาย

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้าง
ชั่วคราว พ.ศ. ”

← ชื่อ
กฎหมาย

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

← ระยะเวลา
บังคับใช้

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนสังกัด มหาวิทยาลัย

นราธิวาสราชนครินทร์

← บทนิยาม

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและ
วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้และให้ถือเป็นที่สุด

← ผู้รักษาการ
กฎหมายนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๖ อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไปตามบัญชีเงินเดือนและเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งแนบท้ายระเบียบนี้

...

...

...

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราสารชนรินทร์

← เนื้อหา

← วันที่
ประกาศ

← ชื่อและ
ตำแหน่ง
ผู้ออก
กฎหมาย

ขั้นตอนตรวจสอบ

ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	พิจารณาอนุมัติเสนอ ผอ.เสนอ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (ผอ.เสนอ.)	พิจารณาอนุมัติเสนอ อธิการบดี
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	พิจารณาอนุมัติเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาร่างระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
คณะกรรมการพิจารณาร่างระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	พิจารณาอนุมัติเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	พิจารณาอนุมัติเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	พิจารณาอนุมัติลงนาม และ ประกาศบังคับใช้



ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัย
นราธิวาสราชนครินทร์ ให้เกิดความคล่องตัวและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๒) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมีคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราว
ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมติสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้าง
ชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ลูกจ้างชั่วคราว”	หมายความว่า	ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

สังกัด มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและ
วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม
ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข

News and.

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ขั้นตอนการนำไปใช้ประโยชน์

ขั้นตอนการนำไปใช้ประโยชน์	การดำเนินการ
เผยแพร่ให้ส่วนราชการทราบ	แจ้งเวียนตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๘๗/ว ๗๗๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๖



ที่ ศธ ๐๕๘๗ / ว ๗๗๕

ถึง คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/กอง/หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ขอส่งสำเนาขั้นตอนและแบบฟอร์มการอนุญาตลาศึกษาต่อภายในประเทศ , ประกาศ ,ระเบียบ, ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เพื่อให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปจำนวน ๕ ฉบับดังต่อไปนี้

๑. ขั้นตอนและแบบฟอร์มการอนุญาตลาศึกษาต่อภายในประเทศ
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง การลาออกจากราชการของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖
๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การลาออกจากราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป



งานบริหารทรัพยากรบุคคล (นิติกร)

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๓๗๐ ๘๓๐๓ ต่อ ๑๑๗๓

รับทราบเอกสาร

ส่วนราชการ	ลงชื่อ : วัน/เดือน/ปี	ส่วนราชการ	ลงชื่อ : วัน/เดือน/ปี
คณะวิทยาการจัดการ		วิทยาลัยเทคนิควราชนครินทร์	๙ ๘/๙/๕๖
คณะพยาบาลศาสตร์		วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีวราชนครินทร์	
คณะวิศวกรรมศาสตร์		วิทยาลัยการอาชีพตากใบ	๑๑/๙/๕๖
คณะเกษตรศาสตร์		สถาบันอิสลามและอาหรับศึกษา	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๙/๙/๕๖	กองกลาง	๙ ๘/๙/๕๖
คณะแพทยศาสตร์		กองนโยบายและแผน	๙/๙/๕๖
คณะศิลปศาสตร์		กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๙ ๘/๙/๕๖
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู		กองพัฒนานักศึกษา	๙/๙/๕๖

รวม ๘๖ ๙/๙/๕๖

งานบุคคล ๙/๙/๕๖

Signature

กรณีศึกษาที่ ๒
การทบทวนกฎหมาย
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

การศึกษาทบทวนและวิเคราะห์ปัญหา

การดำเนินการศึกษาถึงปัญหาและความเหมาะสมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาการปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้โดยใช้ SWOTs Analysis ดังนี้

การวิเคราะห์ SWOTs Analysis

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒

จุดแข็ง (Strength = S)	จุดอ่อน (Weaknesses = W)
อธิการบดีให้ความเอาใจใส่ในการถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ และกฎระเบียบของทางราชการ	เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เพิ่งจัดตั้งใหม่ ดังนั้น ข้อบังคับฯ ฉบับนี้ออกเพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุมทุกประเภท ซึ่งผู้ร่างยังอาจไม่ทราบบริบทการบริหารอย่างถ่องแท้
โอกาส (Opportunity = O)	ปัญหา,อุปสรรค (Threats = T)
การออกระเบียบ ข้อบังคับฯ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ พ.ร.บ.ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนั้น การปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติและประโยชน์ในทางบริหารจึงไม่ใช่เรื่องยาก	ข้อบังคับฯ ฉบับนี้มีการกำหนดการบริหารเชิงกว้างเพื่อมุ่งหวังจะให้ครอบคลุมบุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ แต่เนื้อหาที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัตินั้น ไม่สามารถมีความชัดเจนและเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ

๒. กำหนดแนวทางและปรับปรุงข้อบังคับฯ ฉบับเดิม

กำหนดแนวทางการพัฒนาข้อบังคับฯ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น (สุชลีรี อุบลรัตน์,๒๕๕๗ : การพัฒนาข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒)

จากการวิเคราะห์หาจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค มากำหนดกลยุทธ์โดยใช้ SWOTs Analysis สามารถหาแนวทางการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาการปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยใช้ TOWS Matrix ดังนี้

แสดงการกำหนดกลยุทธ์โดยใช้ TOWS Matrix

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒

ภายใน ภายนอก	จุดแข็ง (Strengths = S)	จุดอ่อน (Weaknesses = W)
	อธิการบดีให้ความเอาใจใส่ในการถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์และกฎระเบียบของทางราชการ	เนื่องจากมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ เพิ่งจัดตั้งใหม่ ดังนั้น ข้อบังคับฯ ฉบับนี้ออกเพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุมทุกประเภท ซึ่งผู้ร่างยังอาจไม่ทราบบริบทการบริหารอย่างถ่องแท้
โอกาส (Opportunity = O)	S+O Strategies กลยุทธ์เชิงรุก	W+O Strategies กลยุทธ์เชิงแก้ไขปัญหา/พัฒนาภายใน
การออกระเบียบ ข้อบังคับฯ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ตาม พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ พ.ร.บ.ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนั้น การปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติและประโยชน์ในทางบริหารจึงไม่ใช่เรื่องยาก	-	ต้องจัดให้มีการทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาให้เกิดความเหมาะสมในการถือปฏิบัติ รวมถึงการหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้มีกฎหมายเฉพาะ
ปัญหา, อุปสรรค (Threats= T)	S+T Strategies กลยุทธ์รับมือกับปัญหา	W+T Strategies กลยุทธ์เชิงรับ/ปรับเปลี่ยนภายใน
ข้อบังคับฯ ฉบับนี้มีการกำหนดการบริหารเชิงกว้างเพื่อมุ่งหวังจะให้ครอบคลุมบุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ แต่เนื้อหาที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ นั้น ไม่สามารถมีความชัดเจนและเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ	ปรับปรุงข้อบังคับฯ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๕๒ และ สร้างระบบการกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยในเชิงลึก	-

ดำเนินการพัฒนาข้อบังคับว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ระบบกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

จากการหาแนวทางเพื่อพัฒนาข้อบังคับว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ระบบกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยใช้กลยุทธ์รับมือกับปัญหา และ กลยุทธ์เชิงแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาภายใน ดังนี้

๑. กลยุทธ์รับมือกับปัญหา คือ ปรับปรุงข้อบังคับฯ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๕๒ และ สร้างระบบการกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยจากเดิมในเชิงกว้าง เป็นเชิงลึก

๒ กลยุทธ์เชิงแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาภายใน คือ ต้องจัดให้มีการทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาให้เกิดความ

เหมาะสมในการถือปฏิบัติ รวมถึงการหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้มีกฎหมายเฉพาะ

จึงได้พัฒนาข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามกระบวนการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ที่กล่าวมา เพื่อใช้ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลโดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิม และ ตราข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ มาใช้บังคับแทน ซึ่งสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ใน “การ พัฒนาระบบกฎหมายการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์”^{*} โดยมีรูปแบบแสดง การยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมและให้ใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

* สุขสิริ อุบลรัตน์, การพัฒนาระบบกฎหมายบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ : พ.ศ. ๒๕๕๑



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย
คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อประโยชน์ในการบริหารเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคล
ภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และ ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๗
(๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีมติคณะ
กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และ
มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.
๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย
คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการ
บริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“ก.บ.ม”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัย ราชภัฏวราชนครินทร์
“บุคลากร”	หมายความว่า	ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัย ราชภัฏวราชนครินทร์
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

๔

ข้อ ๑๐ การประชุมของ ก.บ.ม. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่ประธานมอบหมายทำหน้าที่ประธาน ถ้าประธานไม่ได้มอบหมายให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธาน

กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใดจะร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้นไม่ได้

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนคนหนึ่งเสียง ถ้ามีเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ รายงานการประชุมให้ทำเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นหนังสือก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับและมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์กระแส ชนวงษ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ภาคผนวก (ข)

๖ ----- ๘

เอกสารตัวอย่าง

เอกสารตัวอย่าง ๑
รูปแบบระเบียบ/ข้อบังคับ
ที่ออกเป็นครั้งแรก และ มีหมวด



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ สมควรให้ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ มติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ไว้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ ประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ไว้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่ได้ประกาศจัดตั้งตามกฎหมายจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้าทำงานในมหาวิทยาลัยและทำสัญญาตามข้อบังคับนี้ โดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

“ระเบียบข้าราชการพลเรือน” หมายความว่า พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและการวินิจฉัยให้ถือเป็น ที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๕ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล พ.ศ.2550 หมวด ๑ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางระเบียบและออกข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดจำนวนอัตราที่จะจ้างพนักงานและอัตราจ้าง
- (๓) กำหนดบัญชีรายชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เงื่อนไขการจ้าง การบรรจุและแต่งตั้ง การเพิ่มค่าจ้าง การลา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาพนักงาน สวัสดิการ การออกจากงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ การบริหารพนักงาน
- (๔) รับรองคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิ อย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุแต่งตั้ง ตลอดจนกำหนดอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ
- (๕) กำหนดระบบการอุดหนุนและร้องทุกข์ของพนักงาน
- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ

คณะกรรมการ

- (๗) จัดทำและปรับปรุงแก้ไขคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ต้อง ปฏิบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง
- (๘) เสนอแนะให้ศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการบริหารพนักงาน
- (๙) ตีความ วินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบนี้
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้และตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

พนักงาน

ข้อ ๗ พนักงานมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) พนักงานสายสอนและวิจัย หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่สอนและวิจัยเป็น การกิจหลักและมีสิทธิดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับต่างๆ ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด

๖

ให้นำมาประกอบการพิจารณาของหอไทย ในกรณีกระทำความผิดเล็กน้อยให้ว่ากล่าวตักเตือนหรือให้ทำทัณฑ์บน

ข้อ ๒๓ พนักงานกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๑ สั่งลงโทษ ขกเล็ก ตัญญาจ้างหรือไล่ออก ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๔ พนักงานผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ แม้ภายหลังผู้นั้นจะพ้นจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๑ ยังมีอำนาจสั่งลงโทษตามข้อ ๑๔ แล้วแต่กรณี เว้นแต่พนักงานผู้นั้นตาย

ข้อ ๒๕ พนักงานผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกต้องกรรมการสอบสวนหรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๑ มีอำนาจสั่งพักงานเพื่อรอฟังผลการสอบสวนหรือการพิจารณาคดีได้ แต่ภายหลังจากปรากฏผลการสอบสวน หรือคำพิพากษาคดีที่เห็นว่าผู้นั้นมิได้กระทำความผิดหรือกระทำความผิดซึ่งมิใช่โทษทางวินัยอย่างร้ายแรง และไม่มีการฟ้องออกจากงานด้วยเหตุอื่น ให้อธิการบดีสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งในระดับเดียวกันที่จะต้องให้เหมาะสมกับตำแหน่งที่ผู้นั้นมีอยู่

เงินเดือนของผู้ถูกสั่งพักงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ้างงาน ตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๕

การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

ข้อ ๒๖ ให้มีผู้อยู่บังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย คณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๔ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์กระแต วนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารตัวอย่าง ๒
รูปแบบระเบียบ/ข้อบังคับ
ที่ออกเป็นฉบับแรก แต่ไม่มีหมวด



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อประโยชน์แก่การบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จึงเห็นสมควร
กำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้สอดคล้องตาม
ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๒)
(๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติคณะ
กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ /๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย
การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“ส่วนราชการ”	หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่ได้ประกาศ จัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ
“คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ โดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“ตำแหน่ง” หมายความว่า ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามโครงสร้างตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์กำหนด

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

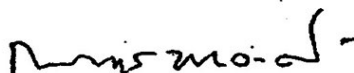
ข้อ ๔ ให้นำการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสอดคล้องกับมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามที่ ก.พ.อ. กำหนดโดยอนุโลม

รายละเอียดหลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นให้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนดและจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้ส่วนราชการวิเคราะห์ภารกิจของส่วนราชการ ประเมินค่างาน และการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กำหนดเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เอกสารตัวอย่าง ๓
รูปแบบระเบียบ/ข้อบังคับ
ที่ยกเลิกกฎหมายเดิมบางส่วน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชวราสารชนครินทร์
ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชวราสารชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับการตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบัน
อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕)
และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชวราสารชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบมติคณะกรรมการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยราชวรา
สารชนครินทร์ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ จึงออกข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชวราสารชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชวราสารชนครินทร์ ว่าด้วย
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ พนักงานมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) พนักงานสายสอนและวิจัย หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่สอนและวิจัยเป็นภารกิจ
หลักและมีสิทธิดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับต่างๆ ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) พนักงานสายสนับสนุน หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริการทางวิชาชีพ
สาขาต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยตามระดับตำแหน่ง และประเภทตำแหน่งตามคุณสมบัติและ
หลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

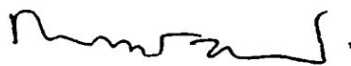
ให้พนักงานทั้ง ๒ ประเภท ปฏิบัติดังนี้

- (๑) ทำสัญญาจ้างทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปี และ
- (๒) เมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานตาม (๑) แล้วให้ทำสัญญาจ้าง ๔ ปี
- (๓) เมื่อผ่านการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างตาม (๒) แล้วให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานโดย
ไม่ต้องทำสัญญาจ้าง

๓

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความใน หมวด ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ ทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

เอกสารตัวอย่าง ๔.
รูปแบบระเบียบ/ข้อบังคับ
ที่ยกเลิกฉบับเดิมทั้งฉบับ

ตัวอย่างรูปแบบ : การยกเลิกกฎหมายที่ฉบับ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อประโยชน์แก่การบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง เปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๗ และ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับ มาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

นครินทร์

ตัวอย่างรูปแบบ : การยกเลิกกฎหมายทั้งฉบับ

หมวด ๓
การตัดโอนตำแหน่ง

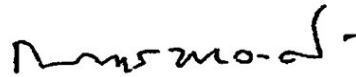
ข้อ ๙ การตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในตำแหน่ง ให้ทำได้ทุกกรณีทั้งตำแหน่งที่มีคนครอง และตำแหน่งว่างมีเงิน เว้นแต่กรณีตัดโอนตำแหน่งระหว่างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐไปส่วนราชการอื่น หากจะต้องตัดโอนอัตราเงินเดือนของตำแหน่งไปด้วย ให้สถาบันอุดมศึกษาดั้งเดิมและสถาบันอุดมศึกษาหรือส่วนราชการอื่นที่รับโอนดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

หมวด ๔
การดำเนินการ

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

ข้อ ๑๑ การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งในกรณีอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เอกสารตัวอย่าง ๕
รูปแบบประกาศ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ
ชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.
๒๕๕๕ และมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ
ชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

หมวด ๑

หลักเกณฑ์

ข้อ ๒ การกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ให้วิเคราะห์
ภารกิจของหน่วยงานและประเมินค่างานตามองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) หน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๒) ความยุ่งยากของงาน
- (๓) การกำกับตรวจสอบ
- (๔) การตัดสินใจ

ข้อ ๓ การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้วิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานและประเมินค่างานตามองค์ประกอบ ดังนี้

- (ก) ด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน
 - (๑) ความรู้และความชำนาญงาน
 - (๒) การบริหารจัดการ
 - (๓) การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์
- (ข) ด้านความสามารถในการตัดสินใจและแก้ปัญหา
 - (๑) กรอบแนวความคิดในการแก้ปัญหา
 - (๒) อิสระในการคิด
 - (๓) ความท้าทายในการคิดแก้ปัญหา

๘

(๓) ไม่ก่อนวันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ และไม่ก่อนวันที่หน่วยงานแห่งสุดท้ายตอบรับการเผยแพร่ผลงาน และ

(๔) ไม่ก่อนวันที่หน่วยงานรับผลงานที่ได้แก้ไขปรับปรุงฉบับสมบูรณ์แล้ว

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาเห็นชอบผลการคัดเลือก

ข้อ ๒๑ คำนิยาม วิธีการตัดสินคุณภาพของผลงาน การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ วิธีการประเมินผลงาน การปรับปรุงผลงานมาตรการป้องกันและการลงโทษ การขอทบทวนผลการพิจารณาผลงานให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๒๒ แบบคำขอรับการกำหนดระดับตำแหน่ง แบบประเมินการแต่งตั้ง แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน แบบรับรองจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิชาชีพ สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน ระดับคุณภาพของผลงาน เงื่อนไขผลงาน ลักษณะการเผยแพร่ผลงาน แบบประเมินผลงาน แบบสรุปผลการประเมินผลงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัล พลาคัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เอกสารตัวอย่าง ๒
รูปแบบระเบียบ/ข้อบังคับ
ที่ไม่ถูกต้อง

ไม่ใช่ครุฑ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย การแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ สถานมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย
การแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นศาสตราจารย์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งไปโดยไม่มีความคิด
- (๒) มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญเป็นพิเศษในสาขาวิชาที่มีการสอน
ในมหาวิทยาลัย
- (๓) ทำคุณประโยชน์ทางวิชาการให้กับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาเพื่อเสนอแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ประกอบด้วย
อธิการบดี เป็นประธาน ผู้แทนจากทุกคณะ ผู้แทนจากวิทยาลัย ผู้แทนจากสถาบัน ผู้แทนสำนัก หรือ
หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และข้าราชการ หน่วยงานละหนึ่งคน เป็นกรรมการ
และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่สรรหาตัวบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓
ตลอดจนรวบรวมข้อมูล แล้วเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ

ข้อ ๕ การพิจารณาของคณะกรรมการตามข้อ ๔ ให้กระทำการลับโดยตลอด และให้
คณะกรรมการเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ พร้อมทั้งประวัติและ
ผลงาน เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(ศาสตราจารย์นายแพทย์กระแส ชนวงษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ใช้คำว่า “มาตรา”



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย ธรรมเนียมองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๔๕**

โดยการที่สมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ธรรมเนียม
องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้การจัดและดำเนินกิจกรรม
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๔๔ สถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕ / ๒๕๔๕ เมื่อวันที่
๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีมติให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

มาตรา ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย ธรรมเนียมองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๔๕”

มาตรา ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี” หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“นักศึกษา” หมายถึง	นักเรียน, นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“องค์การนักศึกษา” หมายถึง	องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ อันประกอบด้วยองค์การบริหารและสถานศึกษา
“องค์การบริหาร” หมายถึง	องค์การบริหารขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ใช้ “ตัวเลขไทย” ปนกับ “ตัวเลขอารบิก”



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ ความ มาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ครอบคลุมถึงสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และกำหนดอำนาจหน้าที่เพิ่มเติม จากมาตรา 35 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อคุณภาพการดำเนินงานของคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุมเพื่อให้เกิดความรอบคอบ และให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้วางข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการ ประจำคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการ ประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๐ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ แทน

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ไม้อ่างเหตุผลความจำเป็น



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๑ แห่งระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับ กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรการจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการ
กำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลในคราวการประชุม ครั้งที่
๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ในคราวประชุม ครั้งที่
๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย
การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.
๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง
และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อบังคับ
นี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“ส่วนราชการ”	หมายความว่า	ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่ได้ ประกาศจัดตั้งตาม กฎกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ไม่ใช่ผู้รักษาการณ์ฯ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีวินัยนักศึกษาเพื่อมารยาทและประพฤติอันดีงาม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักศึกษาและเพื่อรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียง และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย ยกย่องอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๐ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ไว้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันประกาศเป็นคั้งไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง	มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“อธิการบดี” หมายถึง	อธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“นักศึกษา” หมายถึง	นักศึกษา มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๒

วินัยนักศึกษา

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย

หมวดที่ ๔

โทษฐานผิดวินัย

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่ปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งใด ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้ถือว่ากระทำความผิดวินัย และอาจได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่ง ดังนี้

- (๑) คัดเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) ให้พักการเรียน
- (๔) ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- (๕) โทษอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

หมวดที่ ๕

การสอบสวนและการลงโทษผู้กระทำความผิดวินัย

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการวินัยนักศึกษาเป็นผู้มีอำนาจสอบสวนกระทำความผิดวินัยของนักศึกษา เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะเห็นสมควรเป็นอย่างอื่นเป็นกรณี ๆ ไป และเมื่อได้รับการสอบสวนการกระทำความผิดวินัยดังกล่าวแล้วให้เสนอเรื่อง พร้อมด้วยความเห็นต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงโทษผู้นั้นต่อไป

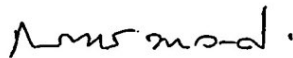
ข้อ ๒๕ ในการสอบสวนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย และเพื่อพิสูจน์ให้ถึงถึงกระทำความผิดวินัยนั้น ให้คณะกรรมการวินัยนักศึกษาซึ่งเป็นผู้สอบสวนการกระทำความผิดวินัยมีอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) เรียกและสอบสวนนักศึกษาที่กระทำความผิดวินัย หรือผู้อื่นที่เห็นว่าเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดวินัย
- (๒) เรียกตำรวจและรวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดวินัย

ข้อ ๒๖ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษความผิดทางวินัยนักศึกษา ได้แก่ อธิการบดี หรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๒๗ เมื่อได้สั่งลงโทษผู้ใดแล้วให้รับแจ้งคํอบิลา มารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษาผู้นั้น อาจารย์ที่ปรึกษาหรือมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณีเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์กระแชะ ขนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ใส่ผู้รักษาการณ์ไม่ถูกต้องตามรูปแบบ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๔๘

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ เกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“กรรมการ”	หมายความว่า	กรรมการสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ประธาน”	หมายความว่า	ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“เลขานุการ”	หมายความว่า	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

หมวด ๑

อำนาจและหน้าที่ของนายก อุปนายก และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ นายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นประธานในการประชุมสภามหาวิทยาลัยและควบคุมดูแลการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) ควบคุมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

๕

หมวด ๕

บทเปิดเตล็ด

ข้อ ๒๖ ในการรับรองรายงานการประชุมให้เลขานุการทำเป็นหนังสือแจ้งเวียนให้กรรมการพิจารณารับรองภายในสิบห้าวัน นับแต่วันประชุม หากไม่มีกรรมการโต้แย้งให้ถือว่ากรรมการให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ การแก้ไขด้วยคำผิดเล็กน้อยไม่ถือว่าเป็นการโต้แย้ง

ข้อ ๒๗ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดในที่ประชุมโดยขาดการระ หรือก่อความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

ข้อ ๒๘ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๔



(ศาสตราจารย์นายแพทย์กระมล ชนวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ระบุ พ.ศ. ไม่ถูกต้องตามรูปแบบ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๔ (๕) มาตรา ๑๗ มาตรา ๔๕ และ มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และ มาตรา ๖๕/๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ โดยมติสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ไว้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ สภามหาวิทยาลัย ”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ มหาวิทยาลัย ”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ อธิการบดี ”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ ผู้บริหาร ”	หมายความว่า	หัวหน้าภาค หัวหน้ากอง หรือ ภาควิชา หรือ

เทียบเท่าขึ้นไป

“ บุคลากร ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ คณะจารย์ประจำ ” หมายความว่า ข้าราชการตำแหน่งวิชาการตามมาตรา ๑๘ (ก)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และ พนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งวิชาการ

“ นักศึกษา ”	หมายความว่า	นักศึกษาของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
“ นักเรียน ”	หมายความว่า	ผู้ศึกษาในหลักสูตร ว่าด้วย การศึกษาระดับ

ประกาศนียบัตร มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ภาคผนวก (ค)

๐ ----- ๐

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๑.
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๒

พระราชบัญญัติ

การศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๔๒

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

เป็นปีที่ ๕๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของ
บุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้
กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและ
ยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๔๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดาบทกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใน
ส่วนที่ได้บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้
พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของ
บุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การ
สร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัด
สภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

* ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๖/ตอนที่ ๗๔ ก/หน้า ๑/๑๘ สิงหาคม ๒๕๔๒

๘

ประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ศิษย์ของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรา ๒๘ หลักสูตรการศึกษาระดับต่างๆ รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาสำหรับบุคคลตามมาตรา ๑๐ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคดี ต้องมีลักษณะหลากหลาย ทั้งนี้ ให้จัดตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ

สาระของหลักสูตร ทั้งที่เป็นวิชาการ และวิชาชีพ ต้องมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุล ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม

สำหรับหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา นอกจากคุณลักษณะในวรรคหนึ่ง และวรรคสองแล้ว ยังมีความมุ่งหมายเฉพาะที่จะพัฒนาวิชาการ วิชาชีพชั้นสูง และการค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาสังคม

มาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชน

มาตรา ๓๐ ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

หมวด ๕

การบริหารและการจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๑

การบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐ

มาตรา ๓๑^๔ กระทรวงมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม และกำกับดูแล

^๔ ความเดิมในมาตรา ๓๑ ถูกยกเลิกและให้ใช้ข้อความที่พิมพ์ไว้แทนโดยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งความเดิมมีดังนี้

๑๒

เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ การส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชน การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอาชีวศึกษา โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหน้าที่พิจารณาเสนอ โยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษาแต่ละแห่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๓๕ องค์ประกอบของคณะกรรมการตามมาตรา ๓๔ ประกอบด้วย กรรมการโดยตำแหน่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนองค์กรเอกชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนกรรมการประเภทอื่นรวมกัน

จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธาน กรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการแต่ละคณะ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความแตกต่างของกิจการในความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะด้วย

ให้สำนักงานคณะกรรมการตามมาตรา ๓๔ เป็นนิติบุคคล และให้เลขาธิการของแต่ละสำนักงานเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการ

๓๖ มาตรา ๓๖ ให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล และอาจจัดเป็นส่วนราชการหรือเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ยกเว้นสถานศึกษาเฉพาะทางตาม มาตรา ๒๑

ให้สถานศึกษาดังกล่าวดำเนินกิจการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาการศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้นๆ

มาตรา ๓๗^๔ การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ยึดเขตพื้นที่

^๔ ความเดิมในมาตรา ๓๗ ถูกยกเลิกและให้ไว้ข้อความที่พิมพ์ไว้แทนโดยมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งความเดิมมีดังนี้

“มาตรา ๓๗ การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาให้ยึดเขตพื้นที่การศึกษา โดยคำนึงถึงปริมาณสถานศึกษา จำนวนประชากรเป็นหลัก และความเหมาะสมส่วนอื่นด้วย

ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของสภาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมแห่งชาติมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนดเขตพื้นที่การศึกษา”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒๕

บริหารตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖

(๒) องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา หลักเกณฑ์ วิธีการ
สรรหา และการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ตามมาตรา ๑๖

(๓) คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามรวมทั้งการพ้นจากตำแหน่งของ
คณะกรรมการบริหาร เลขาธิการ และเจ้าหน้าที่

(๔) ทุน รายได้ งบประมาณ และทรัพย์สิน

(๕) การบริหารงานบุคคล สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น

(๖) การกำกับดูแล การตรวจสอบ และการประเมินผลงาน

(๗) การขุบเลิก

(๘) ข้อกำหนดอื่นๆ อันจำเป็นเพื่อให้กิจการดำเนินไปได้โดยเรียบร้อยและมี

ประสิทธิภาพ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ชวน หลีกภัย

นายกรัฐมนตรี

๒๖

หมายเหตุ : - เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกำหนดให้รัฐต้องจัดการศึกษาอบรม และสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิดความรู้คู่คุณธรรม จัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ปรับปรุงการศึกษาให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สร้างเสริมความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปวิทยาการต่างๆ เร่งรัดการศึกษาวិทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งในการจัดการศึกษาของรัฐ ให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชน ตามที่กฎหมายบัญญัติและให้ความคุ้มครองการจัดการศึกษาอบรมขององค์กรวิชาชีพและเอกชนภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ดังนั้น จึงสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ เพื่อเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารและจัดการการศึกษารวมให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕^{๑๔}

หมายเหตุ : - เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายปฏิรูประบบราชการ โดยให้แยกภารกิจเกี่ยวกับงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ไปจัดตั้งเป็นกระทรวงวัฒนธรรม และโดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบกับสมควรให้มีคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทำหน้าที่พิจารณาเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับที่สอดคล้องกับความต้องการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ สนับสนุนทรัพยากร ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอาชีวศึกษาด้วย จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

^{๑๔} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘/ตอนที่ ๑๒๓ ก/หน้า ๑๖/๑๕ ธันวาคม ๒๕๔๕

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๕๖

พระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖
เป็นปีที่ ๕๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและ
ยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.

๒๕๒๐

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบการปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย (ฉบับที่

๒) พ.ศ. ๒๕๓๗

(๓) พระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๓

(๔) พระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕

(๕) พระราชบัญญัติคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

บรรดากฎหมาย กฎ ข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

* ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๐ ตอนที่ ๖๒ ก/ก ๑/๖ กรกฎาคม ๒๕๔๖

มาตรา ๔ ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติมาใช้บังคับแก่กระทรวงศึกษาธิการ โดยอนุโลม เว้นแต่ในพระราชบัญญัตินี้จะได้อนุญาตไว้เป็นอย่างอื่น

มาตรา ๕ กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม

มาตรา ๖ ให้จัดระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

(๑) ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

(๒) ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) ระเบียบบริหารราชการในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคล

มาตรา ๗ การกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ให้คำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ มาตรฐานวิชาชีพ ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงาน แล้วแต่กรณี

การบรรจุและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ราชการต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

มาตรา ๘ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติการ อำนาจหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งหรือหน่วยงานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในบทเฉพาะกาลของพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

การจัดระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

มาตรา ๙ ให้จัดระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง ดังนี้

(๑) สำนักงานปลัดกระทรวง

(๒) ส่วนราชการที่มีหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ รวมทั้งนโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ

(๒) ประสานการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

(๓) เป็นผู้แทนของสถานศึกษาหรือส่วนราชการในกิจการทั่วไป รวมทั้งการ จัดทำนิติกรรมสัญญาในราชการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการตามวงเงินงบประมาณที่ สถานศึกษาหรือส่วนราชการได้รับตามที่ได้รับมอบอำนาจ

(๔) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการเพื่อ เสนอต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) อำนาจหน้าที่ในการอนุมัติประกาศนียบัตรและวุฒิปัตร์ของสถานศึกษาให้ เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ศึกษาธิการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งงานอื่นที่กระทรวงมอบหมาย

สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ (๒) จะให้มีรองผู้อำนวยการหรือรอง หัวหน้าส่วนราชการรองจากผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนราชการเพื่อช่วยปฏิบัติราชการก็ได้

สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ (๒) ใดที่ยังไม่สามารถปฏิบัติงาน บางประการตามที่กำหนดในกฎหมายหรือที่ได้รับมอบหมายได้ อาจขอให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่สถานศึกษาหรือส่วนราชการนั้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานเฉพาะอย่างให้แทน เป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และลักษณะของงานที่จะให้ปฏิบัติแทนได้ที่ กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๓

การจัดระเบียบบริหารราชการในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษา

ระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคล

มาตรา ๔๐ ระเบียบปฏิบัติราชการหรือระเบียบปฏิบัติงานของสถานศึกษาของ รัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลทั้งที่เป็นสถานศึกษาในสังกัดและ

ที่เป็นสถานศึกษาในกำกับให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการดังกล่าว

การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นส่วนราชการและเป็นนิติบุคคลในสายการบังคับบัญชาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

มาตรา ๔๑ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามมาตรา ๔๐ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัด สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในกำกับ และสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาต่อคณะรัฐมนตรี

(๒) ประสานงานจัดการศึกษาระหว่างสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัด สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในกำกับ สถานศึกษาเอกชนที่จัดการศึกษาระดับปริญญา และสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา

(๓) เสนอการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุงและเลิกสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในกำกับ

(๔) วางระเบียบการปฏิบัติราชการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจการต่างๆ ร่วมกันของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดอันมิใช่กิจการของสถาบันแห่งหนึ่งแห่งใด โดยเฉพาะ

มาตรา ๔๒ ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยเรียกโดยย่อว่า ก.ม.ทำหน้าที่เป็นองค์การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการดังกล่าว

มาตรา ๔๓ กระทรวงศึกษาธิการอาจขอให้กระทรวง ทบวง กรมอื่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาในสังกัดเสนอโครงการและแผนงานเกี่ยวกับการศึกษาของสถานศึกษานั้น ตลอดจนรายละเอียดทางวิชาการ การเงิน สถิติ และเรื่องอื่นที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ได้

หมวด ๔

การปฏิบัติราชการแทน

มาตรา ๔๔ ให้ปลัดกระทรวง เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการ

ให้สถานศึกษาตามวรรคหนึ่งมีฐานะเป็นส่วนราชการตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ เพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งงบประมาณ ตลอดจนการบริหารและการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับงบประมาณแผ่นดินด้วย

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่างๆ ของกระทรวงศึกษาธิการให้ชัดเจน เพื่อมิให้มีการปฏิบัติงานซึ่งซ้อนทับกันระหว่างส่วนราชการของกระทรวง และจำเป็นที่จะต้องจัดระบบบริหารราชการในระดับต่างๆ ของกระทรวงให้มีเอกภาพ สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายที่รัฐมนตรีกำหนดได้ ประกอบกับสมควรมีการกำหนดขอบข่ายของอำนาจหน้าที่และการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนให้ชัดเจน เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติราชการในกำกับควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของราชการ ซึ่งปฏิบัติในแต่ละระดับให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษา ซึ่งมีลักษณะและวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนทั้งระบบบริหารงานบุคคลที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากการปฏิบัติราชการในกระทรวงอื่นๆ ในระบบราชการปัจจุบันให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

หมายเหตุ : - เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่างๆ ของกระทรวงศึกษาธิการให้ชัดเจน เพื่อมิให้มีการปฏิบัติงานซึ่งซ้อนทับกันระหว่างส่วนราชการของกระทรวง และจำเป็นที่จะต้องจัดระบบบริหารราชการในระดับต่างๆ ของกระทรวงให้มีเอกภาพ สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายที่รัฐมนตรีกำหนดได้ ประกอบกับสมควรมีการกำหนดขอบข่ายของอำนาจหน้าที่และการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนให้ชัดเจน เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติราชการในกำกับควบคุมและการปฏิบัติราชการของราชการ ซึ่งปฏิบัติในแต่ละระดับให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษา ซึ่งมีลักษณะและวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนทั้งระบบบริหารงานบุคคลที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากการปฏิบัติราชการในกระทรวงอื่นๆ ในระบบราชการปัจจุบันให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓.
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๗

หน้า ๓๓
เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗



พระราชบัญญัติ

ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๗

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นปีที่ ๕๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๗

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการตามพระราชบัญญัตินี้ โดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณประเภทเงินเดือนในสถาบันอุดมศึกษา

“สภาสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัย หรือสภาสถาบันอุดมศึกษา แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญา แต่ไม่รวมถึงสถานศึกษาของรัฐที่มีส่วนราชการ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับกับสถาบันอุดมศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษาเกี่ยวกับการอาชีวศึกษาและการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสีอนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

หน้า ๓๕

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๘ อัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาอาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษหรือเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิหรือความสามารถเป็นพิเศษก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาอาจได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามภาวะเศรษฐกิจได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๙ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด แต่สภาสถาบันอุดมศึกษาจะกำหนดให้มีวันหยุดพิเศษเฉพาะกรณีเพิ่มขึ้นตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาก็ได้

สภาสถาบันอุดมศึกษามีอำนาจกำหนดข้อบังคับในการอนุญาตให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินอื่นในระหว่างลาได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

หน้า ๓๖

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

มาตรา ๑๐ สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่ดำเนินการให้มีการประเมินและพัฒนาข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

หมวด ๒

คณะกรรมการ

มาตรา ๑๑ ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.อ.” ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน

(๒) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

(๓) กรรมการซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่าแปดคน แต่ไม่เกินสิบคน

(๔) กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาสองคน อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาสองคน และผู้แทนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสองคน เป็นกรรมการ

(๕) เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือไม่ต่ำกว่าอธิบดี หรือเป็นผู้บริหารจากภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงานเป็นที่ประจักษ์และไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งต้องเป็นผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล ด้านกฎหมายหรือด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ให้รัฐมนตรีดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและอธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาตาม (๔) จะต้องไม่มาจากสถาบันอุดมศึกษาเดียวกัน

มาตรา ๑๒ กรรมการตามมาตรา ๑๑ (๓) และ (๔) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่แทนภายในกำหนดหกสิบวัน

หน้า ๓๗

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

นับแต่วันที่ตั้งตำแหน่งกรรมการว่างลง เว้นแต่ภาวะของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนก็ได้ กรณีที่มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งคนแทน

กรรมการตามวรรคหนึ่งซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้งใหม่ก็ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการใหม่จะเข้ารับหน้าที่

มาตรา ๑๓ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๑๒ กรรมการตามมาตรา ๑๑ (๓) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ดาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

กรรมการตามมาตรา ๑๑ (๔) นอกจากต้องพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา อธิการบดี หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๔ ก.พ.อ. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(๒) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลอื่น ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม

(๓) กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

(๔) ออกกฎ ก.พ.อ. ระเบียบ หรือข้อบังคับตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) กำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง และอัตราส่วนสูงสุดของวงเงินที่จะพึงใช้เพื่อการบริหารงานบุคคลของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละสถาบัน

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการนี้ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากสถาบันอุดมศึกษา ให้ผู้แทนของสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการหรือนักศึกษาใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง

(๗) กำหนดอัตราค่าตอบแทนให้กับนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๘) พิจารณารับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิต่างอื่นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนที่ควรได้รับ และระดับตำแหน่งที่ควรแต่งตั้ง

(๙) กำหนดมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา

(๑๐) ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้ ตามกฎหมายอื่น หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย มาตรา ๑๕ การประชุมของ ก.พ.อ. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธาน

กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้นไม่ได้

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๖ ก.พ.อ. มีอำนาจตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อทำการใดแทนได้

การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของอนุกรรมการ รวมทั้งการประชุมของคณะอนุกรรมการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๑๗ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาคำแห่งวิชาการ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพ ในการวางหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลตามวรรคหนึ่งจะไม่กำหนดภาระหน้าที่ของตำแหน่งแต่ละตำแหน่ง โดยกำหนดภาระหน้าที่ของหน่วยงานแทนก็ได้

ข้อบังคับตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นการขัดหรือแย้งกับที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนดตามมาตรา ๑๕ (๓)

หน้า ๓๕
เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

หมวด ๓

การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุและการแต่งตั้ง

มาตรา ๑๘ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มีดังนี้

(ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย หรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ ได้แก่ ตำแหน่งดังต่อไปนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
 - (๒) รองศาสตราจารย์
 - (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 - (๔) อาจารย์ หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่
- (๑) อธิการบดี
 - (๒) รองอธิการบดี
 - (๓) คณบดี
 - (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี
 - (๖) รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - (๗) ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
 - (๘) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(ค) ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดมีวิทยาเขตนอกที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และมีรองอธิการบดีเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบวิทยาเขต จะกำหนดให้มีตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีสำหรับวิทยาเขตนั้นด้วยก็ได้ การแต่งตั้งให้ผู้ที่ทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งตาม (ก) (๑) (๒) หรือ (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๑๙ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีตำแหน่งวิชาการระดับศาสตราจารย์ หรือระดับรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า เมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในสิ้นปีงบประมาณ อาจให้รับราชการเพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยต่อไปได้ จนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

หน้า ๔๐

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

การต่อเวลาราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด
มาตรา ๒๐ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง
และจำนวนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษานั้น รวมทั้งภาระหน้าที่
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

การกำหนดตามวรรคหนึ่งให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงความมีประสิทธิภาพ
ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด
มาตรา ๒๑ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแหน่งใดบังคับบัญชาข้าราชการ
ในส่วนราชการใด ในฐานะใด ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ข้อบังคับดังกล่าว
ต้องไม่ก่อให้เกิดขั้นตอนโดยไม่จำเป็น

มาตรา ๒๒ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้บรรจุ
และแต่งตั้งโดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สอบแข่งขัน

(๒) คัดเลือก

โดยปกติให้ดำเนินการโดยวิธีสอบแข่งขัน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุพิเศษเพื่อประโยชน์ของสถาบัน
อุดมศึกษา จะใช้วิธีคัดเลือกก็ได้

หลักสูตร วิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี ให้เป็นไป
ตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดโดยคำนึง
ถึงความเที่ยงธรรม โอกาสที่บุคคลทั่วไปจะได้รับการคัดเลือก และประโยชน์สูงสุดที่สถาบันอุดมศึกษา
จะได้รับ

การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาโดยวิธีการสอบแข่งขัน
หรือวิธีการคัดเลือก ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีหรือจากผู้ได้รับคัดเลือก
แล้วแต่กรณี

ข้อบังคับตามวรรคสามและวรรคสี่ ต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.
กำหนด

มาตรา ๒๓ ผู้สมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป หรือได้รับการยกเว้น
ในกรณีที่ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๗ และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่สภาสถาบัน
อุดมศึกษากำหนดตามมาตรา ๒๐

หน้า ๔๑

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ (ข) (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้แต่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งข้าราชการการเมืองแล้ว

มาตรา ๒๕ ภายใต้บังคับมาตรา ๒๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งนั้น

การรับเงินเดือนหรือเงินประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๒๕ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัย ก.พ.อ. จะวางหลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้สถาบันอุดมศึกษาบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการในตำแหน่งวิชาการ โดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งนั้นก็ได้

มาตรา ๒๖ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไปดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารในตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี เมื่อได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปในขณะที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินเดือนจนถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่งศาสตราจารย์ได้

ให้ผู้ช่วยอธิการบดี และรองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

เมื่อผู้บริหารคามวรรคหนึ่งและววรรคสองพ้นจากตำแหน่งประเภทผู้บริหารแล้ว ให้ผู้นั้นกลับไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดิมและให้รับเงินเดือนตามตำแหน่งนั้นในขั้นที่ได้รับอยู่ในขณะที่พ้นตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

การได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๒๖ ไม่ตัดสิทธิข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการในการได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการตามตำแหน่งวิชาการที่ตนครองอยู่

มาตรา ๒๗ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๒๖ ววรรคหนึ่งจากบุคคลที่มีได้เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มพิเศษของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

หน้า ๔๒

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

รองอธิการบดีที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งจากงบประมาณแผ่นดินจะมีได้ไม่เกินห้าอัตรา และในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดมีวิทยาเขต ให้มีรองอธิการบดีดังกล่าวเพิ่มได้วิทยาเขตละหนึ่งอัตรา ผู้ช่วยอธิการบดีที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งจากงบประมาณแผ่นดิน จะมีได้ไม่เกินสามอัตรา รองคณบดีที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งจากงบประมาณแผ่นดิน จะมีได้ไม่เกินสามอัตรา

มาตรา ๒๘ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้อธิการบดีเป็นผู้สรรจและแต่งตั้ง เว้นแต่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ และตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้รัฐมนตรีนำเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๒๙ ผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดตามมาตรา ๒๒ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้น ตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

ผู้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการ เพราะมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ถือว่าเสมือนหนึ่งว่าไม่เคยเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แต่ทั้งนี้ไม่กระทบถึงการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การรับเงินเดือน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับจากทางราชการ ในระหว่างที่ผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

มาตรา ๓๐ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามมาตรา ๒๐

ในกรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพใดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้หมายถึงปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่ ก.พ.อ. รับรองตามมาตรา ๑๔ (๘)

มาตรา ๓๑ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๓๒ การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสามารถกระทำได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในต่างสถาบันอุดมศึกษา อาจกระทำได้เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ ทั้งสองฝ่ายยินยอมในการโอนและเจ้าตัวสมัครใจ

หน้า ๔๓
เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

(๒) การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ในต่างสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๓) การรับโอนข้าราชการที่มีใช้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและมีใช้ข้าราชการการเมือง และการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นมาเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๓๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ตามมาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ (๑) แล้ว หากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนั้น ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แต่งตั้งผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกัน ที่ต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะที่ผู้นั้นมีอยู่ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

มาตรา ๓๔ ผู้ซึ่งเคยเป็นข้าราชการอาจขอกลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษาได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ออกจากราชการเมื่อถูกสั่งให้ไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อผู้นั้นพ้นจากราชการทหารโดยไม่มีความเสียหาย

(๒) ออกจากราชการโดยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีเพื่อไปปฏิบัติงานใดๆ ซึ่งให้เว้นเวลา ระหว่างนั้นสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญเหมือนเดิมเวลาราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ

(๓) ลาออกจากราชการไปด้วยเหตุใดๆ อันมิใช่เป็นกรณีออกจากราชการในระหว่างทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ

การกลับเข้ารับราชการ การนับวันรับราชการ และเงินเดือนที่จะได้รับของผู้ขอกลับเข้ารับราชการ ตามวรรคหนึ่งแต่ละกรณี ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

หมวด ๔ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

มาตรา ๓๕ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงานของตำแหน่งและผลงานที่ได้ปฏิบัติมา การรักษาวินัยและ

หน้า ๔๔

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนความสามารถและความอดสาหัส ในการปฏิบัติงานตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

การเลื่อนขั้นเงินเดือนตามวรรคหนึ่งให้อธิการบดีมีคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนตามข้อเสนอแนะ ของผู้บังคับบัญชา เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเสนอแนะไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีจะสั่งการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังกล่าวก็ได้

มาตรา ๓๖ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ สภาสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อประโยชน์ ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยความเห็นชอบ ของกระทรวงการคลัง

หมวด ๕

วินัยและการรักษาวินัย

มาตรา ๓๗ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องรักษาวินัยและจรรยาบรรณตามที่บัญญัติ ไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัด

มาตรา ๓๘ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

มาตรา ๓๙ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ขยันหมั่นเพียร และดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการ

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับ ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของ ทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางราชการ

หน้า ๔๕

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน ของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางราชการ หรือขาดการเอาใจใส่ระมัดระวัง รักษา ประโยชน์ของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๑ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี มีความ สุภาพเรียบร้อย วางตนให้เหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย อุทิศเวลาให้กับทางราชการ อย่างเต็มที่ รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการระหว่างผู้ร่วมปฏิบัติราชการ ด้วยกัน

การกลั่นแกล้ง การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง ผู้ร่วมปฏิบัติราชการ นักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือประชาชนอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๒ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการ หาประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ ของตน การกระทำความดังกล่าวดังกล่าวนี้ถือเป็นการกระทำความผิดวินัย

มาตรา ๔๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องไม่เป็นการกระทำการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท เว้นแต่เป็นการปฏิบัติ ราชการหรือได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

มาตรา ๔๔ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็น ผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณตามที่ สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

หน้า ๔๖

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

ในการกำหนดจรรยาบรรณตามวรรคหนึ่ง ให้สภาสถาบันอุดมศึกษารับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย

จรรยาบรรณที่กำหนดขึ้น จะกำหนดว่าการประพฤติผิดจรรยาบรรณในเรื่องใดเป็นความผิดวินัย หรือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงด้วยก็ได้

มาตรา ๔๖ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดประพฤติผิดจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยหรือผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ ถ้าการประพฤติผิดจรรยาบรรณนั้น ไม่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการดักเตือน สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หรือทำทัณฑ์บน

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำดักเตือน ดำเนินการให้ถูกต้อง หรือฝ่าฝืนทัณฑ์บน ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

หลักเกณฑ์และวิธีการในการดักเตือน การมีคำสั่ง หรือการทำทัณฑ์บนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

มาตรา ๔๗ ผู้บังคับบัญชาผู้ใดเมื่อปรากฏว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดกระทำผิดวินัยละเลยไม่ดำเนินการทางวินัยตามหมวด ๖ ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาในการกล่าวหาหรือดำเนินการทางวินัย ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๘ โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

(๑) ภาคทัณฑ์

(๒) ตัดเงินเดือน

(๓) ลดขั้นเงินเดือน

(๔) ปลดออก

(๕) ไล่ออก

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออกตามมาตรา นี้ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนผู้นั้นลาออกจากราชการ

หมวด ๖

การดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๔๙ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่า ได้กระทำผิดวินัย หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาว่าข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดกระทำ

หน้า ๔๗

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

ผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยพลัน และต้องสอบสวนให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า เว้นแต่เป็นกรณีการกระทำผิดวินัยที่มีโทษความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด จะไม่ตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้

ก่อนตั้งคณะกรรมการสอบสวน ผู้บังคับบัญชาจะมอบหมายให้บุคคลใดสืบสวนเบื้องต้นว่า การกล่าวหาอันมีหลักฐานตามสมควรหรือไม่ก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณา และผู้มีอำนาจในการสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

ในกรณีอธิการบดีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย คำว่าผู้บังคับบัญชาตามมาตรา นี้ ให้หมายถึง ผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรา ๕๐ ในระหว่างการสอบสวน จะนำเหตุแห่งการถูกสอบสวนมาเป็นข้ออ้างในการ ดำเนินการใดให้กระทบต่อสิทธิของผู้ถูกสอบสวนไม่ได้ เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาจะสั่งพักราชการ หรือสั่ง ให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบสวน

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และ ผลแห่งการสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออก ตามมาตรา ๑๗

มาตรา ๕๑ เมื่อผลการสอบสวนปรากฏว่าผู้ถูกสอบสวนกระทำผิดวินัยให้ผู้บังคับบัญชา ตามมาตรา ๔๘ ลงโทษตามควรแก่กรณี ตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

มาตรา ๕๒ ให้กรรมการสอบสวนเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา และให้มีอำนาจ เช่นเดียวกับพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเพียงเท่าที่เกี่ยวกับอำนาจ และหน้าที่ของกรรมการสอบสวน และโดยเฉพาะให้มีอำนาจดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) เรียกให้กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือนิติบุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่สอบสวน ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคล ในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๒) เรียกผู้ถูกกล่าวหาหรือบุคคลใดๆ มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐาน เกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

มาตรา ๕๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งพ้นจากราชการอันมิใช่เพราะเหตุตาย อาจถูกดำเนินการทางวินัยเพราะมีการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงก่อนพ้นจากราชการได้ แต่ต้องดำเนินการ ทางวินัยภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พ้นจากราชการ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

หน้า ๔๘

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

มาตรา ๕๔ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดเคยถูกกล่าวหา หรือกระทำความผิดวินัยก่อนวันโอนมาบรรจุ หากการกระทำนั้นเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นดำเนินการสอบสวนและลงโทษตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

หมวด ๗

การออกจากราชการ

มาตรา ๕๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (๔) ถูกสั่งให้ออกตามมาตรา ๕๗ หรือมาตรา ๕๘
- (๕) ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

มาตรา ๕๖ วิธีการลาออก การอนุญาตให้ลาออก และการยับยั้งการลาออก ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

ถ้าผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ หรือสภาสถาบันอุดมศึกษา แล้วแต่กรณี มิได้อนุญาตให้ลาออก และมิได้ยับยั้งการลาออกภายในเวลาที่กำหนดในข้อบังคับตามวรรคหนึ่ง ให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยับยั้งการลาออกจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้สิทธิทางการเมืองหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ลาออกเกินกว่าเหตุมิได้

มาตรา ๕๗ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดมีกรณีดังต่อไปนี้ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ หรือสภาสถาบันอุดมศึกษาสั่งให้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุดูทดแทน

- (๑) เจ็บป่วยจนไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสม่ำเสมอ
- (๒) สมควรไปปฏิบัติงานใดๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ
- (๓) ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๗ (ก) (๑) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ (ข) (๑) (๒) (๕) หรือ (๖)
- (๔) ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๗ (ก) (๓) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ (ข) (๔)

หน้า ๔๕

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

(๕) หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติดนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๖) มีการเลิกหรือยุบหน่วยงานหรือตำแหน่งที่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงอยู่ เว้นแต่ทางราชการยังมีความจำเป็นที่จะให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

(๗) ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการได้

(๘) ถูกจำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงแต่ผลการสอบสวนไม่อาจลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงได้ แต่สภาสถาบันอุดมศึกษามีมติว่าถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ

การสั่งให้ออกจากราชการตาม (๔) ให้ดำเนินการสอบสวนโดยให้นามตรา ๔๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การสั่งให้ออกจากราชการตาม (๕) หรือ (๗) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

การสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗ มาตรา ๕๔ เมื่อข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไปรับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๔ สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

มาตรา ๕๕ การออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแห่งเทียบเท่าระดับ ๑๐ ขึ้นไป และตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อมีพระบรมราชโองการให้พ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่กรณีที่พ้นจากตำแหน่งเพราะความตาย

มาตรา ๖๐ เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการทางวินัยหรือสั่งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการในเรื่องใดไปแล้ว ให้รายงานสภาสถาบันอุดมศึกษาทราบ ในกรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาเห็นว่าผู้บังคับบัญชาซึ่งส่งลงโทษมิได้ดำเนินการทางวินัยหรือมิได้สั่งให้ออกจากราชการโดยเคร่งครัดหรือเป็นธรรมเนียม จะสั่งให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนการดำเนินการ และสั่งการใหม่ให้ถูกต้องเหมาะสมต่อไปก็ได้

หมวด ๘

การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

มาตรา ๖๑ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดถูกสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน มีสิทธิอุทธรณ์ต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

หน้า ๕๐

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

มาตรา ๖๒ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก มีสิทธิอุทธรณ์ต่อ ก.พ.อ. ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด

ให้ ก.พ.อ. พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของ ก.พ.อ. ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวัน

ในกรณีที่ผู้อุทธรณ์ไม่พอใจในคำวินิจฉัยอุทธรณ์ หรือในกรณีที่ ก.พ.อ. มิได้วินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

มาตรา ๖๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ยกเว้นกรณีการสั่งลงโทษหรือการตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับแจ้งถึงการกระทำหรือได้รับคำสั่ง

มาตรา ๖๔ ให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษดำเนินการแก้ไขคำสั่งลงโทษ ให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยของสภาสถาบันอุดมศึกษา หรือ ก.พ.อ. แล้วแต่กรณีโดยเร็ว

มาตรา ๖๕ การอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๖๑ การร้องทุกข์ตามมาตรา ๖๓ และการแก้ไขคำสั่งลงโทษตามมาตรา ๖๔ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับที่ออกตามมาตรา ๑๗

ในการพิจารณาอุทธรณ์หรือเรื่องร้องทุกข์ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาคำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับตามวรรคหนึ่งซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวัน และให้นำความในมาตรา ๖๒ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๖ ให้ดำเนินการให้มี ก.พ.อ. ตามพระราชบัญญัตินี้ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังไม่มี ก.พ.อ. ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ ก.ม. ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๗ ทำหน้าที่ ก.พ.อ. ไปพลางก่อน

ในกรณีที่มิกฎหมายใดระบุถึงข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ให้ถือว่ากฎหมายดังกล่าวหมายถึงข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แล้วแต่กรณี

หน้า ๕๑

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗

มาตรา ๖๗ ในระหว่างที่ยังมีมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าแห่ง ให้กรรมการตามมาตรา ๑๑ (๔) ประกอบด้วย

(๑) กรรมการซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันคัดเลือกกันเองสองคน

(๒) กรรมการซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยคัดเลือกกันเองสองคน

(๓) กรรมการซึ่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันคัดเลือกกันเองสองคน

(๔) กรรมการซึ่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยคัดเลือกกันเองสองคน

(๕) กรรมการซึ่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันคัดเลือกกันเองสองคน

(๖) กรรมการซึ่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยคัดเลือกกันเองสองคน

การคัดเลือกกรรมการตาม (๕) ให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน คัดเลือกผู้แทนสถาบันละหนึ่งคน และให้ผู้แทนซึ่งได้รับคัดเลือกประชุมและเลือกกันเองให้เหลือสองคน เป็นกรรมการ

การคัดเลือกกรรมการตาม (๖)ให้นำพรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

มหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งหมายความว่า มหาวิทยาลัยและสถาบันที่จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ยังเป็นส่วนราชการอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับและในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๕ เป็นส่วนราชการสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๘ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยตามมาตรา ๖๗ มีน้อยกว่าห้าแห่ง ให้กรรมการตามมาตรา ๖๗ (๒) (๔) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งในสิ้นปีที่มีมหาวิทยาลัยน้อยกว่าห้าแห่ง และให้กรรมการตามมาตรา ๖๗ (๑) (๓) และ (๕) อยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระ

มาตรา ๖๙ ในวาระเริ่มแรกจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๑๑ (๓) จากผู้ซึ่งกรรมการตามมาตรา ๑๑ (๑) (๒) (๔) และ (๕) เสนอแนะ

มาตรา ๗๐ ผู้ใดเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๗ อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๑ ในกรณีที่มีกฎหมายก่อนหรือหลังพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ บัญญัติให้มหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖๗ วรรคสี่ไม่เป็นส่วนราชการ แต่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้ยังมีข้าราชการอยู่ในมหาวิทยาลัย ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล ให้ถือว่าข้าราชการในมหาวิทยาลัยดังกล่าวเป็นข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๒ ภายในระยะเวลาสิบปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มิให้นำมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับและให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป เมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในสิ้นปีงบประมาณ อาจได้รับราชการเพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยต่อไปได้ จนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๗ และข้าราชการครูตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู ในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ได้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนดตามวรรคหนึ่งมีผลใช้บังคับ

สำหรับข้าราชการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ และได้รับ คำสั่งให้รับราชการต่อไป ถ้าก่อนออกจากราชการเป็นผู้ที่อยู่ในบังคับของพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ผู้นั้นมีสภาพเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการต่อไป และในการออกจากราชการนั้น ถ้าเป็นผู้รับบำนาญให้คงรับบำนาญตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้รับราชการ ต่อไป รวมทั้งให้คืนเงินสะสม เงินสมทบ เงินประเดิม เงินชดเชยและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวที่ ได้รับไปแก่กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป แต่ถ้าเป็นผู้รับบำเหน็จ ให้คืนเงินบำเหน็จ เงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ที่ได้รับจากเงินดังกล่าว แก่ทางราชการและกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้รับราชการ ต่อไป

สำหรับข้าราชการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองซึ่งได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ถ้าก่อนออกจากราชการเป็นผู้ที่อยู่ในบังคับของพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ผู้นั้นอยู่ใน บังคับของพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ ต่อไป และในการออกจากราชการนั้น ถ้าเป็นผู้รับบำนาญ ให้คงรับบำนาญตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป แต่ถ้าเป็นผู้รับบำเหน็จ ให้คืนบำเหน็จแก่ทางราชการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป

ข้าราชการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองซึ่งได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ให้มีสิทธิได้นับเวลา
ราชการก่อนออกจากราชการต่อเนื่องกับการรับราชการต่อไป เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการ

มาตรา ๙๓ ผู้ใดเป็นข้าราชการครูตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓
หรือข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งปฏิบัติงาน
อยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน สำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็นข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้ และมีตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.
กำหนด

มาตรา ๙๔ บรรดาพระราชกฤษฎีกา กฎทบทวน กฎ ก.พ. ระเบียบ ข้อบังคับ การกำหนด
กรอบอัตราค่าจ้าง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือกรณีอื่นใดซึ่งได้ออกโดยอาศัยอำนาจตาม
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๙ และพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่ใช้บังคับกับข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๖๑
อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้บังคับกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ตามมาตรา ๙๐ โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้มีการ
ออกกฎกระทรวง กฎ ก.พ.อ. ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

บรรดา กฎ ก.ก. กฎ ก.พ. ระเบียบ ข้อบังคับ การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง การจัดทำมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง หรือกรณีอื่นใด ซึ่งได้ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
พ.ศ. ๒๕๒๓ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่ใช้บังคับกับข้าราชการครู
และข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และ
สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้
ใช้บังคับ ให้คงใช้บังคับกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามมาตรา ๙๓ โดยอนุโลมไปพลางก่อน
เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้มีการออกกฎกระทรวง กฎ ก.พ.อ.
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดตามพระราชบัญญัตินี้

ในกรณีตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้บรรดาอำนาจหน้าที่ของ ก.ม. หรือ ก.ค. หรือ ก.พ.
เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.อ. และให้อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย อ.ก.ก. กรม อ.ก.พ.
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรม เป็นอำนาจหน้าที่ของ
สภาสถาบันอุดมศึกษา และให้อำนาจหน้าที่ในการสั่งบรรจุและแต่งตั้งของรัฐมนตรีนว่าการกระทรวง

หน้า ๕๔

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๗๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี

มาตรา ๗๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดมีกรณีกระทำผิดวินัย หรือกรณีที่เหมาะสมให้ออกจากราชการอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจสั่งลงโทษผู้นั้นหรือสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น ส่วนการสอบสวน การพิจารณาและการดำเนินการเพื่อลงโทษหรือให้ออกจากราชการ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่

(๑) กรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้สั่งให้สอบสวนโดยถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะนั้นไปแล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และยังไม่เสร็จก็ให้สอบสวนตามกฎหมายนั้นต่อไปจนกว่าจะเสร็จ

(๒) ในกรณีที่ได้มีการสอบสวนหรือพิจารณาโดยถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะนั้น เสร็จไปแล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่า การสอบสวนหรือการพิจารณานั้น แล้วแต่กรณี เป็นอันใช้ได้

มาตรา ๗๖ ผู้ใดมีกรณีที่มีสิทธิอุทธรณ์หรือร้องทุกข์ได้ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๐๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ หรือพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์หรือร้องทุกข์ได้ตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการยื่นอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มีการพิจารณาอุทธรณ์หรือร้องทุกข์ต่อไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่ใช้อยู่ในขณะที่มีการยื่นอุทธรณ์หรือร้องทุกข์

มาตรา ๗๗ การใดอยู่ในระหว่างดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการที่เกี่ยวกับข้าราชการครู ข้าราชการพลเรือนสามัญในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย การดำเนินการต่อไปสำหรับการนั้นให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑



พระราชบัญญัติ

ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๑

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

เป็นปีที่ ๖๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๓๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑”

หน้า ๓๑
เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๘ ก ราชกิจจานุเบกษา ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มบทนิยามคำว่า “พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” ระหว่างบทนิยามคำว่า “ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” และคำว่า “สภาสถาบันอุดมศึกษา” ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความใน (๘) ของมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๘) พิจารณารับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนที่ควรได้รับ และตำแหน่งที่ควรแต่งตั้ง”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๘ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้แก่

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์
- (๕) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่

- (๑) อธิการบดี
- (๒) รองอธิการบดี
- (๓) คณบดี

หน้า ๓๘
เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๘ ก ราชกิจจานุเบกษา ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

- (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
- (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี
- (๖) รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (๘) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (ก) ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่
 - (๑) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
 - (๒) ระดับเชี่ยวชาญ
 - (๓) ระดับชำนาญการ
 - (๔) ระดับปฏิบัติการ
 - (๕) ระดับอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งวิชาการตาม (ก) (๑) (๒) หรือ (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตาม (ข) (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) หรือ (๖) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดมีวิทยาเขตนอกที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และมีรองอธิการบดีเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบวิทยาเขต จะกำหนดให้มีตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีสำหรับวิทยาเขตนั้นด้วยก็ได้

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการตาม (ก) มีสิทธิใช้ตำแหน่งวิชาการเป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป”

มาตรา ๖ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๕ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ และจะพ้นจากราชการในสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หากสถาบันอุดมศึกษามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัย และมีความประสงค์ที่จะให้

เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๘ ก หน้า ๓๕
ราชกิจจานุเบกษา ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

ผู้นั้นรับราชการอยู่ต่อไป สถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ
ที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ได้

ในระหว่างการต่อเวลาราชการตามวรรคหนึ่ง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ซึ่งได้รับการต่อเวลาราชการจะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหารตาม
มาตรา ๑๔ (ข) และงานบริหารอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

การต่อเวลาราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.
กำหนด”

มาตรา ๑ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๔ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้ง เว้นแต่การแต่งตั้ง
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งวิชาการตามมาตรา ๑๔ (ก) (๑) และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะตามมาตรา ๑๔ (ค) (๑) ให้รัฐมนตรีนำเสนอ
นายกรัฐมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๓๑ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สูงขึ้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๓๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด
ตามมาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ (๑) แล้ว หากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งนั้น ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๔ แต่งตั้งผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า
ที่ต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะที่ผู้นั้นมีอยู่ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด”

หน้า ๔๐
เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

มาตรา ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

“การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดีให้นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อน”

มาตรา ๑๑ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๕๕ การออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงวิชาการตามมาตรา ๑๔ (ก) (๑) และตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะตามมาตรา ๑๔ (ค) (๑) ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงทราบ”

มาตรา ๑๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นหมวด ๕ การบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มาตรา ๖๕/๑ และมาตรา ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

“หมวด ๕

การบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๖๕/๑ การกำหนดตำแหน่ง ระบบการจ้าง การบรรจุและการแต่งตั้ง อัตราค่าจ้าง และค่าตอบแทน เงินเพิ่มและสวัสดิการ การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนและการโอนย้ายตำแหน่ง การลา จรรยาบรรณ วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ และการอื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๖๕/๒ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษามีสิทธิที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๑๔ หรือตำแหน่งอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่ออกตาม มาตรา ๖๕/๑ ได้

หน้า ๔๑

เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๔ (ข) ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษานั้นมีอำนาจและหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง และมีอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดหน่วยงานนั้น

ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาคำแห่งใดบังคับบัญชาข้าราชการและพนักงานในส่วนราชการหรือส่วนงานใด ในฐานะใด ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด”

มาตรา ๑๓ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๑๒ ภายใต้อำนาจที่มอบให้แก่วิธีการและเงื่อนไขตามวรรคหนึ่ง มีให้นามตรา ๑๕ มาใช้บังคับและให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีตำแหน่งวิชาการตั้งแต่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป เมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์และจะพ้นจากราชการในสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หากสถาบันอุดมศึกษามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัย และมีความประสงค์ที่จะให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป สถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ได้ โดยการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด และในระหว่างการต่อเวลาราชการดังกล่าว ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งได้รับการต่อเวลาราชการจะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๑๔ (ข) และงานบริหารอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ในระหว่างที่ ก.พ.อ. ยังมิได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามวรรคหนึ่ง ให้นามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลมเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามพระราชบัญญัตินี้”

มาตรา ๑๔ บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการต่อเวลาราชการตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งมีอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

หน้า ๔๒

เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๘ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

มาตรา ๑๕ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตาม มาตรา ๑๔ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ การกำหนดตำแหน่ง การแต่งตั้ง และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับสูงขึ้น ให้เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ใช้อยู่ในวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะได้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรง ตำแหน่งใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๖ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการปรับปรุงอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคงตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับจนกว่าจะได้มีการปรับปรุงอัตรา เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง หรือตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ให้สอดคล้องกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัตินี้

การได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามวรรคหนึ่งของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ในอัตราใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยความเห็นชอบ ของคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้เทียบเคียงกับบัญชีเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง หรือตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว บทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าวบางส่วนไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน สมควรปรับปรุงการกำหนดระบบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์การต่อเวลาราชการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการเสียใหม่เพื่อให้การต่อเวลาราชการเป็นไปตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัย และตามความต้องการของสถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น นอกจากนี้ สมควรที่จะให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของอธิการบดีและบทบัญญัติเพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕.
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๔๘

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก หน้า ๑
ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘



พระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

พ.ศ. ๒๕๔๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

เป็นปีที่ ๖๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๔๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

หน้า ๒

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้รวมวิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนราธิวาส สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข มาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ตามพระราชบัญญัตินี้

มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นนิติบุคคล และเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันทางวิชาการที่ให้ความรู้และความชำนาญในการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาและส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดปัญญาเพื่อพัฒนาสังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างสันติและมีคุณภาพ มีส่วนร่วมกับสังคมในการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การกีฬา สืบสานและสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยยึดหลักความรู้คู่คุณธรรม และหลักในการให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน ตลอดจนการขยายโอกาสทางการศึกษาศาสนาในระดับอุดมศึกษา

มาตรา ๗ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

(๑) ผลิtbัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและทักษะในวิชาชีพ รู้จักคิดอย่างมีเหตุผล มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความใฝ่เรียนรู้

(๒) จัดการศึกษา วิจัย ส่งเสริมและให้บริการทางวิชาการที่บูรณาการการศึกษากับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับกลุ่มประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาสู่สากล

(๓) จัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาและระดับปริญญา

(๔) สร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประเทศและภูมิภาคใกล้เคียง โดยเน้นการวิจัย การประยุกต์และบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ากับเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็ง มีสันติสุขและยั่งยืน

(๕) ส่งเสริม ประยุกต์ และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง

(๖) ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพ ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาศักยภาพในการผลิตและบริการชุมชน สังคม และประเทศ ตลอดจนการขึ้นทางเลือกที่ดีแก่ชุมชนและสังคม

(๗) ทะนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ

(๘) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา การวิจัย และการบริการกับสถาบันและหน่วยงานอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๙) จัดการศึกษา โดยเน้นประชาชนในภูมิภาคที่ตั้งของมหาวิทยาลัยและประเทศใกล้เคียง เป็นสำคัญ

(๑๐) ร่วมพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการจัดการศึกษาและฝึกอบรมที่ตอบสนองความต้องการและเสริมสร้างองค์ความรู้ของชุมชนให้เข้มแข็ง เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน

(๑๑) จัดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชน และให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการ

มาตรา ๘ มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือยุติ หรือชะลอ การศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การศึกษาดัง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

การส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และหลักเกณฑ์การพิจารณาว่านักศึกษาผู้ใดขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้เป็นไปตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด

หน้า ๔
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

มาตรา ๕ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

(๑) สำนักงานอธิการบดี

(๒) คณะ

(๓) สถาบัน

(๔) สำนัก

(๕) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา ๖ เป็นส่วนราชการของมหาวิทยาลัยก็ได้

สำนักงานอธิการบดี อาจแบ่งส่วนราชการเป็นกอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

คณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี ภาควิชา กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง

สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นแผนกหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าแผนก

มาตรา ๑๐ ภายใต้วัดุประสงค์ตามมาตรา ๖ การจัดตั้ง การรวม หรือการยุบเลิก คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา หรือกอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนราชการเป็นแผนกหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าแผนก ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หน้า ๕

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

มาตรา ๑๑ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ มหาวิทยาลัยจะรับสถานศึกษาชั้นสูงเข้า
สมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใด
แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถานศึกษาชั้นสูงตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไป
ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถานศึกษาชั้นสูงที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๒ นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
- (๓) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล
หรือใช้ประโยชน์

(๔) เงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับเพื่อใช้
ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์จาก
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ
เบี่ยงปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี่ยงปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาซื้อทรัพย์สินหรือจ้าง
ทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมาย
ว่าด้วยเงินคงคลัง และกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๓ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จากการให้ หรือซื้อด้วยเงินรายได้
ของมหาวิทยาลัย หรือแลกเปลี่ยนกับทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้
บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุ และให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๔ บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยต้องจัดการเพื่อให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ในมาตรา ๖

หน้า ๖

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย ต้องจัดการตามเจตนาของผู้อุทิศที่กำหนดไว้ แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเจตนาดังกล่าว ต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุทิศหรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การดำเนินการ

มาตรา ๑๕ ให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และผู้บริหารซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ราชภัฏวราชนครินทร์สองคน

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสามคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสามคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย และมีผู้ใช้ดำรงตำแหน่งตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบสองคน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ตามคำแนะนำของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๒) (๓) และ (๔) ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในด้าน เกษตรและเทคโนโลยี การพยาบาล กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ จิตวิทยา อิสลามศึกษา และการอาชีวศึกษาอย่างน้อยด้านละหนึ่งคน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย และให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

หน้า ๑

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารซึ่งเป็น
ผู้บังคับบัญชาสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) (๔)
และ (๕) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๖ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓)
(๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้ง หรือ
อาจได้รับแต่งตั้ง หรือได้รับเลือกใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระคราวหนึ่ง นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประเภทนั้น
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือ
หย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่ตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุ
ใดและยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยแทน
ตำแหน่งที่ว่างอยู่ ให้สภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔)
หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว
ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งคนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่
น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งตามวาระ
แต่ยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่

หน้า ๘

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๑๗ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่เช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) วางนโยบายและแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศสำหรับส่วนราชการนั้นก็ได้

(๓) พิจารณาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนราชการของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๕ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการดังกล่าว

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(๕) อนุมัติการรับสถานศึกษาชั้นสูงเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยหรือยกเลิกการสมทบ

(๖) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร รวมทั้งอนุมัติการให้ปริญญากิตติมศักดิ์

(๗) พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๑๕ (๕) อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(๘) แต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

(๙) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๕

(๑๐) กำกับมาตรฐานการศึกษา และประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

(๑๑) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและอธิการบดี

หน้า ๑๐

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

(๑) เสนอนโยบาย แผน และเป้าหมายการดำเนินการส่งเสริมการศึกษาของชุมชนในท้องถิ่น ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ ค่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษา การพัฒนาชุมชน เพื่อสนองต่อความต้องการและเสริมสร้างองค์ความรู้ของชุมชนให้เข้มแข็ง

(๓) ประสาน ส่งเสริมความร่วมมือและช่วยเหลือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน และองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

(๔) ระดมทุนและทรัพยากร และบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการศึกษาของชุมชนในท้องถิ่น

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา ๒๑ ให้มีสภาวิชาการ ประกอบด้วย ประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้สภาวิชาการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นเลขานุการสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการ ตลอดจนการประชุมสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๒ สภาวิชาการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) เสนอความเห็นและให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่สภามหาวิทยาลัย

(๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการเปิดสอน การรวม และการยกเลิกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันของคณาจารย์ ผู้ชำนาญการ และผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง

(๕) เสนอแนะนโยบายการวิจัยและส่งเสริมการวิจัย

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือบุคคลเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วย ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการของมหาวิทยาลัย

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๔ สภาคณาจารย์และข้าราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย

(๒) หาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ จรรยาบรรณวิชาชีพ และการพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และข้าราชการ

(๓) จัดประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา ๒๕ ให้มีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๒๖ อธิการบดีนั้น จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๘

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัย

อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก หน้า ๑๒
ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

(๓) ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๒๘

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามมาตรา ๒๗

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

รองอธิการบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๘

ผู้ช่วยอธิการบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๘

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๒๗ ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

เมื่อครบสองปีนับแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีคราวละหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินผลตามวรรคสอง และถ้าสภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๒๘ อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์วิชาชีพชั้นสูงที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าสี่ปี

(๒) ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

หน้า ๑๓
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

นอกจากคุณสมบัติความรรคนึง อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๕ รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี อาจแต่งตั้งจากบุคคลที่มีได้เป็นคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้ แต่ต้องมีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีแล้วแต่กรณี

มาตรา ๓๐ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคนให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีที่มีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีความรรคนึง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๕ เป็นผู้รักษาราชการแทน

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(๕) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

นอกจากคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๘ รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี อาจแต่งตั้งจากบุคคลที่มีได้เป็นคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้ แต่ต้องมีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีแล้วแต่กรณี

มาตรา ๓๐ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคนให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีที่มีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๘ เป็นผู้รักษาราชการแทน

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
- (๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย
- (๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- (๕) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป
- (๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

หน้า ๑๔

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

(๓) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และอาจารย์พิเศษ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาของชุมชนในท้องถิ่น และส่งเสริมกิจการนักศึกษา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา ๓๒ ในคณะหนึ่ง ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ และจะให้ มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๓

รองคณบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๓

รองคณบดี อาจแต่งตั้งจากบุคคลที่มีได้เป็นคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้ แต่ต้องมีจำนวนไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนรองคณบดีที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ และให้นับความในมาตรา ๒๖ วรคสี่ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งคณบดีก่อนครบวาระโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ให้นับมาตรา ๓๐ มาใช้บังคับแก่การรักษาราชการแทนคณบดีโดยอนุโลม

มาตรา ๓๓ คณบดีและรองคณบดีต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าสี่ปี

(๓) ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

นอกจากคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง คณบดีและรองคณบดีต้องมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก หน้า ๑๕
ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

มาตรา ๓๔ ในคณะหนึ่ง ให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย คณบดี เป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นอีกจำนวนหนึ่ง

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก ตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๕ คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัย
- (๓) พิจารณาวางระเบียบ และออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๔) พิจารณาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำในคณะเพื่อเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัย
- (๕) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ
- (๖) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทะนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม
- (๗) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของคณะหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- (๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลเพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการประจำคณะ

มาตรา ๓๖ ในแต่ละสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และจะให้มีรองผู้อำนวยการ หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ คนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะมอบหมายก็ได้

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

หน้า ๑๖

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

คณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว และการรักษาราชการแทนให้นำความใน มาตรา ๓๒ วรรคสอง วรรคสาม วรรคห้า วรรคหก และวรรคเจ็ด มาใช้บังคับโดยอนุโลม

คุณสมบัติของผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๗ ในแต่ละสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี คณะหนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนอำนาจหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการ ประจำสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และการ จัดระบบบริหารงานในสถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๘ ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือแบ่งหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชาในคณะ ให้มีหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และจะให้มีรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้า ภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชามอบหมายก็ได้

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา รวมทั้ง ผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว ให้แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ทำ การสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองไม่น้อยกว่าสามปี

การแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ภาควิชา รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของ คณะบดี

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา มีวาระ การดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสอง วาระมิได้

หน้า ๑๖
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

เมื่อหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งด้วย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้อธิการบดีมีอำนาจแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนได้

มาตรา ๓๙ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๐ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าและรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง จะรักษาราชการแทนตำแหน่งดังกล่าวได้อีกเพียงหนึ่งตำแหน่ง แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๑ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา อำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามในเรื่องการมอบอำนาจไว้ อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชาปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๒ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามมาตรา ๔๑ หรือผู้รักษาราชการแทนตามมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งคนแทน

หน้า ๑๘
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทน ทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทนด้วย แล้วแต่กรณี

หมวด ๓
ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา ๔๓ คณะอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

ศาสตราจารย์นั้น จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณะอาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๔๔ ศาสตราจารย์พิเศษนั้น จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้ที่มีได้เป็นคณะอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๕ ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษและพ้นจากตำแหน่งไปโดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณในสาขาวิชาที่ศาสตราจารย์นั้นเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๖ สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และมีได้เป็นคณะอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย เป็นรองศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษได้โดยคำแนะนำของอธิการบดี

หน้า ๑๕

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษได้โดยคำแนะนำของคณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนรองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามวรรคหนึ่งให้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ	ศ. (พิเศษ)
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ	ศ. (เกียรติคุณ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	รศ.
รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ	รศ. (พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ	ผศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ	ผศ. (พิเศษ)

หมวด ๔

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา ๔๗ ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ด.

ปริญญาโท เรียกว่า มหาบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ม.

ปริญญาตรี เรียกว่า บัณฑิต ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา ๔๘ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย

การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๐ สถานมหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองก็ได้

มาตรา ๕๑ สถานมหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดก็ได้ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ภายหลังได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าแล้ว

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ภายหลังได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าแล้ว

(๓) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(๔) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา ๕๒ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญากิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสถานมหาวิทยาลัย เห็นว่าทรงคุณวุฒิและคุณธรรมสมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้เป็นปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ ประจำหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นอกสถานมหาวิทยาลัย หรือกรรมการสถาน มหาวิทยาลัยในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้นมิได้

ชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๓ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครูวิทยฐานะหรือเข้มวิทยฐานะเป็นเครื่องหมาย แสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครูประจำตำแหน่งนายกสถานมหาวิทยาลัย ครูประจำตำแหน่งกรรมการสถานมหาวิทยาลัย ครูประจำตำแหน่งผู้บริหาร หรือครูประจำ ตำแหน่งคณาจารย์ก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครูวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไข อย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หน้า ๒๑
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

มาตรา ๕๔ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการของมหาวิทยาลัยได้ โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

การใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ตามวรรคหนึ่งเพื่อการค้า หรือการใช้ดังกล่าวกว่าที่ มิใช่เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการของมหาวิทยาลัย ต้องได้รับอนุญาตเป็น หนังสือจากมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๕ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีเครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายของ นักศึกษา โดยทำเป็นข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๕๖ ผู้ใดใช้ครุฑวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ ครุฑประจำตำแหน่ง เครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษาหรือสิ่งใดที่เลียนแบบดังกล่าวกว่า โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือแสดง ด้วยประการใด ๆ ว่าตนมีปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา ประกาศนียบัตร หรือมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มีสิทธิ ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่น เชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีวิทยฐานะหรือตำแหน่งเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๗ ผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ปลอม หรือทำเลียนแบบซึ่งตรา เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(๒) ใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ปลอม หรือซึ่งทำเลียนแบบ

(๓) ใช้ หรือทำให้ปรากฏซึ่งตรา เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย หรือ ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่ผิดหรือสินค้าใด ๆ โดยฝ่าฝืนมาตรา ๕๔ วรรคสอง

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (๑) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (๒) ด้วย ให้ลงโทษตาม (๒) แต่กระหนเดียว

ความผิดตาม (๓) เป็นความผิดอันยอมความได้

หน้า ๒๒
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๘ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน งบประมาณ รายได้ สหิทธิ ภาระผูกพัน ข้าราชการ ลูกจ้าง และอัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นราธิวาส สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข มาเป็นของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยในระยะเริ่มแรกให้ ข้าราชการดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา

ให้ลูกจ้างตามสัญญาจ้างของวิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นราธิวาส สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ที่ปฏิบัติงานอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ โอนมาเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตาม พระราชบัญญัตินี้ต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดสัญญาจ้าง

มาตรา ๕๙ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวของวิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นราธิวาส สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หัวหน้า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวตามพระราชบัญญัตินี้ ต่อไปจนกว่าจะมีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๐ ระหว่างที่ยังมิได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีตามมาตรา ๒๖ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรง

หน้า ๒๓

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตำแหน่งอธิการบดีตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งหนึ่งแห่งดำรงเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาคนหนึ่ง เป็นผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีตามมาตรา ๒๖ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๑ ในระหว่างที่ยังมิได้มีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ ให้สภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัย ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประธานกรรมการหอการค้าจังหวัดนครราชสีมา ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา นายกสมาคมโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพคากาโบ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา ประธานกรรมการอิสลามจังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งตามคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาจำนวนเก้าคน โดยแต่งตั้งจากบุคคลในภาคได้ไม่น้อยกว่าห้าคน เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย และให้ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีเป็นกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๒ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ หรืออาจารย์ของสถานศึกษาตามมาตรา ๕๔ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ หรืออาจารย์ ตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถานศึกษาตามมาตรา ๕๔ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นอาจารย์พิเศษต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้ จนครบกำหนดเวลาที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา ๖๓ ให้วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา และวิทยาลัยการอาชีพคากาโบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

หน้า ๒๔
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไปพลางก่อน จนกว่าจะมีกฎกระทรวงจัดตั้ง รวม หรือยุบเลิก หน่วยงานนั้นตามพระราชบัญญัตินี้

ให้สภามหาวิทยาลัยประเมินหน่วยงานตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัย เห็นว่า ควรรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานใด ให้ดำเนินการออกกฎกระทรวงให้เป็นไปตามนั้น ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด ข้อบังคับ หรือกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้นำพระราชกฤษฎีกา กฎทบวง ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ระเบียบ ข้อบังคับ เฉพาะที่เกี่ยวกับ วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะที่เกี่ยวกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นราธิวาส ที่ใช้อยู่ ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

การดำเนินการออกระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด ข้อบังคับ หรือการกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

หน้า ๒๕

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๑๔ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐ ที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้ดำเนินการได้โดยอิสระสามารถพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา สมควรรวมสถานศึกษาบางแห่งที่คงอยู่ในท้องที่จังหวัดนครราชสีมา มาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยนครราชสีมานครินทร์ เพื่อให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดปัญหาเพื่อพัฒนาสังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างสันติและมีคุณภาพ มีส่วนร่วมกับสังคมในการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การกีฬา สืบสาน และสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยยึดหลักความรู้คู่คุณธรรม และหลักในการให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน ตลอดจนการขยายโอกาสทางการศึกษาศาสนาในระดับอุดมศึกษา จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๖.
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วย งานสารบรรณ
พ.ศ. ๒๕๒๖

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ
พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖ เสียใหม่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ พ.ศ. ๒๕๐๗

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๑๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่
กำหนดไว้แล้ว

ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่กรณี
ที่กล่าวในข้อ ๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ
ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่
ได้กำหนดไว้

ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือ
ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้
เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่
การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

* ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒/ตอนพิเศษที่ ๕๙ ง/หน้า ๑/๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

^๒ ข้อ ๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

หน้า ๗
เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๕๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

ส่วนที่ ๔
หนังสือสั่งการ

ข้อ ๑๕ หนังสือสั่งการ ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดแบบไว้โดยเฉพาะ

หนังสือสั่งการมี ๓ ชนิด ได้แก่ คำสั่ง ระเบียบ และข้อบังคับ

ข้อ ๑๖ คำสั่ง คือ บรรดาข้อความที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ปฏิบัติโดยชอบด้วยกฎหมาย ใช้กระตาศตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๔ ทำระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

๑๖.๑ คำสั่ง ให้ลงชื่อส่วนราชการ หรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจที่ออกคำสั่ง

๑๖.๒ ที่ ให้ลงเลขที่ที่ออกคำสั่ง โดยเริ่มฉบับแรกจากเลข ๑ เรียงเป็นลำดับไปจนสิ้นปีปฏิทินกับเลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง

๑๖.๓ เรื่อง ให้ลงชื่อเรื่องที่ออกคำสั่ง

๑๖.๔ ข้อความ ให้อ้างเหตุที่ออกคำสั่ง และอ้างถึงอำนาจที่ให้ออกคำสั่ง (ถ้ามี) ไว้ด้วย แล้วจึงลงข้อความที่สั่ง และวันรับบังคับ

๑๖.๕ สั่ง ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง

๑๖.๖ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกคำสั่ง และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ได้ลายมือชื่อ

๑๖.๗ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกคำสั่ง

ข้อ ๑๗ ระเบียบ คือ บรรดาข้อความที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ได้วางไว้ โดยจะอาศัยอำนาจของกฎหมายหรือไม่ก็ได้ เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติงานเป็นการประจำ ใช้กระตาศตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๕ ทำระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

๑๗.๑ ระเบียบ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกระเบียบ

๑๗.๒ ว่าด้วย ให้ลงชื่อของระเบียบ

๑๗.๓ ฉบับที่ ถ้าเป็นระเบียบที่กล่าวถึงเป็นครั้งแรกในเรื่องนั้น ไม่ต้องลงว่าเป็นฉบับที่เท่าใด แต่ถ้าเป็นระเบียบเรื่องเดียวกันที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้ลงเป็น ฉบับที่ ๒ และที่ถัด ๆ ไปตามลำดับ

หน้า ๘

เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๕๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

๑๗.๔ พ.ศ. ให้ลงตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกกระเบียน

๑๗.๕ ข้อความ ให้อ้างเหตุผลโดยย่อ เพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกกระเบียน และอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกกระเบียน (ถ้ามี)

๑๗.๖ ข้อ ให้เรียงข้อความที่จะใช้เป็นระเบียบเป็นข้อ ๆ โดยให้ข้อ ๑ เป็นชื่อระเบียบ ข้อ ๒ เป็นวันใช้บังคับกำหนดว่าให้ใช้บังคับตั้งแต่เมื่อใด และข้อสุดท้าย เป็นข้อผู้รักษาการ ระเบียบใด ถ้ามีมากข้อหรือหลายเรื่อง จะแบ่งเป็นหมวดก็ได้ โดยให้ย้ายข้อผู้รักษาการไปเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑

๑๗.๗ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกกระเบียน

๑๗.๘ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกกระเบียน และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ใต้ลายมือชื่อ

๑๗.๙ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกกระเบียน

ข้อ ๑๘ ข้อบังคับ คือ บรรดาข้อความที่มีอำนาจหน้าที่กำหนดให้ใช้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำได้ ใช้ระคายคราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๖ ทำระเบียบ โดยกรอกราชตะเข็ชคังนี้

๑๘.๑ ข้อบังคับ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกข้อบังคับ

๑๘.๒ ว่าด้วย ให้ลงชื่อของข้อบังคับ

๑๘.๓ ฉบับที่ ถ้าเป็นข้อบังคับที่กล่าวถึงเป็นครั้งแรกในเรื่องนั้น ไม่ต้องลงว่าเป็นฉบับที่เท่าใด แต่ถ้าเป็นข้อบังคับเรื่องเดียวกันที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้ลงเป็นฉบับที่ ๒ และที่ถัดๆ ไปตามลำดับ

๑๘.๔ พ.ศ. ให้ลงตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกข้อบังคับ

๑๘.๕ ข้อความ ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกข้อบังคับ และอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับ

๑๘.๖ ข้อ ให้เรียงข้อความที่จะใช้บังคับเป็นข้อ ๆ โดยให้ ข้อ ๑ เป็นชื่อข้อบังคับ ข้อ ๒ เป็นวันใช้บังคับกำหนดว่าให้ใช้บังคับตั้งแต่เมื่อใด และข้อสุดท้ายเป็นข้อผู้รักษาการ ข้อบังคับใด ถ้ามีมากข้อหรือหลายเรื่องจะแบ่งเป็นหมวดก็ได้ โดยให้ย้ายข้อผู้รักษาการไปเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑

หน้า ๘

เล่ม ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๕๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๓ กันยายน ๒๕๕๘

๑๘.๗ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของ
ปีพุทธศักราช ที่ออกข้อบังคับ

๑๘.๘ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกข้อบังคับ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้
ได้ลายมือชื่อ

๑๘.๙ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกข้อบังคับ

ส่วนที่ ๕

หนังสือประชาสัมพันธ์

ข้อ ๑๙ หนังสือประชาสัมพันธ์ ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมาย
กำหนดแบบไว้โดยเฉพาะ

หนังสือประชาสัมพันธ์มี ๓ ชนิด ได้แก่ ประกาศ แถลงการณ์ และข่าว

ข้อ ๒๐ ประกาศ คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการประกาศหรือชี้แจงให้ทราบ หรือแนะแนว
ทางปฏิบัติ ใช้กระดากครากูฯ และให้จัดทำตามแบบที่ ๑ ทำระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

๒๐.๑ ประกาศ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ

๒๐.๒ เรื่อง ให้ลงชื่อเรื่องที่ประกาศ

๒๐.๓ ข้อความ ให้อ้างเหตุผลที่ต้องออกประกาศและข้อความที่ประกาศ

๒๐.๔ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของ
ปีพุทธศักราชที่ออกประกาศ

๒๐.๕ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกประกาศ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อ
ไว้ได้ลายมือชื่อ

๒๐.๖ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกประกาศ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ทำเป็นแจ้งความ ให้เปลี่ยนคำว่าประกาศ เป็น แจ้งความ

ข้อ ๒๑ แถลงการณ์ คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการแถลงเพื่อทำความเข้าใจในกิจการ
ของทางราชการ หรือเหตุการณ์หรือกรณีใดๆ ให้ทราบชัดเจนโดยทั่วกัน ใช้กระดากครากูฯ และ
ให้จัดทำตามแบบที่ ๒ ทำระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

๕

แบบระเบียบ
(ความระเบียบข้อ ๑๗)



แบบที่ ๕

ระเบียบ (ชื่อส่วนราชการที่ออกระเบียบ)
ว่าด้วย.....
(ฉบับที่.....ถ้ามีเรื่องเดียวกันเกินกว่า ๑ ฉบับ)
พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อ้างเหตุผลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกระเบียบ และอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกระเบียบ (ถ้ามี)

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบ..... พ.ศ."

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่..... เป็นต้นไป

ข้อ (สุดท้าย) ผู้รักษาการตามระเบียบ (ถ้ามีการแบ่งเป็นหมวดให้นำข้อผู้รักษาการตามระเบียบไปกำหนดเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑).....

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

๖

แบบข้อบังคับ
(ตามระเบียบข้อ ๑๔)



แบบที่ ๖

ข้อบังคับ (ชื่อส่วนราชการที่ออกข้อบังคับ)
ว่าด้วย.....
(ฉบับที่.....ถ้ามีเรื่องเดียวกันเกินกว่า ๑ ฉบับ)
พ.ศ.

(ข้อความ) ให้อำนาจบุคคลโดยย่อเพื่อแสดงถึงความมุ่งหมายที่ต้องออกข้อบังคับ และอ้างถึงกฎหมายที่ให้อำนาจออกข้อบังคับ

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับ..... พ.ศ."

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ (สุดท้าย) ผู้รักษาการตามข้อบังคับ (ถ้ามีการแบ่งเป็นหมวดให้นำชื่อผู้รักษาการไปกำหนดเป็นข้อสุดท้ายก่อนที่จะขึ้นหมวด ๑)

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

๗

แบบประกาศ
(ตามระเบียบข้อ ๒๐)



แบบที่ ๗

ประกาศ (ชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ)
เรื่อง.....

(ข้อความ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสุชลีรี อุบลรัตน์
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. ๒๕๕๐ สำเร็จการศึกษาด้านบริหารศาสตรมหาบัณฑิต : มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๔๕ สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต : มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๓๙ สำเร็จระดับการศึกษามัธยมศึกษา : โรงเรียนนราสิกขาลัย พ.ศ. ๒๕๓๒ สำเร็จระดับการศึกษาประถมศึกษา : โรงเรียนอนุบาลนราธิวาส
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๒ ตำแหน่งอาจารย์อัตราจ้าง วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ (ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ นิติกร) พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๕ ตำแหน่งอาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ (ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ นิติกร) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ปัจจุบัน ตำแหน่งนิติกร กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ประวัติการอบรม / ประชุม/สัมมนา	พ.ศ. ๒๕๕๗ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “นักกฎหมายอุดมศึกษา” (นอก รุ่นที่ ๑) จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ เข้าร่วมสัมมนากฎหมาย ว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดในโอกาสครบรอบ ๑๗ กลุ่มความรับผิดชอบทางแพ่ง กระทรวงการคลัง จัดโดย กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖ เข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปทท. หัวข้อ “ร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.” พ.ศ. ๒๕๕๖ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์ วิธีและเงื่อนไขการให้ข้าราชการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและ ปฏิบัติการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ จัดโดย สำนักงาน ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๕ เข้าร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายนิติกรและผู้บริหารด้าน กฎหมายประจำมหาวิทยาลัยและสถาบัน หัวข้อ “เรื่องการจัดตั้งเรื่อง การสืบ สอบสวนและการสรุปผลการสืบสวนสอบสวน” จัดโดย เครือข่ายนิติกรใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการของศูนย์นิติเศรษฐศาสตร์ จัดโดย สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) พ.ศ. ๒๕๕๕ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์ วิธีและเงื่อนไขการให้ข้าราชการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและ ปฏิบัติการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ จัดโดย สำนักงาน ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๔ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ จัดทำคู่มือการปฏิบัติด้านกฎหมาย เรื่อง ระยะเวลาการฟ้องคดีปกครอง จัดโดย สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

	พ.ศ. ๒๕๕๔ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ วิธีและเงื่อนไขการให้ข้าราชการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ จัดโดย สำนักงาน ก.พ.
ประวัติดผลงาน ข้อบังคับ	(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ (๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๑ (๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ (๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ (๗) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ (๘) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๒ (๙) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๒ (๑๐) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิทธิการลาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ (๑๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การเลื่อนเงินเดือนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ (๑๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ อาจารย์ประเภทผู้บริหาร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๑๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔

	(๑๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๑๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ (๑๗) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๑๘) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๑๙) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๐) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการลาออกของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการลาออกของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การลาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม และการดูงาน ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การสรรหา คณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การสรรหา ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖
ระเบียบ	(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ร้านค้าสวัสดิการมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คำตอบแทนการประชุมและคำตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

	(๔) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หอพัก นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการ นักศึกษาหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ (๖) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ผู้บริหารกิตติคุณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (๗) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย บุคลากรสายสอนและวิจัยดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๕ (๘) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖ (๙) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย อัตราตอบแทน ค่าพิจารณาผลงาน พ.ศ. ๒๕๕๖
ประกาศ	(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ (๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และ วิธีการจัดสรรกรณเข้าพักในที่พักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ (๓) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับสิทธิการลาของลูกจ้างชั่วคราว (๔) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง การสมัครอยู่หอพัก อัตราค่าหอพัก และปฏิบัติของนักศึกษาหอพัก (๕) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๖) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง คณะกรรมการ นักศึกษาหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ (๗) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การขออนุญาตให้ข้าราชการลาศึกษาต่อ/อบรม ณ ต่างประเทศ (๘) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง สิทธิเกี่ยวกับวันลาของลูกจ้างชั่วคราว (๙) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง การประเมินเป็นผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ณ โรงอาหาร เขตโคกเขื่อน มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ (๑๐) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากรสายสอนและวิจัย (๑๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

	(๑๒)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทผู้บริหารและประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะกรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน (๑๓)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ (๑๔)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทผู้บริหารและประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะกรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน (๑๕)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง เงินรางวัลผู้ชนะการประกวดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย (๑๖)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง การลาออกจากราชการของลูกจ้างชั่วคราว (๑๗)ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยภายในส่วนราชการ (๑๘) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เรื่อง อัตราเงินค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
--	--